

**AVIZAT,
Inspector Școlar General
prof. Mihai MUREȘAN**



**OFERTA
DE PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ,
PROIECTE ȘI ACTIVITĂȚI**

AN ȘCOLAR 2010 - 2011

CUPRINS

DOCUMENTE LEGISLATIVE CARE FAC REFERIRE LA FORMAREA CONTINUĂ A PERSONALULUI DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR.....	4
Cap. I. PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ	7
I.1. PROGRAME DE FORMARE CONFORM CERINȚELOR M.E.C.T.S. ȘI ISJ BISTRITA- NĂSAUD	7
I.1.1. Elemente de management educațional	7
I.1.2. Managementul activităților educative formale și nonformale.....	9
I.1.3. Implementarea programei școlare „Consiliere și orientare”	10
I.1.4. Utilizarea Sistemului de Operare Linux.....	11
I.1.5. Multimedia în educație.....	12
I.1.6. Tehnici de lucru cu adulții – programul „A doua șansă”	13
I.1.7. Dezvoltarea competențelor de evaluare ale cadrelor didactice (DeCeE).....	14
I.1.8. Perspective. Dezvoltarea inteligenței emoționale	16
I.1.9. Școala incluzivă.....	17
I.1.10. Inițiere IT și utilizare AeL.....	18
I.1.11. Educație pentru informație I.....	19
I.1.12. Educație pentru informație II	21
I.1.13. Vorbirea cu sprijinul semnelor	22
I.2. PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ PROPUSE ÎN URMA IDENTIFICĂRII NEVOILOR DE FORMARE DIN JUDEȚ.....	24
I.2.1. Completarea cererii de finanțare. Management de proiect	24
I.2.2. Metode interactive de grup.....	25
I.2.3. Metoda proiectelor la vârste timpurii	26
I.2.4. Educația incluzivă în grădiniță.....	27
I.2.5. Tehnici moderne de predare-învățare-evaluare utilizate la clasă	28
I.2.6. Didactica disciplinei.....	30
I.2.7. Cursuri de inițiere în limbi străine pentru adulți	42
I.2.8. Teoria inteligențelor multiple și instruirea diferențiată.....	44
I.2.9. Educația pentru drepturile omului și ale copilului	45
I.2.10. Educație economică eficientă.....	47
I.2.11. Educația pentru mediu.....	49
I.2.12. Promovarea turismului local	51
I.2.13. Educație pentru sănătate.....	52
I.2.14. Cercurile de lectură – promovarea lecturii de plăcere în învățământul preuniversitar ...	54
I.2.15. Redactarea și editarea revistelor școlare	55
I.2.16. Formarea responsabililor cu formarea continuă și dezvoltarea profesională.....	57
I.2.17. Programe de formare continuă certificate de Centrul Educația 2000+	58
I.2.18. Perfecționarea personalului didactic auxiliar și a personalului nedidactic	59
I.3. ACTIVITĂȚI DE FORMARE PRECONIZATE A SE DERULA ÎN CADRUL UNOR PROIECTE FINANȚATE POS DRU	60
I.3.1. Instruirea profesorilor de informatică pe tehnologia .Net.....	60
I.3.2. Școala incluzivă.....	61
I.3.3. „Educați așa” - Program de educație a părinților	62
I.3.4. Instruirea în societatea cunoașterii	63
I.3.5. Activitatea coordonatorului comisiei CEAC din unitățile furnizoare de educație.....	65
Cap. II. ACTIVITĂȚI METODICO-ȘTIINȚIFICE ȘI CULTURALE	66
II.1. SESIUNI DE REFERATE ȘI COMUNICĂRI.....	66
II.1.1. Procesul instructiv-educativ în clasele eterogene.....	66

II.1.2. Lecțiile practice între proiectare și realizare	66
II.1.3. Între deziderat și realitate – ce citesc adolescenții?.....	66
II.1.4. Utilizarea surselor de informare în completarea manualului	66
II.1.5. Comunicări științifice ale profesorilor și elevilor de biologie.....	66
II.2. DEZBATERI, COLOCVIL.....	67
II.2.1. Casa Corpului Didactic a Județului Bistrița-Năsăud – 40 de ani de activitate.....	67
II.2.2. Holocaustul – tragedie a istoriei.....	67
II.2.3. Activitatea didactică în viziunea profesorilor cu experiență și a profesorilor debutanți.....	67
II.2.4. Săptămâna francofoniei.....	67
II.2.5. Ziua porților deschise pentru biologia aplicată	67
II.2.6. Scriitorii bistrițeni și cărțile lor în bibliotecile școlare din județ.....	68
II.2.7. Biblioteca – un paradis.....	68
Cap. III. PARTENERIATE, PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCATIONALE	69
Cap. IV. ACTIVITĂȚI DE DOCUMENTARE, INFORMARE ȘI CONSULTANȚĂ.	72

DOCUMENTE LEGISLATIVE CARE FAC REFERIRE LA FORMAREA CONTINUĂ A PERSONALULUI DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR

- Legea învățământului nr. 84 din 24 iulie 1995;
- Legea nr. 128 din 12 iulie 1997 privind Statutul personalului didactic;
- Legea nr. 349 din 14 iulie 2004 pentru modificarea și completarea Legii nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic;
- Legea nr. 354/2004 de modificare a Legii nr. 84/1995 și ale Legii nr. 349/2004 de modificare a Legii nr. 128/1997 în legătură cu formarea și perfecționarea cadrelor didactice;
- Ordinul OMEdC nr. 3957/din 26 aprilie 2005 privind metodologia de gestionare și arhivare a „Certificatelor de competențe profesionale ale personalului didactic” și a „Atestatelor de formare continuă a personalului didactic”;
- OMEdC nr. 4611/ 2005 privind metodologia de acreditare a programelor de formare continuă a personalului din învățământul preuniversitar, modificat și completat prin O.M. nr.4622/2010;
- O.M. nr. 5720/2009, privind aprobarea Metodologiei de formare continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar;

Extras din Legea învățământului nr. 84 din 24 iulie 1995

ART. 159 (1) Formarea continuă a personalului didactic constituie un drept care se realizează, în principal, prin perfecționare și conversie profesională.

(2) În cadrul sistemului național de învățământ, perfecționarea personalului didactic din învățământul preuniversitar se realizează, în principal, prin formele prevăzute de Statutul personalului didactic.

(3) Conversia profesională în sistemul de învățământ vizează extinderea pregătirii inițiale în vederea obținerii dreptului de a preda și alte discipline sau de a ocupa alte posturi didactice.

ART. 160 (1) Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului stabilește obiectivele și coordonează formarea continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar, evaluează, acreditează și finanțează programele de formare continuă, inclusiv de conversie profesională, realizate în:

- a) instituții de învățământ superior, prin facultăți, departamente și catedre, pentru perfecționarea pregătirii de specialitate;
- b) instituții de învățământ superior, prin departamentele sau catedrele de pregătire a personalului didactic, pentru perfecționarea pregătirii metodice și psihopedagogice;
- c) colegii pedagogice universitare și licee cu profil pedagogic, pentru perfecționarea de specialitate, metodică și psihopedagogică a personalului didactic din învățământul preșcolar și primar;
- d) case ale corpului didactic, conform art. 162;
- e) centre de perfecționare, organizate în unități de învățământ, pentru perfecționarea pregătirii de specialitate a personalului didactic cu studii medii;
- f) alte structuri abilitate în acest scop de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului.

