



PLANUL MANAGERIAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2012-2013

Director al Casei Corpului Didactic Bistrița-Năsăud
prof. Loredana Anca ZBÎNCA

Motto:

„Scopul educației ar trebui să fie pregătirea unor oameni care să acționeze și să gândească independent și care, în același timp, să vadă în slujirea comunității realizarea supremă a vieții lor.”

Albert Einstein

1. PROIECTARE STRATEGICĂ

ARGUMENT

La nivel județean Casa Corpului Didactic Bistrița-Năsăud este principala instituție publică de stat responsabilă cu dezvoltarea profesională a personalului didactic și didactic auxiliar din învățământul preuniversitar, prin programe de formare continuă și activități de perfecționare. Strategia de dezvoltare promovată la nivelul județului Bistrița-Năsăud asigură coerență programelor de formare continuă, prin articularea acestora într-un sistem diversificat și flexibil și compatibilizarea dintre pregătirea profesională a personalului didactic și didactic auxiliar și cerințele unui sistem educațional modern.

Activitățile de formare continuă, metodice, culturale și științifice pe care și le propune Casa Corpului Didactic Bistrița-Năsăud în anul școlar 2012–2013, urmăresc să asigure promovarea unui învățământ de calitate, sprijinind cadrele didactice în demersul lor educativ, promovând programe de formare ce răspund așteptărilor beneficiarilor.

Obiectivele și direcțiile de acțiune cuprinse în Planul managerial se vor concretiza în activități care vor răspunde nevoilor de dezvoltare profesională a cadrelor didactice din școlile județului nostru. Astfel, planificarea și organizarea activităților pe domenii sunt fundamentate pe analiza rezultatelor chestionarelor aplicate personalului didactic și nedidactic din școli în anul școlar 2011-2012, pe rapoartele de evaluare realizate de I.S.J. Bistrița-Năsăud ca urmare a acțiunilor de îndrumare și monitorizare efectuate de inspectorii de specialitate în anul școlar precedent, precum și pe concluziile rapoartelor anuale elaborate de responsabilii cu formarea din instituțiile de învățământ ale județului

ANALIZA NEVOILOR EDUCATIONALE ȘI DE FORMARE

Realizarea unei analize adecvate a nevoilor constituie premisa reușitei oricărui program/proiect de formare și perfecționare instructiv-educativă. Deși anumite nevoi pot apărea pe parcursul procesului, este important ca pregătirea planificată să abordeze nevoile deja identificate.

ANALIZA SWOT

Mediul intern și mediul extern

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none">• Investigarea și cunoașterea nevoii de formare;• Oferta de formare diversificată și adaptată nevoii exprimate;• Aprecierea pozitivă de către cursanți a programelor de formare derulate de CCD în județ și a altor activități;• Colaboratori implicați și responsabili;• Competența profesională a angajaților;• Cunoașterea, colaborarea, implicarea și sprijinirea derulării proiectelor strategice ale MECTS – la nivel județean sau regional;• Experiență în implementarea unor proiecte cu finanțare;• Parteneriate regionale/locale;• Colaborarea cu autorități locale și județene;• Colaborarea cu Rețeaua de Sprijin Comunitar (ONG-uri);• Colaborarea cu CJAP.	<ul style="list-style-type: none">• Lipsa unui sediu propriu care să aibă dotările necesare pentru desfășurarea optimă a activităților;• Lipsa unui sistem eficient de monitorizare a aplicării la clasă a achizițiilor obținute prin formare;• Comunicarea cu zonele mai izolate din mediul rural;• Resurse bugetare și extrabugetare limitate;• Insuficienta motivare și implicare a responsabililor cu dezvoltarea profesională din școli pentru determinarea nevoii de formare sau pentru mobilizarea participării cadrelor didactice la unele cursuri de formare continuă;• Sălile de curs insuficiente și slaba dotare a lor;• Activitate redusă a CDI-urilor;• Numărul mic al angajaților și volum mare de muncă;• Lipsa unui redactor angajat conform fișei postului pentru funcționarea editurii proprii.

Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> • Numărul mare de cadre didactice care doresc să participe la programe de perfecționare și de formare continuă; • Accesul gratuit al personalului didactic și didactic-auxiliar la unele programele de formare continuă și de perfecționare; • Descentralizarea și creșterea gradului de autonomie a actului managerial; • Asigurarea calității în educație; • Existența unor standarde de pregătire a cadrelor didactice și în mod special a curriculumului de formare; • Îmbunătățirea metodologiei de formare continuă; • Strategia MECS în ceea ce privește dezvoltarea resursei umane; • Reforma formării inițiale; • Parteneriatul școală-comunitate. 	<ul style="list-style-type: none"> • Înțelegerea greșită a ceea ce înseamnă dezvoltarea personală/dezvoltare în carieră; • Tendința de centrare exclusiv pe acumularea de credite transferabile și minimalizarea nevoilor punctuale de formare de noi competențe, capacități sau diseminare de bune practici în determinarea învățării; • Insuficienta corelare dintre inspecția școlară și formarea continuă; • Insuficienta deschidere față de inovarea pedagogică; • Fluctuația personalului didactic, în special din mediul rural; • Îmbătrânirea resursei umane din sistemul de educație; • Insuficienta motivare a tinerilor de a îmbrățișa cariera didactică. • Neîncadrarea profesorilor documentariști în CDI.

ANALIZA CONTEXTULUI POLITIC, ECONOMIC, SOCIAL ȘI TEHNOLOGIC

Context Politic

- ✓ Decentralizarea în învățământ poate avea drept consecință creșterea rolului CCD în managementul resurselor umane.
- ✓ Armonizarea sistemului educațional românesc cu cel european impune o mai mare responsabilitate pentru (re)formarea cadrelor didactice.
- ✓ Acte normative care precizează setul de competențe cheie ale profesiei didactice.
- ✓ Acte normative care indică standardele de calitate și mecanismele specifice.
- ✓ Structurile instituționale care au optimizat formarea continuă și-au redefinit mecanismele, procedurile și metodologia.
- ✓ Planul regional de dezvoltare al regiunii de NV pentru perioada 2007-2013

Context economic

- ✓ Lipsa autonomiei instituționale în gestionarea resurselor financiare.
- ✓ Comunitatea, prin structurile sale politic-administrative, nu este dispusă sau nu are pârghiile necesare să investească în formare.
- ✓ Menținerea diferențelor încă destul de mari între veniturile cadrelor didactice și alte altor categorii de angajați determină încă o migrare a cadrelor didactice spre alte sectoare.
- ✓ Lipsa stimulentele materiale pentru cei implicați în programe de formare.
- ✓ Dezvoltarea în carieră și dezvoltarea personală nu atrag după sine remunerație diferențiată.

