

Atribuțiile responsabilului cu formarea continuă

Responsabilul cu formarea continuă este persoana desemnată de conducerea unității de învățământ să gestioneze activitatea de dezvoltare profesională și personală a angajaților din instituție. Pe parcursul întregii activități colaborează și este consiliat de către inspectorul pentru dezvoltare profesională al ISJ și de către profesorii metodiști ai CCD.

- Se documentează privind legislația în vigoare referitoare la perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice
- Stabilește, împreună cu direcțiunea școlii, nevoile de dezvoltare profesională și personală ale angajaților din instituție
- Colaborează cu profesorii metodiști ai CCD Bistrița-Năsăud în vederea soluționării nevoilor de formare stabilite
- Transmite profesorilor metodiști Raportul cu privire la impactul programelor de formare și analiza de nevoi pentru fundamentarea ofertei CCD, până la data de 1 iulie a anului școlar în curs
- Consiliază/îndrumă personalul din unitate în alegerea programelor de formare și în întocmirea dosarelor pentru obținerea gradelor didactice
- Coordonează, la solicitarea conducerii școlii, monitorizarea impactului produs de programele de formare asupra calității educației
- Ține evidența programelor de formare continuă/periodică la care au participat angajații din unitate
- Informează angajații din instituție dacă este timpul să se înscrie la perfecționare/formare continuă periodică
- Participă la întâlnirile periodice organizate de CCD Bistrița-Năsăud
- Promovează oferta de programe și activitățile CCD Bistrița-Năsăud la nivel de instituție
- Diseminează informațiile în urma întâlnirilor cu metodiștii CCD Bistrița-Năsăud și cu inspectorul pentru dezvoltare profesională al ISJ Bistrița-Năsăud
- Realizează în școală un spațiu destinat informării și documentării pentru dezvoltare profesională care va conține legislația în vigoare privind perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice, calendarul activităților de perfecționare (conform MECT), precum și documentele transmise de către ISJ Bistrița-Năsăud și CCD Bistrița-Năsăud cu privire la acest domeniu
- Consultă zilnic pagina web a CCD Bistrița-Năsăud și informează personalul din instituție despre activitățile și noutățile publicate pe site
- Întocmește raportul de activitate pentru anul școlar în curs și îl predă conducerii instituției
- Realizează informări asupra activităților de perfecționare și de formare în consiliu profesoral și consiliu de administrație ale instituției.