ART. 162 (1) **Casele corpului didactic sunt centre de documentare și de organizare a activităților de formare continuă și a activităților cu caracter științific, metodic și cultural.**

(2) Pentru realizarea activităților prevăzute la alin. (1), Casa corpului didactic asigură formatori calificați, acreditați de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, și finanțează aceste programe. Formatorii colaborează cu departamentele și catedrele de pregătire a personalului didactic din instituțiile de învățământ superior la activitățile de formare continuă.

Extras din O.M. nr.4622/2010 pentru modificarea și completarea Metodologiei de acreditare a programelor de formare continuă a personalului din învățământul preuniversitar aprobată prin Ordinul Ministrului Educației nr. 4611/19.07.2005;

Programele de formare continuă supuse acreditării se clasifică în conformitate cu tabelul de mai jos:

Categoriile de programe de formare continuă	Tipuri de programe	Durata	Obs.
1. Programe de perfecționare în conformitate cu art. 33 alin (1) din legea 128/1997	- program lung - program mediu - program scurt	• 240 - 280 ore • 170 - 200 ore • 90 – 120 ore	Analize, verificări în teritoriu, rapoarte, ședințe pt. acreditare, corespondență, etc.
2. Programe tematice sau modulare realizate prin stagii nondisciplinare	- tematic - modul scurt - modul mediu - modul lung	• 10 – 20 ore • 21 – 40 ore • 41 – 60 ore • 61 – 89 ore	Analize, verificări în teritoriu, rapoarte, ședințe pt. acreditare, corespondență, etc.
3. Programe de perfecționare în conformitate cu art. 33, alin. (2) litera a) din legea 128/1997	- tematic - modul scurt - modul mediu - modul lung	• 10 – 20 ore • 21 – 40 ore • 41 – 60 ore • 61 – 89 ore	Analize, verificări în teritoriu, rapoarte, ședințe pt. acreditare, corespondență, etc.

Responsabilul cu formarea continuă din unitățile școlare:

Responsabilul cu formarea continuă este persoana desemnată de conducerea unității de învățământ să gestioneze activitatea de dezvoltare profesională și personală a angajaților din instituție. Pe parcursul întregii activități colaborează și este consiliat de către inspectorul pentru dezvoltare profesională al ISJ, directorul și profesorii metodiști ai CCD.

Responsabilul cu formarea continuă din unitățile școlare are următoarele atribuții:

- Se documentează privind legislația în vigoare referitoare la perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice;
- Stabilește, împreună cu direcțiunea școlii, nevoile de dezvoltare profesională și personală ale angajaților din instituție;
- Colaborează cu profesorii metodiști ai CCD Bistrița-Năsăud în vederea soluționării nevoilor de formare stabilite;
- Transmite profesorilor metodiști Raportul cu privire la impactul programelor de formare și analiza de nevoi pentru fundamentarea ofertei CCD, până la data de 1 iulie a anului școlar în curs;
- Consiliază/îndrumă personalul din unitate în alegerea programelor de formare și în întocmirea dosarelor pentru obținerea gradelor didactice;
- Coordonează, la solicitarea conducerii școlii, monitorizarea impactului produs de programele de formare asupra calității educației;
- Ține evidența programelor de formare continuă/periodică la care au participat angajații din unitate;
- Informează angajații din instituție dacă este timpul să se înscrie la perfecționare/formare continuă periodică;
- Participă la întâlnirile periodice organizate de CCD Bistrița-Năsăud;
- Promovează oferta de programe și activitățile CCD Bistrița-Năsăud la nivel de instituție;

- Diseminează informațiile în urma întâlnirilor cu metodiștii CCD Bistrița-Năsăud și cu inspectorul pentru dezvoltare profesională al ISJ Bistrița-Năsăud;
- Realizează în școală un spațiu destinat informării și documentării pentru dezvoltare profesională care va conține legislația în vigoare privind perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice, calendarul activităților de perfecționare (conform MECI), precum și documentele transmise de către ISJ Bistrița-Năsăud și CCD Bistrița-Năsăud cu privire la acest domeniu;
- Consultă zilnic pagina web a CCD Bistrița-Năsăud și informează personalul din instituție despre activitățile și noutățile publicate pe site;
- Întocmește raportul de activitate pentru anul școlar în curs și îl predă conducerii instituției;
- Realizează informări asupra activităților de perfecționare și de formare în consiliu profesoral și consiliu de administrație ale instituției.

Cap. I. PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ

I.1. PROGRAME DE FORMARE CONFORM CERINȚELOR M.E.C.T.S. ȘI ISJ BISTRITA-NĂȘĂUD

I.1.1. Elemente de management educațional

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Tematic		
<i>Public-țintă vizat</i>	Inspectori, directori, profesori metodiști și cadre didactice interesate		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Experiența limitată în exercitarea unor funcții de conducere, nevoia de profesionalizare a activității manageriale, particularitățile inspecției școlare necesită parcurgerea unor cursuri și stagii de formare continuă. Nevoia de promovare a imaginii și valorilor școlii în contextul multiplicării și diversificării surselor/mijloacelor educative.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	30 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Managementul organizației școlare – 6 ore Management de curriculum – 6 ore Managementul resurselor umane – 5ore Managementul inspecției școlare – 8 ore Managementul imaginii – 5ore		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Formarea și dezvoltarea abilităților manageriale, de observare și evaluare a managementului clasei și a unităților de învățământ, a strategiilor didactice proiectate și aplicate.		
<i>Obiective</i>	- Să dezvolte organizația școlară și să gestioneze eficient resursele manageriale specifice unității școlare. - Să-și formeze și dezvolte competențe manageriale, prin exercitarea corectă a funcțiilor induse de acestea: planificare, proiectare, organizare, monitorizare, evaluare, dezvoltarea resurselor umane, negocierea și gestionarea conflictelor. - Să elaboreze și implementeze proiecte de parteneriat școlar cu un impact pozitiv asupra procesului educațional.		
<i>Competențe vizate</i>	Competențe organizatorice, de proiectare și coordonare a întregii activități educative din școală; - Abilități de relaționare, atitudinale și comportamentale; - Competențe de organizare și structurare a unei baze de date; - Competențe de apreciere și evaluare		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>	2	<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>	2	<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	analiza produselor stagiilor, chestionar, portofoliu		

2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatori naționali
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	100
<i>Număr ore de formare planificate</i>	120
<i>Finanțare</i>	buget

I.1.2. Managementul activităților educative formale și nonformale

1. Criterii curriculare		
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt	
<i>Public-țintă vizat</i>	personal didactic și didactic auxiliar	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Inițiativa promovării activității educative școlare și extrașcolare aparține Consiliului European. Activitatea educativă, pe componentele și subcomponentele de aplicare a acțiunilor va răspunde exigențelor din spațiul contemporan al școlii europene, rămânând parte definitorie a întregii activități didactice.	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	30 ore	
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Educația pentru cetățenie democratică în contextul globalizării – 10 ore Educație interculturală/cultural artistică – 6 ore Noile educații: educația nutrițională; educația pentru comunicare și putere mass-media; educația pentru timpul liber; educația pentru pace/cooperare – nonviolența și gestionarea conflictelor – 14 ore	
Curriculum-ul programului		
<i>Scop</i>	Valorificarea optimă a resurselor și strategiilor educogene ale societății, în contextul provocărilor/imperativelor lumii contemporane.	
<i>Obiective</i>	- abordarea strategiilor de educație nonformală dintr-o perspectivă integratoare în procesul de formare continuă a cadrelor didactice; - identificarea și valorificarea oportunităților sociale și culturale de realizare a educabilității elevilor.	
<i>Competențe vizate</i>	- abilități de a organiza eficient timpul, de a soluționa probleme, de a achiziționa și procesa noi cunoștințe, aplicabile într-o varietate de contexte. - abilități interpersonale de relaționare eficientă în cadrul și în afara școlii - realizarea unor proiectări moderne a activităților de tip formal și nonformal.	
Calendarul programului		
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i>	1
<i>Modalități de evaluare</i>	chestionar, fișa de bilanț, portofoliu	
2. Resurse umane		
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatori județeni	
3. Criterii economice		
<i>Număr cursanți planificați</i>	75	
<i>Număr ore de formare planificate</i>	90	
<i>Finanțare</i>	buget	