Context social

- ✓ Resursele (încă) limitate în majoritatea zonelor rurale nu pot susține adecvat funcționarea optimă a instituțiilor de învățământ.
- ✓ Valorile societății românești de astăzi sunt în mare parte opuse valorilor promovate de școală.
- ✓ Multiplele modificări survenite în politica educațională – fie ele de structură sau de conținut - sunt percepute de multe ori deformat, prin prisma experienței personale și a felului în care s-a asigurat accesul la informație.
- ✓ Creșterea importanței acordate de societatea civilă pentru dezvoltarea parteneriatului școală-familie-comunitate impune sistemului de învățământ asigurarea calității în educație prin îmbunătățirea prestației cadrelor didactice și adaptarea ofertei educaționale și de formare la noile cerințe ale comunității.

Context tehnologic

- ✓ Oportunitatea oferită de existența programelor naționale inițiate de MECS pentru reabilitarea/ modernizarea localurilor de școli și dotarea cu aparatură modernă și tehnică de calcul.
- ✓ Interesul pentru integrarea mijloacelor multimedia în procesul de predare – învățare-evaluare și pentru formarea competențelor digitale.
- ✓ Centrele de documentare și informare pot deveni mai eficiente prin încadrarea școlilor cu personal didactic calificat.

MISIUNEA CASEI CORPULUI DIDACTIC BISTRIȚA-NĂSĂUD

Casa Corpului Didactic Bistrița-Năsăud este un autentic ofertant de formare continuă a tuturor celor implicați în procesul de formare și educare, iar misiunea ei este de a promova inovația și reforma în educație, de a asigura cadrul pentru dezvoltarea personală și profesională a personalului din învățământul preuniversitar.

ȚINTE STRATEGICE

- T1: Dezvoltarea unui management eficient privind asigurarea calității în educație
- T2: Acreditarea a noi programe de formare.
- T3: Reeditarea revistei Nova Didactica
- T4: Accesarea fondurilor europene în domeniul formării – scrierea și implementarea de proiecte finanțate prin FSE – POSDRU.

OBIECTIVE STRATEGICE ALE ACTIVITĂȚII CASEI CORPULUI DIDACTIC BISTRIȚA-NĂSĂUD CORELATE CU OBIECTIVELE STRATEGICE ALE INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD ÎN ANUL ȘCOLAR 2012-2013

În concordanță cu strategiile MECTS privind asigurarea calității procesului educațional și cu preocuparea ISJ pentru dezvoltarea resurselor umane din învățământul preuniversitar, CCD Bistrița-Năsăud își propune pentru anul școlar 2012-2013, următoarele **obiective strategice**:

- ✓ Asigurarea calității educației și compatibilizarea sistemului național de învățământ cu standardele europene, prin preluarea, la nivel național, a competențelor cheie promovate la nivelul UE, dar și prin potențarea tradițiilor valoroase ale educației românești;
- ✓ Proiectarea ofertei de programe de formare continuă a Casei Corpului Didactic Bistrița în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud pe baza analizei de formare continuă realizată la nivelul județului, cu respectarea cadrului legislativ, metodologic și al politicilor M.E.C.T.S.
- ✓ Diversificarea și flexibilizarea ofertei de formare prin focalizarea pe un management al calității astfel încât să răspundem nevoilor reale de dezvoltare profesională și personală a cadrelor didactice din județ;

- ✓ Utilizarea corespunzătoare a C:D.I.- urilor, ca sursă de documentare și informare și întărirea misiunii acestora;
- ✓ Asigurarea accesului cadrelor didactice din județ la programele de formare continuă prin crearea unor centre de formare în C.D.I.-urile din zone îndepărtate ale județului și prin livrarea în mediul rural a programelor de formare;
- ✓ Creșterea calității activității didactice în unitățile de învățământ prin informare, documentare și consultanță în domeniul profesional;
- ✓ Dezvoltarea profesională a resursei umane din județ prin programe de formare acreditate ale Casei Corpului Didactic Bistrița-Năsăud și ale altor parteneri;
- ✓ Pregătirea cadrelor didactice privind utilizarea calculatorului și competențele digitale;
- ✓ Organizarea sesiunilor de comunicări metodico-științifice și a activităților culturale, în vederea asigurării calității schimbului de experiență;
- ✓ Dezvoltarea/Promovarea Editurii Nova Didactica a Casei Corpului Didactic Bistrița-Năsăud astfel încât aceasta să asigure valorificarea experienței și activitatea de cercetare a cadrelor didactice la nivelul județului;
- ✓ Extinderea parteneriatului cu implicarea tuturor partenerilor având atribuțiuni în domeniul educațional, implicarea societății civile, a comunităților locale în organizarea și desfășurarea programelor educaționale;
- ✓ Menținerea imaginii unei instituții credibile și transparente, în condițiile derulării unui proces dinamic și coerent pentru asigurarea calității în educație.

Planul managerial al ISJ Bistrița-Năsăud este fundamentat pe:

- ✓ Asigurarea calității proceselor de predare – învățare – evaluare în vederea atingerii standardelor existente în Uniunea Europeană în acest domeniu.
- ✓ Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor.
- ✓ Reconstrucția învățământului din județ atât în privința componentei ce ține de resursele umane implicate, cât și în privința componentei ce ține de baza materială.
- ✓ Dezvoltarea unui învățământ profesional și tehnic în strânsă legătură cu nevoile de forță de muncă ale județului, în vederea inserției a absolvenților pe piața forței de muncă.
- ✓ Asigurarea accesului egal, la educație prin proiecte și programe de protecție și susținere educațională.
- ✓ Investiții în educație, în formarea și perfecționarea continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și a managerilor instituțiilor școlare.

