

Curriculum vitae Europass



Informații personale

Nume / Prenume **CHIRIAC LIVIA SIMONA GAFTA**

Adresă(e) [redacted]

Telefon(oane) [redacted]

E-mail(uri) [redacted]

Naționalitate(-tăți) română

Data nașterii [redacted]

Sex feminin

Poziția ocupată în proiectul PROF

**Responsabil program formare – în cadrul proiectului educațional Profesionalizarea
carierii didactice – PROF, cod 146587**

Experiența profesională

Perioada **Septembrie 2021 – prezent**

Funcția sau postul ocupat **Profesor metodist**

Activități și responsabilități principale Identificarea și valorificarea resurselor umane, a formatorilor; întocmirea proiectelor de programe de formare continuă; monitorizarea și evaluarea derulării programelor de formare continuă; centralizarea și promovarea ofertei de formare educațională; asigurarea consilierii metodologice a acțiunilor de formare continuă în afara CCD, în unități școlare; organizarea activităților metodice, științifice și culturale.

Numele și adresa angajatorului Casa Corpului Didactic a Județului Bistrița-Năsăud

Tipul activității sau sectorul de activitate Învățământ preuniversitar

Perioada **Noiembrie 2021 – decembrie 2023**

Funcția sau postul ocupat **Responsabil program formare – proiect POCU Profesionalizarea carierii didactice – PROF, cod
146587**

Activități și responsabilități principale Contribuție la abilitarea formatorilor în domeniul mentoratului didactic; contribuție la activitățile de elaborare și acreditare a programelor de formare; contribuție la implementarea procesului de formare continuă a diverselor categorii de personal didactic din învățământ, în domeniul mentoratului didactic; contribuție la selecția/nominalizarea corpului de experți selecțiați/nominalizați de către fiecare CCD partener; contribuție la implementarea programelor de formare.

Numele și adresa angajatorului Casa Corpului Didactic a Județului Bistrița-Năsăud

Tipul activității sau sectorul de activitate Învățământ preuniversitar

Perioada **Octombrie 2022 – decembrie 2023**

Funcția sau postul ocupat **Responsabil grup țintă – proiect POCU/987/6/26/ 154224 cu titlul „Educația-sprijin pentru
viitor”**

Activități și responsabilități principale	Coordonarea activității de selecție și înregistrarea grupului țintă; verificarea și validarea dosarelor beneficiarilor; comunicarea permanentă cu partenerii și cu experții din cadrul proiectului în vederea coordonării activității și evitarea suprapunerilor la nivel de grup țintă; centralizarea, verificarea documentele la nivel de GT proiect prin cooperarea cu ceilalți experți implicați; monitorizarea grupului țintă; gestionarea/monitorizarea evidenței indicatorilor de GT; realizarea situațiilor centralizatoare privind grupul țintă, conform cerințelor finanțatorului; răspunde de furnizarea de dovezi specifice privind grupul țintă; participă la realizarea în bune condiții a obiectivelor proiectului.
Numele și adresa angajatorului	Asociația Sprijin Social și Profesional Nord-Vest
Tipul activității sau sectorul de activitate	ONG, formare profesională
Perioada	Septembrie 2021– prezent
Funcția sau postul ocupat	Profesor limba engleza-geografie
Activități și responsabilități principale	Profesor limba engleza - geografie
Numele și adresa angajatorului	Șc. Gimnazială Nr. 1 Bistrița
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ gimnazial
Perioada	Septembrie 2021 – Aprilie 2023
Funcția sau postul ocupat	Expert consiliere – proiect POCU/726/6/12/136114 cu titlul: „Siguranța locului de muncă prin calificare”
Activități și responsabilități principale	Asigurarea implementării activităților de consiliere profesională conform graficului de activități în cadrul proiectului POCU/726/6/12/136114; consilierea individuală prin realizarea planului individual de dezvoltare a carierei;
Numele și adresa angajatorului	Asociația Sprijin Social și Profesional Nord-Vest
Tipul activității sau sectorul de activitate	ONG, formare profesională
Perioada	Septembrie 2011 – august 2019
Funcția sau postul ocupat	Profesor limba engleza-geografie
Activități și responsabilități principale	Profesor limba engleza, diriginte Responsabil comisia diriginților Responsabil Comisia pentru Evaluare și Asigurarea Calității Responsabil Comisia Programe și proiecte europene Responsabil promovarea imaginii școlii Membru în echipa nucleu la nivelul școlii în implementarea proiectului <i>Școli conectate la comunitate</i> Metodist ISJBN Membru în Consiliul Consultativ al ISJBN – educație permanentă
Numele și adresa angajatorului	Șc. Gimn. Nr. 1 Bistrița și Șc. Gimn. Nr. 7 Bistrița
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ gimnazial
Perioada	Septembrie 2018 – septembrie 2019
Funcția sau postul ocupat	Consilier de ocupare – proiect POCU/298/3/14/121054 cu titlul: „PRO-WORK”
Activități și responsabilități principale	Asigurarea implementării activităților de consiliere profesională și vocațională conform graficului de activități în cadrul proiectului; elaborarea evaluării vocaționale/ profilului profesional al GT din partea P1, în baza aptitudinilor, competențelor, intereselor, performanțelor și eșecurilor anterioare rezultatelor obținute; Elaborearea planului de reinserție profesională și revizuirea lui ori de câte ori este necesar, ținând cont de competențele dobândite, oferta și opțiunile privind plasarea pe piața muncii și de obiective personale ale beneficiarului pe termen scurt, mediu și/sau lung;
Numele și adresa angajatorului	Asociația Sprijin Social și Profesional Nord-Vest
Tipul activității sau sectorul de activitate	ONG, formare profesională