I.1.3. Implementarea programei școlare „Consiliere și orientare”

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	învățători, institutori, profesorii diriginți, cadre didactice interesate		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Asigurarea unor pachete de resurse utile în activitatea destinată sprijinirii și consilierii dezvoltării personalității copilului.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Autocunoașterea și dezvoltarea personală - 9 ore; Comunicare și abilităților sociale -2 ore; Managementul informației și al învățării - 4 ore, Planificarea carierei - 5 ore; Calitatea stilului de viață -2 ore; Evaluare - 2 ore.		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Formarea personalului didactic privind aria curriculară. Consiliere și orientare și înțelegerea rolului acestora în sistemul educațional.		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> – informare și motivare pentru reforma ariei curriculare „Consiliere și orientare”; – demultiplicarea/diseminarea conținutului programei școlare „Consiliere și orientare”; – clarificări conceptuale și metodologice asupra tematicii programei școlare „Consiliere și orientare”. 		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – cognitive; – metodologice; – psiho-sociale; – de comunicare și relaționare. 		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>	2	<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>		<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	chestionar, fișa de bilanț, analiza produselor stagiilor		
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatori județeni		
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>	50		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	48		
<i>Finanțare</i>	taxă participanți		

I.1.4. Utilizarea Sistemului de Operare Linux

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori care predau TIC și discipline opționale de informatică.		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Sistemele de operare Open Source (Linux – Ubuntu, Fedora) pot fi instalate pe o varietate largă de hardware, începând cu telefoane mobile, tablete, console video, continuând cu calculatoare personale până la supercomputere, permițând o largă utilizare în activitatea de predare-învățare.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	40 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Instalarea distribuțiilor Ubuntu, Fedora – 8 ore; Descrierea sistemului de fișiere și a drepturilor de acces – 8 ore; Utilizarea mediului desktop Ubuntu: gestionare fișiere, instalare aplicații, arhivare/dezarhivare – 8 ore; Gestionarea componentelor hardware: conectarea la rețea, instalarea unei imprimante – 8 ore; Utilizare bash: navigarea prin structura de directoare, crearea, editarea, ștergerea unui fișier, programare folosind CLI – 8 ore.		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Familiarizarea cursanților cu sistemele de operare Linux și alte aplicații open-source		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Instalarea unei distribuții Linux; – Descrierea sistemului de fișiere și a drepturilor de acces; – Utilizarea mediului desktop Ubuntu; – Gestionarea componentelor hardware; – Utilizare bash. 		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Utilizarea calculatorului în procesul instructiv-educativ; – Exersarea schemelor de acțiune în vederea dobândirii deprinderilor practice; – Conceperea și utilizarea unor materiale și mijloace de învățare noi; – Aplicarea strategiilor didactice de utilizare eficientă a mijloacelor didactice în procesul de învățământ. 		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>		chestionar, evaluare scrisă	
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		Candale Silviu, formator atestat	
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>		25	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		40	
<i>Finanțare</i>		buget	

1.1.5. Multimedia în educație

1. Criterii curriculare		
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt	
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice din învățământul preuniversitar	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Fenomenul multimedia și informația fac parte din cotidian. Trecerea de la o pedagogie tradițională, mai mult frontală, la o pedagogie individualizată implică formarea de grupe mai mici, în cadrul aceleiași clase, cu obiective pedagogice clare și precis definite. În cadrul categoriilor de softuri, se poate aborda o gamă variată de aplicații, precum crearea de: prezentări pentru diferite lecții, lecții în format electronic; experimente virtuale, culegeri de texte, culegeri de probleme în format electronic, jocuri educaționale, teste, simularea și modelarea unor tipuri de probleme etc.	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	40 ore	
<i>Planificarea pe stagiile/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Prelucrarea imaginilor – 4 ore - Procesarea audio-video – 8 ore - Tehnoredactarea documentelor – 10 ore - Realizarea de prezentări – 8 ore - Realizarea unui blog și a unui wiki – 10 ore 	
Curriculum-ul programului		
<i>Scop</i>	Dobândirea competențelor necesare utilizării informației multimedia în activitățile instructiv-educative	
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> - să-și dezvolte abilitățile de folosire a tehnologiei informaționale și a comunicației în activitatea curentă ; - să-și formeze abilități de lucru în programe interactive, utilizând facilitățile Multimedia ; - să valorizeze potențialul informațional al Internetului pentru o învățare activă , inter și transdisciplinară. 	
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea calculatorului în procesul instructiv-educativ; - Exersarea schemelor de acțiune în vederea dobândirii deprinderilor practice; - Conceperea și utilizarea unor materiale și mijloace de învățare noi; - Manifestarea unei conduite autoreflexive asupra activităților didactice/pedagogice proprii; - Aplicarea strategiilor didactice de utilizare eficientă a mijloacelor didactice în procesul de învățământ. 	
Calendarul programului		
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i>	1
<i>Modalități de evaluare</i>	analiza produselor stagiilor, chestionar	
2. Resurse umane		
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Adrian Năstase	
3. Criterii economice		
<i>Număr cursanți planificați</i>	36	
<i>Număr ore de formare planificate</i>	80	
<i>Finanțare</i>	buget	

I.1.6. Tehnici de lucru cu adulții – programul „A doua șansă”

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	Inspectori de specialitate, directori, învățători, profesori
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Abilitarea cadrelor didactice pentru a implementa conținuturi specifice programului „A doua șansă”.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Metodologia specifică programului „A doua șansă” – 8 ore; Curriculum – 8 ore; Didactica specialității – 8 ore.
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Implementarea programului „A doua șansă”
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Să cunoască filozofia curriculară specifică programului – Să aplice creativ sugestiile metodologice din programele specifice disciplinelor; – Să utilizeze materialele educaționale existente în cadrul programului.
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Elaborarea planurilor educaționale individuale; – Cunoașterea strategiei MECTS pentru educația incluzivă și accesul egal al tuturor cetățenilor la educație; – Dezvoltarea abilităților de lucru cu adulții.
Calendarul programului	
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i> 1
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i>
<i>Modalități de evaluare</i>	analiza produselor stagiilor, chestionar, portofoliu
2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Elena Andron, Nicoleta Pasztor, Călin Sbârciu, David Szekely, formatori atestați
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	25
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24
<i>Finanțare</i>	buget

I.1.7. Dezvoltarea competențelor de evaluare ale cadrelor didactice (DeCeE)