- ✓ Întărirea rolului școlii prin gestionarea eficientă a resurselor umane și materiale și realizarea de activități extracurriculare și programe de cooperare internațională.
- ✓ Dezvoltarea unui management de calitate în învățământ.

Planul managerial al CCD Bistrița-Năsăud, pentru anul școlar 2012-2013 este fundamentat pe:

- ✓ Direcțiile strategice ale MECTS;
- ✓ Strategia managerială a Inspectoratului Școlar Județean Bistrița-Năsăud pentru anul școlar curent;

Își propune următoarele finalități:

- ✓ Asigurarea îndeplinirii cerințelor de formare ale MECTS și I.S.J.B-N.
- ✓ Dezvoltarea unui management instituțional eficient privind asigurarea calității în educație.
- ✓ Promovarea, susținerea și încurajarea activităților științifice, metodice și culturale.
- ✓ Consolidarea rolului Casei Corpului Didactic Bistrița - Năsăud ca autentic ofertant de formare continuă a tuturor celor implicați în procesul de formare și educare, în conformitate cu standardele europene și strategia națională.
- ✓ Îmbunătățirea managementului informațional.
- ✓ Dezvoltarea profesională a tuturor angajaților Casei Corpului Didactic prin participarea la cursuri de perfecționare în conformitate cu strategia de asigurare a calității;
- ✓ Atragerea de fonduri extrabugetare și dezvoltarea bazei materiale;
- ✓ Acreditarea unor cursuri din oferta de formare a Casei Corpului Didactic.

Prin obiectivele urmărite ne dorim o Casa Corpului Didactic care să devină factorul principal în facilitarea și susținerea schimbării în învățământul preuniversitar bistrițean, prin asigurarea unei îndrumări constante, sistematice și coerente. Promovăm o educație deschisă, flexibilă și eficientă pentru toți prin furnizarea de programe pentru formarea și dezvoltarea profesională a întregii comunități pedagogice din județul Bistrița-Năsăud, programe avizate de MECTS și, unele, acreditate de Comisia Specializată de Acreditare a Centrului Național de Formare a Personalului Didactic din Învățământul Preuniversitar.

Motto:

**„Planificarea este aducerea viitorului în prezent,
astfel încât poți acționa asupra sa, acum.”**

Alan Lakein

2. PLANIFICAREA OPERAȚIONALĂ

2.1. Direcțiile prioritare de dezvoltare instituțională

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție / monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
1.	Elaborarea planului managerial și a ofertei de programe	Analiza de nevoi, la nivelul unităților școlare Analiza SWOT Analiza chestionarelor de nevoi Analiza raportului ISJ	1 Sept. 2012 1 oct. 2012	ISJ BN Directorii unităților de învățământ	Corelarea programelor solicitate cu programele oferite Cuprinderea în ofertă a programelor identificate pe baza analizei de nevoi	Planul managerial pe sem II/ rapoarte de curs, raport ISJ/ chestionare de evaluare, raport de activitate	CCD Bistrița-Năsăud	Înscrierea unui număr de 2000 de cadre didactice și auxiliare la cursurile de formare continuă
2.	Reactualizarea organigramei	Realizarea unei noi organigrame	1 sept. 2012	Insp. școlar general	O organigramă funcțională și realistă	Statul de funcții	CCD Bistrița-Năsăud	Eficiență și funcționalitate
3	Reactualizarea ROI	Realizarea unui nou ROI	15 sept 2012	Alte CCD-uri	Funcționalitate și eficiență	Fișele posturilor	CCD Bistrița-Năsăud	Îmbunătățirea activității
4.	Realizarea bazei de date a formatorilor	Reactualizarea bazei de date prin cuprinderea noilor formatori	19 oct. 2012	ISJ Bistrița-Năsăud, O.N.G., Universități	Verificarea și completarea periodică	Baza de date	CCD Bistrița-Năsăud	Utilizarea eficientă a resurselor umane

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție / monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
5.	Alegerea C.A. al C.C.D și întocmirea programului anual	Ședință	11 Sept. 2012	ISJ Bistrița-Năsăud	Deciziile CA Măsurile pentru administrarea eficientă a fondurilor	Decizie CA, Tematica CA/ procese verbale ședințe CA	CCD Bistrița-Năsăud	Un management eficient al CCD
6.	Reacreditarea programelor derulate, a căror acreditare a expirat; studiu pentru acreditarea de noi programe cuprinse în oferta CCD Bistrița-Năsăud	Realizarea curriculumului, alcătuirea documentației, depunerea dosarului	SEM. I, II	Formatori naționali	Participarea unui număr mai mare de cadre didactice la cursurile de formare	Oferta de programe de formare, chestionare de evaluare, raport de activitate	CCD, DFCPÎP	4 programe de formare acreditate
7.	Alcătuirea bugetului de venituri și cheltuieli din surse proprii	Alcătuirea bugetului de venituri și cheltuieli	Permanent	ISJ Bistrița-Năsăud	Cont de execuție bugetară	Proiect de buget, buget/ raport de activitate	CCD Bistrița-Năsăud	Activitățile organizate sunt finanțate
8.	Formarea de noi formatori în domeniile deficitare	Cursuri de formare de formatori	SEM. II	ISJ Bistrița-Năsăud, M.E.C.T.S.	Participarea unui număr mai mare de cadre didactice la cursurile de formare	Oferta de programe de formare, chestionare de evaluare, raport de activitate	CCD BN	Creșterea numărului de formatori
9.	Orientarea unor programe de formare continuă înspre nevoile cadrelor didactice din mediul rural	Consultanță oferită școlilor din mediul rural	SEM. I și SEM. II	I.S.J., Directorii unităților de învățământ	Reducerea absenteismului, creșterea rezultatelor școlare	Plan managerial pe sem II/ rapoarte periodice / raport de activitate	C.C.D. , Unități școlare din mediul rural	Facilitarea personalului didactic din mediul rural la programele de formare continuă