Perioada	ianuarie 2015 – septembrie 2017
Funcția sau postul ocupat	Coordonator activități partener – proiect „Învăță împreună cu mine” (finanțat de FRDS în perioada ianuarie 2015-septembrie 2016, în prezent fiind în perioada de sustenabilitate și este finanțat de Primăria Municipiului Bistrița)
Activități și responsabilități principale	Organizarea activităților la nivelul partenerului-Școala Gimnazială Nr. 7 Bistrița; realizarea planificărilor lunare de activitate și pregătirea raportărilor; coordonarea programului educațional complementar „Școală după școală” și a programului „Grădinița estivală”; organizarea întâlnirilor lunare și semestriale cu părinții elevilor beneficiari ai proiectului
Numele și adresa angajatorului	Școala Gimnazială Nr. 7 Bistrița
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ gimnazial, implementare proiecte cu finanțare europeană
Perioada	Mai 2014 – Octombrie 2015
Funcția sau postul ocupat	Expert relații publice – proiect POSDRU
Activități și responsabilități principale	Comunicarea cu mass-media și comunitatea locală; organizarea conferințelor de presă și a capacităților de promovare a proiectului; elaborarea comunicatelor de presă; coordonarea elaborării și distribuirea materialelor publicitare; elaborează rapoarte necesare în vederea întocmirii cererilor de rambursare.
Numele și adresa angajatorului	Global Prod Izoconstruct SRL
Perioada	Aprilie 2011 – Mai 2012
Funcția sau postul ocupat	Expert relații publice – proiect POSDRU
Activități și responsabilități principale	Comunicarea cu mass-media și comunitatea locală; organizarea conferințelor de presă și a capacităților de promovare a proiectului; elaborarea comunicatelor de presă; coordonarea elaborării și distribuirea materialelor publicitare; elaborează rapoarte necesare în vederea întocmirii cererilor de rambursare.
Numele și adresa angajatorului	Asociația Sprijin Social și Profesional Nord-Vest
Tipul activității sau sectorul de activitate	ONG
Perioada	Septembrie 2010 – August 2011
Funcția sau postul ocupat	Profesor limba engleza
Activități și responsabilități principale	Profesor limba engleza, diriginte clasa a VI-a, Responsabil Comisia metodică a Profesorilor Responsabil cu Formarea Continua a Cadrelor Didactice Membru în Comisia de Sanatate și protecția Muncii
Numele și adresa angajatorului	Sc. Gen. Viisoara ½ norma, Grup școlar Agricol ½ normă
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ gimnazial
Perioada	Septembrie 2009 – august 2010
Funcția sau postul ocupat	Profesor limba engleza
Activități și responsabilități principale	Profesor limba engleza, diriginte clasa a V-a
Numele și adresa angajatorului	Sc. Gen. Sintereag
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ gimnazial
Perioada	Septembrie 2008 – august 2009
Funcția sau postul ocupat	Profesor limba engleza
Activități și responsabilități principale	Profesor limba engleza
Numele și adresa angajatorului	Sc. Gen. Bistrita-Birgaului Nr.2/ Sc. Gen. Bistrita-Birgaului Nr.1
Perioada	Septembrie 2005 – August 2008
Funcția sau postul ocupat	Profesor limba engleza și geografie
Activități și responsabilități principale	Predarea limbii engleze și a geografiei; diriginte clasa a VII-VIII a Responsabil cu formarea continua a profesorilor
Numele și adresa angajatorului	Sc. Gen. Sigmir
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ gimnazial