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul mediu Programe de perfecționare datorate reformei, conf. Art. 33, alin. (2) litera a din Legea 128/1997, acreditat CNFP prin decizia nr. 46/12.04.2008
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori evaluatori la examenele naționale.
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Cursul răspunde necesității de a dezvolta competențele de evaluare ale cadrelor didactice, pe baza programelor de perfecționare datorate reformei, conf. Art. 33, alin. (2) litera a din Legea 128/1997, acreditat CNFP prin decizia nr. 46/12.04.2008.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	60 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	M I - Elemente de noutate în integrarea evaluării în contextul proiectării curriculare. Teorii și principii moderne ale evaluării performanțelor și competențelor elevilor. Metode, tehnici și instrumente de evaluare. Elemente de deontologie a evaluării educaționale în context european și românesc - 20 ore; M II - Activități practic-aplicative, de analiză a modelelor, de aplicare și transfer în contexte noi, de proiectare și dezbateră critică. Studii de caz și posibilități de generalizare a bunelor practici în evaluare și examinare - 24 ore; M III - Proiectarea, aplicarea și interpretarea rezultatelor aplicării unui instrument de evaluare, cu respectarea tuturor etapelor - 10 ore; M IV - Prezentarea structurii portofoliului cursantului și a schemei de evaluare, suport pentru întocmirea portofoliului și evaluarea finală - 6 ore.
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Dezvoltarea competențelor din domeniul evaluării elevilor pe care cadrele didactice le activează în demersul didactic în vederea îndeplinirii condițiilor de calitate optime ale serviciilor educaționale din învățământul preuniversitar.
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Analiza modului de aplicare a prevederilor referitoare la evaluare, din metodologiile specifice și a realizării procesului de evaluare; – Analiza relației dintre obiectivele/competențele stabilite în curriculumul național, cele existente în programele de evaluări/examene naționale și ceea ce se evaluează în mod real prin evaluarea curentă (formativă și sumativă) și prin evaluarea finală sau prin examenele naționale ; – Realizarea unui demers complet de proiectare și realizare a unui instrument de evaluare scrisă/orală/practică, de aplicare în condiții reale și de analiză a rezultatelor obținute; – Analiza realizării feedback-ului (raportarea specifică a rezultatelor către elevi, către părinți, către școală și comunitate) și a redimensionării în consecință a procesului de predare-învățare-evaluare; – Exersarea unor bune practici în domeniul evaluării performanțelor și a competențelor elevilor și explorarea căilor de transfer al bunelor practici în contexte educaționale diverse.
<i>Competențe vizate</i>	– Aplicarea optimizată a prevederilor și cerințelor documentelor normative pe baza analizei; Curriculumului Național și a metodologiilor specifice;

	<ul style="list-style-type: none"> – Proiectarea unui instrument de evaluare scrisă/practică/orală; – Raportarea adecvată a rezultatelor evaluării cu aplicarea metodelor specifice gândirii critice; – Conștientizarea efectelor deciziilor de evaluare cu asumarea responsabilităților privind necesitatea transparenței și a documentării acestor decizii.
--	--

Calendarul programului

<i>Trim. IV</i> oct.- dec. 2010		<i>Trim. II</i> apr.- iun. 2011	6
<i>Trim. I</i> ian.- mar. 2011		<i>Trim. III</i> iul.- sept. 2011	
<i>Modalități de evaluare</i>		susținere portofoliu în fața comisiei de evaluare	

2. Resurse umane

<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatori atestați
---------------------------------------	--------------------

3. Criterii economice

<i>Număr cursanți planificați</i>	150
<i>Număr ore de formare planificate</i>	360
<i>Finanțare</i>	buget

I.1.8. Perspective. Dezvoltarea inteligenței emoționale

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>		Modul lung	
<i>Public-țintă vizat</i>		Cadre didactice din învățământul preuniversitar și consilieri/psihologi școlari.	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>		Cursul urmărește dezvoltarea competențelor cadrelor didactice de a comunica eficient, de a respecta principiile educării caracterului, de a-și dezvolta educația rațional-emoțivă și comportamentală.	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>		89 ore	
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>		Educația rațional emoțivă și comportamentală; Controlul emoțiilor negative; ABC comportamental; ABC cognitiv; Comunicarea eficientă; Educația pentru sănătate; Psihologia preșcolarului; Psihologia școlarului mic; Profile atipice de dezvoltare; Managementul timpului; Metode de cunoaștere a elevilor și preșcolarilor;	
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>		Dezvoltarea la cadrele didactice din învățământul preuniversitar și la consilierii școlari a acelor competențe ce permit atingerea standardelor profesionale, a capacității de control și autocontrol al stresului și emoțiilor precum și a competențelor de dezvoltare emoțională a preșcolarilor.	
<i>Obiective</i>		<ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea abilităților de a analiza, înțelege și soluționa problemele din relațiile interpersonale; - Îmbogățirea abilităților de comunicare; - Relaționarea cu grupul; - Evitarea barierelor personale în raporturile umane. 	
<i>Competențe vizate</i>		<ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea propriei persoane; - Grijă față de alții; - Luarea deciziilor cu responsabilitate; - Eficiența socială; - Capacitatea de educare a caracterului. 	
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>	4	<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>		<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>		chestionar, fișa de bilanț, analiza produselor stagiilor	
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		Cadre didactice ale Catedrei de Psihologie din cadrul Facultății de Psihologie și Științele Educației, UBB, Cluj-Napoca, în colaborare cu formatori naționali.	
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>		100	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		356	
<i>Finanțare</i>		buget	

I.1.9. Școala incluzivă

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Modul lung Programul este acreditat de CCD Bistrița-Năsăud – 25 credite profesionale transferabile, conform deciziei CNFP nr. 183/26.11.2008		
<i>Public-țintă vizat</i>	Directori, profesori, învățători/institutori, educatoare, cadre de sprijin.		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Programul urmărește formarea competențelor cadrelor didactice care lucrează în școli incluzive din mediul urban și rural; promovarea incluziunii sociale și întărirea capacității administrative, elemente prevăzute în Planul Național de Dezvoltare 2007-2013, și constă într-o activitate care asigură sustenabilitatea programului Phare „Acces la educație pentru grupuri dezavantajate”.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	89 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Mediul educațional incluziv. Interculturalitate și multiculturalitate – 14 ore; Comunicare eficientă – 14 ore; Relația școală-familie-comunitate – 10 ore; Cunoașterea copilului – 14 ore; Metode active de învățare – 20 ore; Curriculum incluziv – 15 ore; Evaluare finală – 2 ore.		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Promovarea și extinderea educației incluzive		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Să aplice principiile educației incluzive; – Să adapteze curriculumul la nevoile și specificul grupului de elevi; – Să identifice și să valorifice potențialul comunității. 		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Construirea de medii care să favorizeze învățarea; – Utilizarea de metode de predare care stimulează toate stilurile de învățare; – Elaborarea și implementarea unui curriculum integrat; – Înțelegerea importanței relațiilor școlii cu părinții și comunitatea; – Proiectarea și derularea activități cu caracter intercultural. 		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV</i> oct.- dec. 2010		<i>Trim. II</i> apr.- iun. 2011	2
<i>Trim. I</i> ian.- mar. 2011	1	<i>Trim. III</i> iul.- sept. 2011	1
<i>Modalități de evaluare</i>	portofoliu		
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Elena Nețan, Elena Andron, Emiliană Chira, Nicoleta Pasztor, Călin Sbârciu, David Szekely, Ioan Ioja, Daniel Pavelea, formatori atestați		
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>	100		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	356		
<i>Finanțare</i>	buget		