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție / monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
10.	Dezvoltarea sistemului de control managerial intern	Studiul reglementărilor în domeniu/ elaborare/aplicare de proceduri pe domenii/ activități	Sem. I,II 2012/2013	ISJ Bistrița-Năsăud	Perfecționarea activității de management	Analize, Elaborare de proceduri pe domenii/ standarde/ criterii de evaluare	CCD	Documente de control managerial
11	Dezvoltarea cooperării internaționale	Reluarea contactelor cu parteneri externi; Scriere de proiecte finanțate	Semestrul I, II	ISJ BN, școli din țară,	Creșterea nr. de parteneriate/ nr. beneficiari de activități de formare pe teme prioritare de educație europeană	Analize,elaborare de programe/ module/ chestionare beneficiari	CCD , școli implicate	Activități în parteneriat, Domenii studiate, compatibilizate, formabili pregătiți

2.2.Perfecționare/formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție / monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
1.	Asigurarea îndeplinirii cerințelor de formare MECTS și ISJ Bistrița-Năsăud	Organizarea de cursuri de formare la cererea MECTS și ISJ Bistrița-Năsăud	Calendarul MECTS	ISJ Formatori naționali și județeni	Indicatorii prevăzuți de procedurile și metodologiile specifice programelor cerute	- Constituirea grupelor - Înscrierea cursanților - Organizarea cursurilor pe centre în funcție de unitățile de învățământ din care provin cursanții	CCD Unități de învățământ	Cadre didactice formate conform strategiilor și cerințelor MECTS și ISJ Bistrița-Năsăud

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție / monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
						<ul style="list-style-type: none"> - Feed-backul formatorilor - Feed-backul cursanților - Calificativele obținute de cursanți la finalizarea cursurilor - Rapoartele formatorilor și al responsabilului de curs - Analiza costurilor - Raport cost/eficiență 		
2	Dezvoltarea competențelor de coordonare a activității la debutul în carieră	Livrarea programului de formare FIADD – Formarea și îndrumarea în activitatea didactică pentru debutul în carieră	an școlar 2012-2013	ISJ Bistrița-Năsăud	Constituirea a 8 grupe de cursanți (mentori, profesori metodiști)	Actualizarea bazei de date cu metodiștii ISJ Bistrița-Năsăud Actualizarea bazei de date cu profesorii mentori	ISJ Bistrița-Năsăud CCD Bistrița-Năsăud	Asigurarea calității și eficienței actului de îndrumare, sprijin și control
3	Dobândirea de competențe în utilizarea calculatorului	Livrarea programului de formare Introducere in .NET Framework	an școlar 2012-2013	UP București Univ Craiova Univ. Petrosani Univ Tehnică Cluj Napoca	Indicatorii proiectului Instruirea profesorilor de informatica pe	Selecția cursanților Întocmirea bazei de date Derularea sesiunilor de formare în locațiile	CCD Bistrița-Năsăud	Realizarea indicatorilor proiectului

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție / monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
				Univ. AI Cuza Iași	tehnologia .NET	acreditate		
		<p>Acreditarea programelor: Inițiere în utilizarea calculatorului și internetului Tehnoredactare și multimedia Reacreditarea CCD BN ca locație pentru cursul Instruirea în societatea cunoașterii</p>	decembrie 2012	ISJ Bistrița-Năsăud	Dosarele de acreditare	<p>Analiza nevoilor de formare Scrierea documentațiilor de acreditare Semnarea acordurilor cu locațiile</p>	CCD Bistrița-Năsăud	Utilizarea TIC în activitatea didactică
		<p>Livrarea programelor de formare: Inițiere în utilizarea calculatorului și internetului Tehnoredactare și multimedia Instruirea în societatea cunoașterii</p>	ianuarie 2013– august 2013	ISJ Bistrița-Năsăud SIVECO Romania SA	Constituirea a 9 grupe	<ul style="list-style-type: none"> - identificarea și înscrierea cursanților - organizarea cursurilor pe centre în funcție de unitățile de învățământ din care provin cursanții - feed-back-ul formatorilor - feed-back-ul cursanților - calificativele obținute 	ISJ Bistrița-Năsăud CCD Bistrița-Năsăud	

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție / monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
						de cursanți la finalizarea cursurilor - rapoartele formatorilor și al responsabilului de curs - propunerile inspectorilor școlari de specialitate - analiza costurilor raport cost/eficiență		
4.	Accesul la informație al cadrelor didactice din perspectiva cercetării documentare	Coordonarea din punct de vedere metodologic a funcționării CDI	Permanent	ISJ Bistrița-Năsăud		- consiliere, - consultanță - accesul la fondul documentar pe suporturi multiple	Unitățile școlare în care sunt amenajate și funcționează CDI	Funcționarea CDI - urilor
		Educație pentru informație I și II	Ianuarie – iunie - august 2013	Formatorii naționali CCD Sibiu	Constituirea a 3 grupe		CCD și unități de învățământ cu CDI	Funcționarea CDI-urilor
5	Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin activități de formare continuă	Implementarea programei școlare „Consiliere și orientare”	octombrie 2012 – martie 2013	ISJ Bistrița-Năsăud	numărul învățătorilor/ institutorilor/ diriginților, participanți (2	Constituirea grupelor Monitorizarea activității educative prin inspecția școlară	CCD Bistrița-Năsăud	Implementarea programei în toate unitățile de învățământ din județ Formare tuturor debutanților

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție / monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
					grupe) - documentele de planificare a activității dirigintelui			
		Evaluarea în examene naționale	ianuarie - iunie 2013	ISJ Bistrița-Năsăud	Constituirea a 16 grupe de cursanți - specialitățile precizate de MECTS prin metodologia de organizare și desfășurare a examenelor naționale, proporțional cu nr. necesar de corectori	- preluarea listelor de la inspectorii de specialitate - înscrierea cursanților - organizarea cursurilor pe centre în funcție de unitățile de învățământ din care provin cursanții - stabilirea grupelor feed-backul formatorilor - feed-backul cursanților	CCD unități de învățământ	Participarea în comisiile naționale de examinare a cadrelor didactice formate
		Școala incluzivă	octombrie 2012 - august 2013	Formatori PHARE 2005 ISJ Bistrița-Năsăud	Reacreditarea programului Constituirea a 8 grupe	- calificativele obținute de cursanți la finalizarea cursurilor	CCD Bistrița-Năsăud Locațiile acreditate	Promovarea și aplicarea principiilor educației incluzive
		Tineri împotriva violenței	octombrie	Institutul de	Constituirea a 8	- rapoartele	CCD Bistrița-	Promovarea,