Educație și formare

Perioada	mai 2023 – iunie 2023 Control și monitorizare în educație
Perioada	noiembrie 2022 – ianuarie 2023 PROF I – Mentorat de carieră didactică
Perioada	decembrie 2022-martie 2023 Consolidarea Competențelor Didactice pentru Promovarea Educației Incluzive
Perioada	mai 2022 – iunie 2022 TEACH RO
Perioada	9-13 mai 2022 Teacher as change agent - Newschool, Oslo (Curs internațional finalizat cu Certificat de Mobilitate European)
Perioada	ianuarie 2022 – februarie 2022 Inițiere în scrierea de proiecte Erasmus+
Perioada	august 2019 Obținerea gradului didactic I în învățământ
Perioada	Noiembrie – decembrie 2017 Curs Strategii ale Învățării Experiențiale
Perioada	3-4 noiembrie 2017 Conferința Arhitectii Educației
Perioada	7 Aprilie 2016 Workshop „Educația non-formală tot educație”
Perioada	18-20 Martie 2016 Seminar LIONS' QUEST – „Cum să devin adult – Life Skills”
Perioada	25 ianuarie 2016 Colocviu cu tema „Consecințele intimidării, discriminării și stigmatizării în mediul școlar”
Perioada	Decembrie 2015 - Ianuarie 2016 Curs de formare – Consilier vocațional
Perioada	19 Noiembrie 2015 Workshop organizat de CJRAE BN „ADHD-este o tulburare mentală”
Perioada	Octombrie 2015 Curs de perfecționare – Metodiști
Perioada	August 2015 Obținerea gradului didactic II în învățământ
Perioada	Mai-Iunie 2014 Curs – Dezvoltare Instituțională Descentralizată
Perioada	Februarie 2013 Program de formare: Inițiere Manager de Proiect
Perioada	Noiembrie 2013 Program de formare: Implementarea standardelor de calitate în învățământul preuniversitar
Perioada	12.11.2010 – 25.11.2010 Program de perfecționare pentru ocupația de FORMATOR (cod COR 241205), organizat de S.C. School Consulting S.R.L.
Perioada	Februarie-Mai 2010 Program de formare continua „Dezvoltarea profesionala a cadrelor didacticeprin activitati de mentorat” 232 ore
Perioada	August 2008 Obținerea gradului definitiv in invatamant Universitatea „Babes-Bolyai” Cluj-Napoca
Perioada	Noiembrie 2006- Martie 2007 „Curs de initiere IT si utilizare AEL”
Perioada	Februarie 2007

programul de formare continua si consiliere „Diseminarea programei scolare pentru aria curriculara <<Consiliere si orientare>>”

Perioada
Calificarea / diploma obtinuta
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

2006-2007
Masterat – specializarea „Dezvoltare Regională și Geografie Umană”

Universitatea „Babeș-Bolyai” Cluj-Napoca

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Master

Perioada

2002-2006

Calificarea / diploma obtinuta

Licență – Geografie-Limba și literatura engleză

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Universitatea „Babeș-Bolyai” Cluj-Napoca

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Învățământ superior de lungă durată

Perioada

2002-2006

Calificarea / diploma obtinuta

Diplomă de bacalaureat

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Colegiul Național „Liviu Rebreanu” Bistrița

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Învățământ preuniversitar liceal, secția Filologie

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

1. engleza; 2. franceza; 3. spaniola

Autoevaluare

Nivel european ()*

Limba

Limba

Limba

Înțelegere		Vorbire		Scriere	
Ascultare		Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
1	C2	C2	C2	C2	C2
2	B1	B1	B1	B1	B1
3	A2	A2	A1	A1	A1

Competențe și abilități sociale

Sociabilă, comunicativă, abilități în relațiile interumane. Am dobândit aceste aptitudini pe parcursul activităților derulate atât în context de educație formală cât și nonformală.

Competențe și aptitudini organizatorice

Bună organizatoare a timpului în cadrul programului de lucru și a tuturor activităților pe care le desfășor, în general.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Cunoștințe PC foarte bune, mai ales în Microsoft Office, Power Point și Excel, navigare Internet

Permis(e) de conducere

B

Informații suplimentare

Referințe: Prof. Manea Angelo, director Casa Corpului Didactic a județului BN, tel. 0744644746
Prof. Mihaiu Ancuța, director Școala Gimnazială Nr. 1 Bistrița, tel. 0757074944