I.1.10. Inițiere IT și utilizare AeL

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>		Modul lung Program acreditat CCD Bistrița-Năsăud, 25 credite profesionale transferabile, conform deciziei CNFP nr. 218/19.12.2007	
<i>Public-țintă vizat</i>		Cadre didactice	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>		Formarea și abilitarea cadrelor didactice în domeniul utilizării calculatorului în activitatea didactică; formarea unor abilități de editare, folosirea internetului și documentarea și pregătirea lecțiilor, folosirea softului educațional.	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>		89 ore	
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>		Modulul I: inițiere IT – 46 ore; Modulul II utilizare AeL – 43 ore.	
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>		Informatizarea procesului de predare-învățare	
<i>Obiective</i>		<ul style="list-style-type: none"> – Dobândirea de competențe personale în utilizarea calculatorului; – Dezvoltarea abilităților de documentare și comunicare prin internet; – Dobândirea de abilități specifice utilizării sistemului AeL 	
<i>Competențe vizate</i>		<ul style="list-style-type: none"> – Utilizarea programelor Word, Excel, PowerPoint; – Utilizarea browserului IE pentru navigare și documentare pe internet; – Comunicarea prin e-mail și mesagerie electronică; – Utilizarea sistemului AeL ca parte integrantă a procesului de învățământ. 	
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>		portofoliu	
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		Adrian Năstase, formator acreditat	
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>		36	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		178	
<i>Finanțare</i>		buget	

I.1.11. Educație pentru informație I

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Modul mediu Program acreditat pe locația Bistrița - 13 credite profesionale transferabile, conform deciziei CNFP nr. 93/07.07.2008		
<i>Public-țintă vizat</i>	Personalul de conducere, îndrumare și control, profesorii documentariști (responsabilii CDI) din unitățile școlare.		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Formarea cadrelor de conducere – manageri școlari, responsabili CDI –, a profesorilor documentariști și a bibliotecarilor este o chestiune strâns legată de punerea în practică la nivel local a proiectului CDI, proiect prioritar al MECTS		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	48 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Modulul 1. Proiectul CDI sensibilizare și informare -16 ore; Modulul 2. Metodologia elaborării proiectului de dezvoltare instituțională (PDI) -12 ore; Modulul 3. Amenajarea și funcționarea unui CDI în funcție de rolul său pedagogic și cultural -18 ore; Evaluare finală -2 ore.		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Formarea competențelor generale și specifice ale profesorilor documentariști și ale echipelor pedagogice din școlile cuprinse în proiectul bilateral româno-francez „Educația pentru informație în mediul rural defavorizat” privind exploatarea unui Centru de Documentare și Informare (CDI).		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Conștientizarea avantajelor promovării și aplicării unei strategii de documentare în școală; – Înțelegerea locului și rolului CDI în comunitatea educativă; – Conceperea și desfășurarea de activități de documentare cu caracter disciplinar și interdisciplinar; – Conceperea și implementarea de proiecte de animație culturală; – Gestionarea informatizată a bazei de date a CDI (softuri specializate în gestiunea bibliotecilor). 		
<i>Competențe vizate</i>	<p>Pentru directori:</p> <ul style="list-style-type: none"> - utilizarea tehnologiilor informaționale, conducere și coordonare, gestionare și administrare a resurselor, dezvoltarea instituțională; <p>Pentru profesorii documentariști și bibliotecari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din științele educației, aplicarea conceptelor teoriilor moderne privind formarea capacităților de cunoaștere, comunicare și relaționare, evaluare. 		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>	2	<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	Prezentarea portofoliului		

2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatori naționali atestați
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	50
<i>Număr ore de formare planificate</i>	96
<i>Finanțare</i>	buget

I.1.12. Educație pentru informație II

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Modul mediu Program acreditat pe locația Bistrița - 12 credite profesionale transferabile, conform deciziei CNFP nr. 94/07.07.2008		
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori documentariști (responsabili CDI) din unitățile școlare.		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Proiectul „Educație pentru informație” este unul dintre proiectele prioritare ale Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, de aceea formarea personalului din unitățile școlare incluse în proiect este esențială în implementarea lui.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	48 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Modulul 1. Proiectul CDI în Proiectul de dezvoltare instituțională - 8 ore; Modulul 2. Gestionarea Centrului de Documentare și Informare - 16 ore; Modulul 3. Proiectul pedagogic și cultural al Centrului de Documentare și Informare - 22 ore, Evaluare finală - 2 ore.		
<i>Curriculum-ul programului</i>			
<i>Scop</i>	Asigurarea accesului la informație și integrarea „pedagogiei reușitei școlare” pentru asigurarea autonomiei elevilor în instruire cu ajutorul centrelor de documentare și informare.		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Elaborarea proiectului centrului de documentare și informare articulat în proiectul de dezvoltare instituțională în conformitate cu misiunea și funcțiile lui; – Utilizarea eficientă a resurselor centrului de documentare și informare în conformitate cu rolul său pedagogic și cultural; – Încurajarea inovației pedagogice prin promovarea lucrului în echipă pentru optimizarea instruirii; – Încurajarea dezvoltării relațiilor cu actorii externi ai comunității educative. 		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Asigurarea managementului CDI din unitatea de învățământ; – Integrarea CDI în procesul educațional din unitatea de învățământ; – Dezvoltarea competențelor de documentare în rândul elevilor și al cadrelor didactice. 		
<i>Calendarul programului</i>			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>		<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	portofoliu		
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatori naționali atestați		
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>	25		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	48		
<i>Finanțare</i>	buget		

I.1.13. Vorbirea cu sprijinul semnelor

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Programe tematice sau modulare realizate prin stagii nondisciplinare (2) modul lung, 89 de ore Program acreditat pe locația Bistrița – 25 credite profesionale transferabile, conform OM nr. 4620 din 05.08.2010 – furnizor CCD Bihor
<i>Public-țintă vizat</i>	cadrele didactice, cadrele didactice auxiliare și personalul nedidactic, care lucrează în învățământul special
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	<p>La începutul anilor 80, cursurile de interpret în limbajul semnelor au început să capete formă și recunoaștere în Flandra. A fost o expresie a recunoașterii târzii a limbajului semnelor ca formă de comunicare totală. Semnele sunt combinate cu limba vorbită, o formă de comunicare mult mai puternică decât vorbirea. Această formă este recomandată persoanelor cu dificultăți severe în comunicare.</p> <p>Acesta a fost motivul pentru a dezvolta, în mijlocul anilor '80, un sistem de comunicare și tehnici bazate pe folosirea unor semne limitate, în combinație cu o limbă vorbită, simplă. Autorii au dat sistemului numele de "Vorbirea cu sprijinul semnelor", sau prescurtat VSS. Timp de 20 de ani acest sistem a fost utilizat într-o mulțime de programe individuale sau de grup în Flandra, sistemul dovedindu-și eficiența.</p> <p>Sute de profesori utilizatori, au raportat VSS ca fiind foarte eficient, eficacitatea lui constând în posibilitatea de a comunica și de a îmbunătăți semnificativ calitatea vieții și șansele dezvoltării personale.</p>
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	89 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Problematika psihopedagogiei handicapului de intelect – 14 ore; - Specificul dezvoltării limbajului la deficientul mintal - 14 ore; - Educația incluzivă. Aspecte ale integrării copiilor cu handicap de intelect - 14 ore; - Implementarea schimbării în învățământul special. VSS – strategie didactică inovativă - 14 ore; - Munca în echipă și rolul acesteia în susținerea implementării VSS- 14 ore; - Experiințe de utilizare a VSS în diferite instituții din România și Belgia-14 ore; - Evaluarea finală – 5 ore.
<i>Curriculum-ul programului</i>	
<i>Scop</i>	Formarea deprinderilor de utilizare a semnelor de către toate cadrele didactice, cadrele didactice auxiliare și personalul nedidactic, care lucrează în învățământul special, care