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție / monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
			2012 - august 2013	Științe ale Educației ISJ Bistrița-Năsăud CJAP Bistrița-Năsăud	grupe	formatorilor și a responsabilului de curs - analiza costurilor - raport cost/eficiență	Năsăud CJAP Bistrița-Năsăud	implementarea și monitorizarea unei strategii eficiente de prevenție și combatere a violenței școlare, adaptate la nevoile și contextul local
		EDUCAȚIE NONFORMALĂ	ianuarie – iulie 2013	Cluburile și Palatele copiilor	Constituirea a 4 grupe		CCD Bistrița-Năsăud	Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice care desfășoară activități în domeniul educației nonformale din școli, palate și cluburi ale copiilor, în vederea creșterii calității procesului educațional și eficientizării activităților specifice educației nonformale
		Tehnici de lucru cu adulții	aprilie – iunie 2013	Formatori Phare 2005 Unitățile de învățământ care	Constituirea unei grupe		CCD Bistrița-Năsăud	Formarea cadrelor didactice care predau în programul A Doua Șansă

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție / monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
				promovează programul A Doua Șansă				
		Vorbirea cu sprijinul semnelor	aprilie – august 2013	CCD Bihor	Constituirea a 2 grupe		CCD Bistrița-Năsăud CSEI nr. 1 Bistrița	comportament social responsabil în relaționarea cu persoanele deficiente mintal (utilizând cu responsabilitate și într-un mod eficient vorbirea cu sprijinul semnelor).
		Completarea Cererii de finanțare. Managementul de proiect	ianuarie - iunie 2013	ISJ Bistrița-Năsăud	Constituirea a 2 grupe	- înscrierea cursanților - organizarea cursurilor pe centre în funcție de	CCD Bistrița-Năsăud	Proiecte depuse
		Metoda proiectelor la vârste timpurii	ianuarie – iunie 2013	Formatori	Constituirea a 2 grupe	unitățile de învățământ din care provin	CCD Bistrița-Năsăud	Aplicarea în activitatea didactică
		Metode interactive de grup (educatoare)	ianuarie – iunie 2013	Formatori	Constituirea a 2 grupe	cursanții - feed-backul	CCD Bistrița-Năsăud	Aplicarea în activitatea didactică
		Educația incluzivă în grădiniță	ianuarie – martie 2013	ISJ Bistrița-Năsăud MECTS UNICEF RENINCO	Constituirea unei grupe de cursanți	formatorilor - feed-backul cursanților - calificativele obținute	CCD Bistrița-Năsăud	Promovarea practicilor incluzive
		Dezvoltarea abilităților socio-emoționale la copiii	ianuarie – iunie 2013	ISJ Bistrița-Năsăud	Constituirea a 2 grupe	de cursanți la finalizarea cursurilor	Gradinita Casuta cu	Dobândirea și utilizarea tehnicilor specifice pentru

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție / monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
		cu vârste de la 3 la 7 ani		CJRAE		- rapoartele formatorilor și a responsabilului de curs	Povesti	formarea comportamentelor socio-emoționale la preșcolari
		Elemente de didactica disciplinei și psihopedagogie pentru cadrele didactice debutante stagiați și necalificați	octombrie 2012 – martie 2013	ISJ Bistrița - Năsăud Formatori județeni	Constituirea a 16 grupe de cursanți	- analiza costurilor - raport cost/eficiență - monitorizarea și evaluare de impact	CCD Bistrița-Năsăud Unități de învățământ	Promovarea examenului de definitivat Rezultate bune la concursul de titularizare
		Educație pentru drepturile omului și ale copilului	Aprilie – iunie 2013	IRDO Formatori naționali	Constituirea unei grupe de cursanți		CCD Bistrița-Năsăud	Proiecte
		Cercurile de lectură - promovarea lecturii de plăcere în învățământul preuniversitar	ianuarie – martie 2013	ISJ Bistrița - Năsăud	constituirea unei grupe de cursanți	- înscrierea cursanților - organizarea cursurilor pe centre în funcție de unitățile de învățământ	Biblioteca CCD Bistrița – Năsăud	
		Redactarea și editarea revistelor școlare	ianuarie – martie 2013		constituirea unei grupe nr. de articole nr. de publicații nr. reviste școlare	din care provin cursanții - feed-backul formatorilor - feed-backul cursanților	CCD Bistrița - Năsăud	Apariția revistelor școlare
		Educație pentru mediu	an școlar 2012-2013	ISJ Bistrița-Năsăud	constituirea a 4 grupe	- calificativele obținute de cursanți la	CCD Bistrița – Năsăud Unități de	Proiecte de mediu

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție / monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
						finalizarea cursurilor	învățământ	
		Promovarea turismului local	Aprilie – iulie 2013	ISJ Bistrița - Năsăud Direcția Județeană de Tineret și Sport Bistrița-Năsăud	constituirea unei grupe	- rapoartele formatorilor și a responsabilului de curs - analiza costurilor - raport cost/eficiență - monitorizarea și evaluare de impact	CCD Bistrița-Năsăud Unități de învățământ	Oferte turistice
		Educație pentru sănătate	ianuarie – iunie 2013	ISJ Bistrița-Năsăud Direcția de Sănătate Publică Bistrița - Năsăud	constituirea a 2 grupe		CCD Bistrița - Năsăud	Programe de optional
		Evaluarea internă a calității în unitățile de învățământ prin CEAC	ianuarie – iunie 2013	ISJ Bistrița-Năsăud	constituirea a 2 grupe		ISJ Bistrița - Nasaud	Rapoartele comisiilor interne
		Curs de inițiere în limbile străine pentru adulți	an școlar 2012-2013	Asociația ARFA	constituirea a 5 grupe		CCD Bistrița - Năsăud	AcreditareECL
		Formarea responsabililor cu formarea continuă și dezvoltarea profesională	ianuarie – iunie 2013	CCD Cluj ISJ Bistrița-Năsăud	Constituirea a 3 grupe		ISJ Bistrița-Năsăud	Respectarea legislației privind formarea continua
	Îmbunătățirea performanțelor profesionale ale	Formare personal nedidactic și didactic auxiliar	ianuarie – martie 2013	ISJ Bistrița-Năsăud	Constituirea a 3 grupe	- analiza de nevoi - feed-back-ul directorilor și a	CCD. Bistrița-Năsăud Unități școlare	Eficiența în munca de secretariat, contabilitate, administrație.

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție / monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
	personalului didactic auxiliar și ale personalului nedidactic					inspectorilor școlari (management, științe) - feed-backul cursanților - calificativele obținute de cursanți la finalizarea cursurilor - rapoartele formatorilor și a responsabilului de curs - analiza costurilor - raport cost/eficiență		

2.3. Informare, documentare, consultanță

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție / monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
1.	Diseminare informații, facilitarea accesului la informații	Oferirea de informații specifice pe suporturi multiple (carte, publicații, CD ROM, casete audiovideo, site CCD Bistrița-Năsăud)	Permanent	ISJ Bistrița-Năsăud Unități școlare	Diversitatea și reprezentativitatea suporturilor propuse	Diseminarea în teritoriu în funcție de așteptările cadrelor didactice și de dotare progresivă a școlilor cu instrumente	Biblioteca CCD Bistrița-Năsăud Unități școlare	Folosirea de către cadrele didactice în activitatea școlară și de perfecționare a materialelor

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție / monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
						de receptare a informațiilor		primite
		Diseminarea de informație la nivelul tuturor unităților școlare privind modelul centrelor de documentare și informare	Permanent	ISJ Bistrița-Năsăud	Elaborare, distribuire broșuri și buletine informative despre proiectul CDI		Unități școlare	Utilizarea de către cadrele didactice a informațiilor primite
		Realizarea de documentații specializate propuse de CCD sau la cerere	Permanent	ISJ Bistrița-Năsăud Unități școlare	Documentații realizate		CCD Bistrița-Năsăud	Asigurarea cantității și diversității solicitărilor
		Oferirea de consultanță/consiliere pentru dezvoltare profesională/instituțională	Permanent	ISJ Bistrița-Năsăud	Înregistrarea solicitărilor		CCD Bistrița-Năsăud	Asigurarea cantității și diversității solicitărilor
2.	Dezvoltarea și actualizarea bazelor de date	Asigurarea gestiunii computerizate a fondului documentar din biblioteca CCD Bistrița-Năsăud	Permanent	Biblioteca Județeană	Înregistrarea documentelor	- stabilirea necesarului de carte și fond documentar - achiziția de carte și fond documentar	Biblioteca CCD Bistrița-Năsăud	Creșterea nr. de volume introdus în baza de date
		Actualizarea bazei de date pentru evidența perfecționării și formării continue a personalului didactic	Permanent	ISJ Bistrița-Năsăud Unități școlare	Solicitarea datelor de la directorii și responsabili cu perfecționarea și formarea continuă din unităților de învățământ	- rapoarte bibliotecar, documentarist, informatician - completarea	CCD Bistrița-Năsăud	Baza de date corespunde cu realitatea

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție / monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
		Actualizarea bazei de date cu formatorii, inspectorii, metodiștii, responsabilii cu formarea continuă.	Permanent	Formatori Inspectori școlari Responsabili cercuri și comisii metodice etc.	Monitorizarea permanentă a participărilor cadrelor didactice la stagii de formare	permanenta a bazei de date cu resursa umană nou formată	CCD Bistrița-Năsăud	Baza de date actualizată

2.4. Activități științifice, metodice și culturale

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție / monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
1.	Sprijinirea, stimularea și valorificarea preocupărilor cadrelor didactice în domeniul ameliorării practicilor pedagogice și al parteneriatelor educaționale	Sesiuni de comunicări ale cadrelor didactice	Permanent	ISJ BN Universități	Colaborări cu inspectorii de specialitate și consiliile consultative ale disciplinelor Mediatizarea activităților	Inițierea unor tematici care să răspundă unor priorități de curriculum apărute pe parcursul anului școlar. Analiza diversității cadrelor didactice	CCD Bistrița-Năsăud ISJ Bistrița-Năsăud Unități școlare	Diseminarea experienței pozitive
		Simpozioane	În funcție de data comemorării	ISJ Bistrița-Năsăud Unități școlare Insp. pt. Cultură	Colaborări cu inspectorii de specialitate și consiliile consultative ale disciplinelor Mediatizarea activităților	participante în funcție de cicluri de învățământ, discipline, distribuie în teritoriu și reflectare a experiențelor didactice	CCD Bistrița-Năsăud ISJ Bistrița-Năsăud Unități școlare	Diseminarea experienței pozitive

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție / monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
				Biblioteca Județeană				
		Dezbateri, colocvii, mese rotunde, cercuri pedagogice, activități metodice	Permanent	ISJ Bistrița-Năsăud	Colaborări cu inspectorii de specialitate și consiliile consultative ale disciplinelor Mediatizarea activităților		CCD Bistrița-Năsăud ISJ Bistrița-Năsăud Unități școlare	Diseminarea experienței pozitive

2.5. Editare și difuzare de carte și publicații

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție / monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
1.	Stimularea creativității și inovației didactice.	Editarea publicației Didactica Nova	Lunar	Presa locală	Stabilirea subiectelor Evidența cadrelor didactice autori ai articolelor	Analiza conținuturilor în raport cu activitatea didactică din județ, cu cerințele educaționale și cu dispunerea	CCD Bistrița-Năsăud	Apariție lunară 4 pagini A3
	Asigurarea unui spațiu de exprimare publicistică a experienței didactice.	Editare de ghiduri metodice	În funcție de ofertă și de solicitări	ISJ Bistrița Năsăud	Înregistrarea solicitărilor Stabilirea conținuturilor și a numărului de ghiduri editate	în teritoriu a colaboratorilor; monitorizarea formelor publicistice prezente în paginile publicației	CCD Bistrița-Năsăud	Publicații editate prin Editura CCD Bistrița-Năsăud „Nova Didactica”
		Editare de carte și	În funcție	ISJ	Înregistrarea		CCD Bistrița-Năsăud	Cărți și auxiliare