	interacționează cu acești copii/adulți și cu părinții acestor copii.		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> – constituirea echipei semnelor și formarea trainerilor; – realizarea curriculum-ului și a altor materiale didactice; – instruirea personalului; – introducerea metodei în activitățile cu copiii/adulții; – demararea unei acțiuni preventive de mai mare anvergură în vederea facilitării unui autentic și real proces de incluziune. 		
<i>Competențe vizate</i>	proiectarea activităților și respectarea semnelor corespunzătoare lexiconului VSS; abilități în comunicarea cu sprijinul semnelor (utilizând semnele din cele două categorii <i>Semne de bază I și II</i>); relaționarea informațiilor asimilate cu cele specifice altor discipline psihopedagogice; comportament social responsabil în relaționarea cu persoanele deficiente mintal (utilizând cu responsabilitate și într-un mod eficient vorbirea cu sprijinul semnelor).		
<i>Calendarul programului</i>			
<i>Trim. IV</i> oct.- dec. 2010		<i>Trim. II</i> apr.- iun. 2011	1
<i>Trim. I</i> ian.- mar. 2011		<i>Trim. III</i> iul.- sept. 2011	1
<i>Modalități de evaluare</i>	portofoliu		
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Formatori naționali		
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>	50		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	178		
<i>Finanțare</i>	taxă participanți		

I.2. PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ PROPUSE ÎN URMA IDENTIFICĂRII NEVOILOR DE FORMARE DIN JUDEȚ

I.2.1. Completarea cererii de finanțare. Management de proiect

1. Criterii curriculare		
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt	
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice interesate	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Creșterea capacității de absorbție a fondurilor europene pentru educație și formare în perspectiva perioadei de programare 2007-2013 (sunt vizate programele: Lifelong Learning Programme și POSDRU).	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	25 ore	
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Tipuri de proiecte – 2 ore; – Căutare de parteneri pentru derularea de proiecte – 3 ore; – Analiza de nevoi – 3 ore; – Planificarea activităților 4 ore; – Formulare de obiective – 3 ore; – Monitorizare și diseminare – 5 ore; – Exerciții de team-building – 5 ore. 	
Curriculum-ul programului		
<i>Scop</i>	Creșterea accesibilităților a oportunităților de finanțare în domeniul educației și a formării profesionale.	
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Accesarea informațiilor cu privire la tipurile de oportunități de finanțare existente; – Completarea unei aplicații de finanțare Comenius/Leonardo da Vinci; – Respectarea etapelor logice în timpul implementării unui proiect. 	
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Accesarea informațiilor cu privire la tipurile de oportunități de finanțare; – Identificarea nevoilor de formare; – Completarea unei aplicații Comenius/Leonardo da Vinci; – Respectarea etapelor în implementarea unui proiect. 	
Calendarul programului		
<i>Trim. IV oct.-dec. 2010</i>	<i>Trim. II apr.-iun. 2011</i>	1
<i>Trim. I ian.-mar. 2011</i>	<i>Trim. III iul.-sept. 2011</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>		chestionar, analiza produselor stagiilor
2. Resurse umane		
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Buboly Monica, Danea Daniela, formatori atestați	
3. Criterii economice		
<i>Număr cursanți planificați</i>	25	
<i>Număr ore de formare planificate</i>	25	
<i>Finanțare</i>	buget	

I.2.2. Metode interactive de grup

1. Criterii curriculare		
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt	
<i>Public-țintă vizat</i>	Educatore	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	În învățământul preșcolar proiectarea anuală și săptămânală se bazează pe derularea proiectelor tematice. Abordarea integrată a învățării, impune cunoașterea și utilizarea metodelor interactive de grup, respectarea principiului individualizării, a ritmului propriu fiecărui copil.	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	30 ore	
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Obiectivele cursului, nevoia educației moderne - 5 ore; Echipamente didactice, competențe educatoare -5 ore; Tehnici de constituire a grupurilor și importanța lor -5 ore; Comunicarea și rețelele de comunicare -5 ore; Metode interactive de grup - 10 ore.	
Curriculum-ul programului		
<i>Scop</i>	Introducerea unor strategii active de învățare și dobândirea unei experiențe profesionale adaptată pedagogiilor moderne.	
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> - să selecteze metodele optime în vederea stimulării gândirii critice și a deprinderilor practice; - să aplice metode interactive în activitatea la grupă; - să identifice tipurile de inteligență și impactul asupra procesului de predare-învățare-evaluare; 	
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - stăpânirea conceptelor și teoriilor moderne privind formarea schemelor de acțiune și a capacităților de cunoaștere; - identificarea modului dominant de învățare pentru fiecare copil; - aplicarea metodelor inovative în procesul didactic. 	
Calendarul programului		
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i>	2
<i>Modalități de evaluare</i>	Chestionar, colocviu, portofoliu, fișa de bilanț, analiza produselor stagiarilor, autoevaluare	
2. Resurse umane		
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Emiliana Chira, formator atestat	
3. Criterii economice		
<i>Număr cursanți planificați</i>	100	
<i>Număr ore de formare planificate</i>	120	
<i>Finanțare</i>	buget	

I.2.3. Metoda proiectelor la vârste timpurii

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	Educatoare, Învățători/Institutori
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Abordarea în manieră integrată a activității didactice din grădiniță este o metodă modernă care presupune structurarea curriculumului în jurul unor teme de-a lungul unui an școlar și care îi permite cadrului didactic să organizeze activitățile de învățare și consolidare în funcție de interesele copiilor (care au libertatea de a-și alege aria de stimulare unde doresc să lucreze). Abordarea integrată presupune un demers global, în care granițele rigide dintre activități se șterg, iar copiii sunt supuși unor experiențe de învățare complexe, care le dezvoltă interesul pentru dobândirea cunoștințelor.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	30 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Metoda proiectelor – scurt istoric - 5 ore; Etapile derulării unui proiect tematic -5 ore; Evaluarea proiectului tematic -5 ore; Beneficii ale utilizării metodei proiectelor -5 ore; Valorificarea produselor unei activități integrate - 10 ore.
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Aplicarea la grupă a metodelor de învățare-evaluare care implică abordarea integrată, învățarea bazată pe proiect.
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> – abilitarea educatoarelor în utilizarea metodei proiectelor la grupă; – îmbunătățirea performanțelor în activitatea cu copiii.
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – realizarea unei proiectări moderne pe baza unor proiecte tematice, a dorințelor și aspirațiilor copiilor; – competențe psiho-sociale; – competențe manageriale și de comunicare.
Calendarul programului	
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>	<i>Trim. II apr.-iun. 2011</i> 1
<i>Trim. I ian.- mar. 2010</i> 1	<i>Trim. III iul.-sept. 2011</i> 2
<i>Modalități de evaluare</i>	Chestionar, autoevaluare, portofoliu, analiza produselor stagiilor.
2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formator atestat
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	100
<i>Număr ore de formare planificate</i>	120
<i>Finanțare</i>	buget