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție / monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
		auxiliare didactice	de ofertă și de solicitări	Bistrița-Năsăud	solicitărilor Cantitatea solicitată de piață			editate prin Editura CCD Bistrița-Năsăud „Nova Didactica”
		Realizarea de producții audio-video destinate procesului instructiv-educativ	În funcție de ofertă și de solicitări	ISJ Bistrița-Năsăud	Înregistrarea solicitărilor Cantitatea solicitată de piață		CCD Bistrița-Năsăud	Onorarea solicitărilor Realizare venituri proprii

2.6.Parteneriat extern

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție / monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
1.	Creșterea calității educației școlare și educației adulților în mediul rural și mediile defavorizate	Parteneriate cu instituțiile implicate în Proiectul CDI	Permanent	Consiliul Județean Bistrița-Năsăud Primării Centrul Cultural Francez	Numărul activităților derulate	Analiza contextului de parteneriat, a contribuției partenerilor în raport cu așteptările acestora și cu cele ale cursanților; Eliminarea disfuncțiilor de viziune managerială; Interpretarea feed-back-ului de parcurs	CCD Bistrița-Năsăud	Parteneriate proactive
		Parteneriate cu asociații, fundații și ONG-uri ce acționează în domeniul educației și	Permanent	Externi	Număr de parteneriate Număr de activități organizate		CCD Bistrița-Năsăud	Diversificarea ofertelor de formare și instruire

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție / monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
		instruirii.						
		Parteneriat cu instituții de învățământ superior	Permanent	Universități	Număr de parteneriate Număr de activități organizate		CCD Bistrița-Năsăud	Diversificarea ofertelor de formare
		Realizarea de producții audio-video destinate procesului instructiv-educativ	În funcție de ofertă și de solicitări	ISJ Bistrița-Năsăud	Înregistrarea solicitărilor Cantitatea solicitată de piață		CCD Bistrița-Năsăud	Onorarea solicitărilor Realizare venituri proprii
2.	Scrierea și implementarea în parteneriat a unor proiecte de grant și/sau strategice	Scrierea și depunerea proiectelor de grant și strategice	Conform graficului lansării de către AM POSDRU	ISJ Bistrița-Năsăud CCD- uri Unități de învățământ superior Unități de învățământ preuniversitar Furnizori de programe	Număr de proiecte depuse Număr de contracte/acorduri de parteneriat semnate	Conform ghidurilor solicitanților Obiectivele proiectelor corelate cu nevoile identificate Conform metodologiilor de implementare		Finanțarea proiectelor Derularea activităților de formare Certificarea formării
		Implementarea proiectelor finanțate	Conform graficului activităților fiecărui proiect	ISJ Bistrița-Năsăud CCD- uri Unități de învățământ superior Unități de învățământ preuniversitar Furnizori de programe	Indicatorii fiecărui proiect			

2.7. Marketing educațional. Publicitate/Diseminare

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție / monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
1.	Corelarea ofertei de programe și servicii cu nevoile din sistem și cele individuale ale beneficiarilor	Analiza SWOT Analiza chestionarelor de nevoi Analiza raportului ISJ	Sept. 2012	ISJ Bistrița Năsăud Directorii unităților de învățământ	Cuprinderea în ofertă a programelor care să corespundă cerințelor și nevoilor cadrelor didactice	Plan managerial pe sem II/ rapoarte periodice / raport de activitate	CCD Bistrița-Năsăud Unități școlare	Rapoarte de analiza a nevoilor de formare
2.	Actualizarea paginii Web a C.C.D.	Completarea paginii Web de către analistul programator	Permanent	ISJ Bistrița Năsăud	Calitatea, funcționalitatea	Analize ameliorative/ rapoarte periodice/ raport de activitate	CCD Bistrița-Năsăud	Pagina Web completă
3.	Elaborarea buletinului-informativ al activităților CCD	Analiza SWOT Analiza chestionarelor de nevoi Analiza raportului ISJ	Semestrial	ISJ Bistrița Năsăud Directorii unităților de învățământ	Documentele activităților desfășurate, Analize ameliorative	Analize ameliorative/ rapoarte periodice/ raport de activitate	CCD Bistrița-Năsăud	Rapoarte de analiza a nevoilor de formare
4.	Derularea unor acțiuni de promovare a ofertei și serviciilor propuse pe zone, în județ	Prezentarea ofertei în ședințele cu directorii și în unitățile de învățământ prin responsabilii cu formarea continuă și profesorii metodiști	Octombrie 2012	I.S.J. BN Directori Responsabili cu formarea continuă din școli	Informări verbale și în scris, anunțuri, pliante, mass-media, etc.	Analize ameliorative/ rapoarte periodice/ raport de activitate	CCD Bistrița-Năsăud Unități școlare	Chestionare, studii de nevoi, sondaje de opinie, anchete, utilizarea datelor statistice la nivel local și județean
5.	Îmbogățirea activității în	Prezentarea ofertei în ședințele cu directorii	Semestrul I, II	IS.J. BN. Directorii unităților	Activități desfășurate de calitate	Plan managerial pe sem II/ rapoarte periodice / raport	CCD Bistrița-Năsăud	chestionare, studii de nevoi,

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție / monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
	mediul rural	și în unitățile de învățământ din mediul rural		de învățământ din mediul rural		de activitate	Unități școlare din mediul rural	sondaje de opinie, anchete, întâlniri cu cadrele didactice
6.	Realizarea de pliante informative	Proiectarea pliantelor, editarea și difuzarea lor	Permanent	ISJ BN, Directorii unităților de învățământ, responsabili din școli	Calitatea (aspectul) pliantelor	Analize ameliorative/ nr. de pliante editate/ raport de activitate	CCD Bistrița-Năsăud Unități școlare	Asigurarea realizării produselor