I.2.4. Educația incluzivă în grădiniță

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	Educatoare, institutori, profesori pentru învățământul preșcolar		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Acest proiect vine în întâmpinarea cerinței de informare și formare a personalului didactic din învățământul preșcolar și se înscrie în activitatea de sprijinire a incluziunii școlare (educaționale) pentru toți copiii, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	30 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Documente legislative privind educația incluzivă în grădiniță - 7 ore; Curriculum diferențiat și personalizat -7 ore; Programe de intervenție compensatorie -9 ore; Cercetările copilăriei timpurii -7 ore.		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Formarea personalului din învățământul preșcolar în activitatea de sprijinire a incluziunii școlare.		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> – cunoașterea legislației privind educația incluzivă în grădinițe; – cercetările copilăriei timpurii și incluziunea; – observarea și intervenția în dificultățile de învățare; – realizarea unui parteneriat corect grădiniță – familie. 		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – utilizarea metodelor care stimulează toate stilurile de învățare; – proiectarea și derularea de activități cu caracter intercultural; – colaborarea cu părinții/comunitatea în scopul realizării unui autentic parteneriat în educație. 		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>	2	<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i>	2
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>	2	<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i>	2
<i>Modalități de evaluare</i>	Chestionar, autoevaluare, portofoliu		
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formator atestat		
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>	200		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	240		
<i>Finanțare</i>	buget		

I.2.5. Tehnici moderne de predare-învățare-evaluare utilizate la clasă

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	Educatoare, institutori, profesori pentru învățământul preșcolar
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	În contextul actual al învățământului românesc, al reformei curriculare aflate în plină desfășurare, se pune tot mai mult problema: învățării autentice; a formării și dezvoltării de cunoștințe și abilități operante, a accentului pe educație (fără a ignora instrucția) – pe formarea de competențe de relaționare socială, de învățare eficientă, de a transmite elevilor strategii eficiente de planificare, monitorizare și selecție eficientă a informațiilor necesare rezolvării unor sarcini variate: școlare, sociale sau profesionale.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	30 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Modului I – Învățarea în era informației - 3 ore; Modulul II – Pleoarie pentru o pedagogie inter-activă - 3 ore; Modulul III – Cognitiv și metacognitiv în procesul de predare-învățare - 9 ore; Modulul IV – Educația metacognitivă - principii și metode - 12 ore; Evaluarea cursului - 3 ore.
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Dobândirea unor capacități de facilitare a învățării active și interactive, de management cognitiv și metacognitiv al învățării la elevi de promovare a învățării autentice prin demersuri specifice de predare-învățare-evaluare.
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Cunoașterea principalelor teorii ale învățării (clasice și moderne); – Diferențierea metodelor clasice (pasive) de cele moderne (active și interactive) de predare învățare – Identificarea principalelor stiluri de învățare; – Operarea cu conceptele de stil de învățare și strategie cognitivă și metacognitivă de învățare; – Operarea în registrul declarativ și procedural cu concepte și strategii specifice managementului învățării din perspectivă constructivistă și a învățării autoreglate; – Operarea și aplicarea în cadrul scenariului didactic modalități de facilitare și dezvoltare la elevi a strategiilor de învățare cognitive și metacognitive.
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Aplicarea conceptelor și teoriilor moderne privind formarea capacităților de cunoaștere; – Manifestarea unei conduite metodologice inovative în plan profesional; – Stăpânirea conceptelor și teoriilor moderne de comunicare: comunicarea metacognitivă;

		<ul style="list-style-type: none"> – Manifestarea comportamentului empatic și a „orientării helping” – de mediere cognitivă și metacognitivă a sarcinilor de învățare; – Utilizarea metodelor specifice gândirii critice în evaluare; – Valorificarea metodelor și tehnicilor de cunoaștere și activizare a elevilor - de implementare a strategiilor metacognitive de predare-învățare în vederea promovării învățării active independente. 	
Calendarul programului			
<i>Trim. IV</i> oct.- dec. 2010	1	<i>Trim. II</i> apr.- iun. 2011	1
<i>Trim. I</i> ian.- mar. 2011	1	<i>Trim. III</i> iul.- sept. 2011	1
<i>Modalități de evaluare</i>		Chestionar, autoevaluare, portofoliu	
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		Orban Ioan, formator atestat	
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>		100	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		120	
<i>Finanțare</i>		buget	

I.2.6. Didactica disciplinei

a) Calitate în învățământul preșcolar și primar

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Tematic		
<i>Public-țintă vizat</i>	Educatoare, învățători, debutanți, învățământ simultan, cadre didactice identificate cu nevoi de formare		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Înțelegerea mecanismelor principalelor modele de învățare și aplicarea lor diferențiată în actul educațional. Participarea la programul de formare permite educatoarelor și învățătorilor să se familiarizeze cu modalități eficiente de învățare la vârsta preșcolară și școlară mică.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Modulul I - 8 ore: <ul style="list-style-type: none"> - Proiectare curriculară; - Managementul clasei. - Clasa Step by Step. Modulul II - 8 ore: <ul style="list-style-type: none"> - Predarea tematică; - Implicarea și consilierea părinților; - Metode și tehnici în consilierea elevilor; Modulul III - 8 ore: <ul style="list-style-type: none"> - Proiectul educativ; - Evaluarea sumativă; - Metode alternative de evaluare. 		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Îmbunătățirea activității didactice a educatoarelor și învățătorilor debutanți.		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Îmbunătățirea calității activităților desfășurate de educatoare/învățători debutanți; - Creșterea performanțelor copiilor preșcolari sub aspect intelectual, psihomotor și social; - Dezvoltarea abilității de întocmire a planificărilor/proiectărilor eficiente utilizarea metodelor alternative de evaluare. 		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - competențe metodologice; - competențe de comunicare; - competențe psihosociale; - managementul clasei și al timpului. 		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>	4	<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>		chestionar, autoevaluare, portofoliu;	
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		inspectori școlari de specialitate, profesori metodiști ai ISJ	
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>		100	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		96	
<i>Finanțare</i>		buget	

b) Învățarea prin cooperare în învățământul cu predare în limba maghiară

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Tematic/ scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	Educatoare, învățători/institutori de la grupe /clase cu predare în limba maghiară.		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Noul curriculum impune crearea unor situații de învățare menite să stimuleze creativitatea și participarea copiilor la toate secvențele procesului instructiv-formativ. În aceste condiții devine imperios necesar un alt tip de abordare a celor trei segmente ale activității didactice. Componenta acțional-pragmatică trebuie să asigure implicarea în mare măsură a copilului în procesul de învățare. Acest fapt trebuie să determine un alt tip de coordonare a activității, prin utilizarea tehnicilor de învățare prin cooperare.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Modulul I. Introducere: Bazele socio-psihologice ale învățării cooperative. Caracteristicile strategiilor moderne de predare-învățare – 6 ore. Modulul II. Tipuri de învățare: (învățarea activă; învățarea colaborativă). Învățarea prin cooperare: o posibilă schimbare a perspectivei educaționale – 6 ore. Modulul III. Elemente și principiile de bază ale învățării prin cooperare. Tipuri de grupuri de învățare prin cooperare: formale, informale, de bază – 6 ore Modulul IV. Procesul inițierii introducerii învățării prin cooperare: Metode și tehnici de evaluare – 6 ore		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Dezvoltarea competențelor de interacțiune și interrelaționare prin utilizarea tehnicilor cooperative de învățare.		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> – învățarea / însușirea unor tehnici cooperative; – familiarizarea cursanților cu tehnici de învățare cooperative aplicabile la copii de diferite vârste; – familiarizarea cursanților cu situații de învățare care necesită abordări motivante pentru copii; – utilizarea tehnicilor cooperative de învățare în diferite situații de învățare pentru demonstrarea funcțiilor didactice polivalente ale acestora; – valorizarea efectelor imediate și pe termen lung ale schimbărilor produse de utilizarea tehnicilor cooperative în procesul educațional. 		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – de proiectare (proiective); – acționale; – evaluative. 		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>	2	<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>		<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i>	