2.8.Dezvoltarea profesională a personalului instituției

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție/ monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
1.	Îmbunătățirea activității Casei Corpului Didactic în conformitate cu strategia de asigurare a calității	Diagnoza nevoilor instituției și a nevoilor personale de formare în rândul angajaților	Semestrul I	ISJ Bistrița-Năsăud	Aplicarea unor chestionare Analiza CV-urilor angajaților Stabilirea punctelor critice în ceea ce privește resursa umană	Implementarea ofertelor de formare apărute pe parcursul anului școlar Compatibilizarea cu fișa postului Analiza feed-back-ului de parcurs	CCD Bistrița-Năsăud	Participarea la cursuri de formare a angajaților
		Participarea la activitățile de formare-informare organizate pentru personalul CCD de către MECTS sau alte instituții	În funcție de solicitări	MECTS	Stabilirea participanților în funcție de solicitări și nevoile de formare ale instituției			Personal format si instruit pe domeniul său de activitate

Nr crt.	Obiective specifice	Activități planificate	Orizont de timp	Parteneri implicați	Indicatori de eficiență ai activității	Modalități de corecție/ monitorizare/ evaluare	Locul desfășurării activității	Rezultate așteptate
		Participarea la activități organizate de parteneri ai CCD Bistrița-Năsăud sau alte instituții cu rol în educație și instruire	În funcție de oferte	Parteneri	Stabilirea participanților în funcție de solicitări și nevoile de formare ale instituției precum și de rolul CCD Bistrița-Năsăud în activitatea respectivă		Stabilit de organizator	Asigurarea participării

Motto:

*„Nicio aventură a libertății nu este de imaginat
fără o prealabilă evaluare a hotarului ce-mi aparține.”*

Gabriel Liiceanu

3. MONITORIZARE ȘI EVALUARE

3.1.Modalități și instrumente de monitorizare a activităților și de evaluare a gradului de atingere a obiectivelor

Activitățile de monitorizare și control, valorificarea rezultatelor activităților de formare continuă sau a activităților metodică – științifice, vizează următoarele modalități și instrumente:

- ✓ Vizualizarea activităților pe site-ul CCD;
- ✓ Participarea metodiștilor CCD la inspecții tematice;
- ✓ Realizarea unor baze de date ale cursanților (cadre didactice debutante, etc.), ale formatorilor;
- ✓ Monitorizarea frecvenței și a gradului de implicare a cursanților, receptivitatea lor la cursuri;
- ✓ Monitorizarea întocmirii portofoliilor de evaluare;
- ✓ Observare directă;
- ✓ Aplicarea de chestionare;
- ✓ Monitorizarea proiectării și a evaluării didactice;
- ✓ Realizarea de sondaje de opinie (adresate profesorilor debutanți, inspectorilor de specialitate);
- ✓ Fișe de observație;
- ✓ Realizarea unor studii privind cultura organizațională, a climatului de muncă;
- ✓ Elaborarea planurilor/programelor de dezvoltare a unității școlare pentru satisfacerea nevoilor proprii și ale comunității locale;
- ✓ Monitorizare post-curs, prin: asistente la activitățile dedicate;
- ✓ Asigurarea de asistență – discuții cu formabilii.

3.2.Graficul raportărilor

- ✓ Realizarea de raportări sintetice – după terminarea fiecărei activități;
- ✓ Raportări periodice (semestriale) ale compartimentelor de lucru din care să reiasă gradul de realizare a obiectivelor, respectiv precizarea măsurilor ameliorative atunci când este necesar;
- ✓ Raportarea financiară a cursurilor de formare continuă, semestrial, către MECTS;
- ✓ Raportarea activității Casei Corpului Didactic la sfârșitul semestrului I, respectiv la sfârșitul anului școlar, către inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud/MECTS.

Măsuri de corecție/ameliorare a activității specifice instituției:

- ✓ cursuri de formare a formatorilor pe domeniile deficitare; actualizarea bazei de date 2012/ 2013 privind formatorii;
- ✓ colaborare directă și eficientă cu personalul didactic din rețea (întâlniri, instruirii), prioritar cu responsabilii de formare continuă din școli;
- ✓ stabilirea priorităților de formare în funcție de analiza de nevoi și de planul de măsuri remediale elaborat de I.S.J. Bistrița-Năsăud;
- ✓ colaborare cu ISJ Bistrița-Năsăud pentru dezvoltarea rețelei de mentori și metodiști, precum și derularea de programe de formare specifice;
- ✓ creșterea gradului de transparență și difuzare a informației;
- ✓ studii de nevoi și impact asupra cadrelor didactice;
- ✓ accesarea de programe cu finanțare prin fonduri nerambursabile, în parteneriat extern;
- ✓ deplasarea formatorilor spre diferite centre metodice/ de formare din județ (de obicei filiale sau CDI-uri) pentru a mări gradul de participare a cursanților din mediul rural la programe de formare continuă;
- ✓ crearea unei rețele informaționale în vederea eficientizării activităților de formare / perfecționare;
- ✓ deschiderea ofertei de formare și către personalul nedidactic din unitățile de învățământ, părinți, reprezentanți ai comunității locale.

Măsurile de corecție/ameliorare a activităților vor fi luate în semestrul II a anului școlar 2012-2013, după analiza chestionarelor de impact, studiul raportului de activitate pe

semestrul I, studiul analizei diagnostice a ISJBN privind activitatea didactică din unitățile de învățământ din semestrul I al anului școlar 2012 – 2013. La aceasta se va avea în vedere și rapoartele formatorilor și chestionarele aplicate formabililor, totul se va concretiza printr-un plan de sprijin care va fi acordat cadrelor didactice.

Acest plan managerial întocmit este flexibil și el va fi adaptat pe parcurs la noile situații apărute pe parcursul aplicării lui. Elementele de noutate care vor apărea vor fi anexate prezentului plan managerial și vor fi avute în vedere la întocmirea planului managerial pentru anul următor.

Director,

Prof. Loredana Anca ZBÎNCA