<i>Modalități de evaluare</i>	chestionar, colocviu, portofoliu, fișa de bilanț, analiza produselor stagiilor, autoevaluare
2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Vârtic Mayla Iuliana, metodistă a ISJ Bistrița-Năsăud
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	50
<i>Număr ore de formare planificate</i>	48
<i>Finanțare</i>	buget

c) Abilitare curriculară – limba și literatura română

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori debutanți, cadre didactice identificate cu nevoi de formare, nominalizați de ISJ		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Dezvoltarea abilităților cadrelor didactice debutante de a se forma prin metode moderne și de a aplica la clasă metode active de învățare în concordanță cu noul curriculum național.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Proiectare și planificare – 8 ore; Strategii și metode active/ interactive de predare-învățare-evaluare – 9 ore; Management de curriculum. Proiectare CDȘ – 3 ore; Cercul de lectură. Limba și literatura română în viziune integrată – 4 ore.		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Formarea de competențe pentru profesia de cadru didactic, creșterea calității și eficienței activității didactice în predare-învățare.		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Proiectarea conținuturilor instructiv-educative; – Utilizarea metodelor și strategiilor de predare adecvate particularităților individuale/de grup, scopului și tipului lecției; – Stabilirea materialelor și auxiliarelor didactice utilizate în activitățile de învățare; – Manifestarea unei conduite metodologice inovative în plan profesional; – Manifestarea unei atitudini deschise față de tendințele novatoare necesare dezvoltării profesionale. 		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Cunoașterea principiilor noului curriculum; – Proiectarea unui demers didactic coerent; – Proiectarea, conducerea și realizarea procesului instructiv-educativ ca act de comunicare; – Utilizarea unor instrumente complementare de evaluare. 		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	Evaluarea produselor elaborate de cursanți (portofoliu de curs, activitate la sesiunile de formare, eseul de autoevaluare, grile de observare a activității cursanților, portofoliu); Autoevaluarea la finele unei activități de formare; Evaluarea de progres (centrată pe competențele specifice ale cursanților se va realiza la final prin coroborarea tuturor informațiilor privitoare la fiecare cursant)		
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Halaszi Monica, formator abilitat Tonea Alina, formator abilitat		
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>	25		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24		
<i>Finanțare</i>	buget		

d) Abilitare curriculară - limbi moderne

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori debutanți, cadre didactice identificate cu nevoi de formare, nominalizați de ISJ
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Dezvoltarea abilităților cadrelor didactice debutante de a se forma prin metode moderne și de a aplica la clasă metode active de învățare în concordanță cu noul curriculum național.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Proiectare și planificare – 8 ore; Strategii și metode active/ interactive de predare/ învățare, evaluare – 9 ore; Management de curriculum. Proiectare CDȘ – 3 ore; Cercul de lectură. Limba și literatura modernă în viziune integrată – 4 ore.
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Formarea de competențe pentru profesia de cadru didactic, creșterea calității și eficienței activității didactice în predare-învățare.
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Proiectarea conținuturilor instructiv-educative; – Utilizarea metodelor și strategiilor de predare adecvate particularităților individuale/de grup, scopului și tipului lecției; – Stabilirea materialelor și auxiliarelor didactice utilizate în activitățile de învățare; – Manifestarea unei conduite metodologice inovative în plan profesional; – Manifestarea unei atitudini deschise față de tendințele novatoare necesare dezvoltării profesionale.
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Cunoașterea principiilor noului curriculum; – Proiectarea unui demers didactic coerent; – Proiectarea, conducerea și realizarea procesului instructiv-educativ ca act de comunicare; – Utilizarea unor instrumente complementare de evaluare.
Calendarul programului	
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i>
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i>
<i>Modalități de evaluare</i>	Evaluarea produselor elaborate de cursanți (portofoliu de curs, activitate la sesiunile de formare, eseul de autoevaluare, grile de observare a activității cursanților, portofoliu); Autoevaluarea la finele unei activități de formare; Evaluarea de progres (centrată pe competențele specifice ale cursanților se va realiza la final prin coroborarea tuturor informațiilor privitoare la fiecare cursant)
2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Suărășan Mariana, Trif Alice, Costea Simona. Lupșan Viorelia
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	50
<i>Număr ore de formare planificate</i>	48
<i>Finanțare</i>	buget

e) Strategii interactive de instruire și evaluare – istorie, geografie, socio-umane

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori debutanți, necalificați, cadre didactice identificate cu nevoi de formare, nominalizați de ISJ
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Dezvoltarea abilităților cadrelor didactice debutante de a se forma prin metode moderne și de a aplica la clasă metode active de învățare în concordanță cu noul curriculum național.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Modulul I: Proiectarea activității didactice - 8 ore: – Repere metodologice privind strategiile interactive de instruire și evaluare; Modulul II: Învățarea centrată pe elev – 9 ore: – Stiluri didactice de învățare; – Evaluarea randamentului școlar al elevilor; Modulul III: Asigurarea calității strategiilor de instruire și de evaluare – 7 ore.
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Dezvoltarea competențelor necesare elaborării strategiilor de instruire, a metodelor și instrumentelor adecvate, precum și a elaborării itemilor de evaluare.
<i>Obiective</i>	– înțelegerea principiilor de elaborare și aplicare a curriculumului național în domeniul elaborării strategiilor de instruire și a evaluării; – cunoașterea principiilor de întocmire a CDL și a cursurilor opționale; – modalități de elaborare a proiectului didactic.
<i>Competențe vizate</i>	– formarea deprinderilor de analiză corectă a documentelor școlare; – formarea competențelor, valorilor și atitudinilor la elevi prin predarea interactivă; – cunoașterea și folosirea adecvată a metodelor și modalităților participative de predare-învățare; – manifestarea unei conduite metodologice inovative în plan profesional.
Calendarul programului	
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i>
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i>
<i>Modalități de evaluare</i>	chestionar, autoevaluare, portofoliu
2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	inspectori școlari de specialitate, profesori metodiști ai ISJ
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	25
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24
<i>Finanțare</i>	buget

f) Didactici moderne – matematică, chimie, fizică, biologie

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori debutanți, necalificați, cadre didactice identificate cu nevoi de formare, nominalizați de ISJ.		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Dezvoltarea abilităților cadrelor didactice debutante de a se forma prin metode moderne și de a aplica la clasă metode active de învățare în concordanță cu noul curriculum național.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematiche, timp alocat:</i>	Obiective educaționale specifice disciplinelor matematică, chimie, fizică și biologie – 6 ore; Abordările intradisciplinare, interdisciplinare, pluridisciplinare și transdisciplinare – opțiuni metodologice în didactica științelor – 6 ore; Analiza sistemică a unor unități de învățare din manualele școlare alternative la disciplinele matematică, chimie și fizică – 6 ore; Metode didactice moderne utilizate în procesul de predare-învățare a științelor – 6 ore; Experimentul de laborator și lucrările experimentale – 6 ore; Metode tradiționale și metode alternative de evaluare în studiul matematicii, chimiei și fizicii – 6 ore.		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Formarea și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice în vederea optimizării procesului de învățare-evaluare.		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Analiza sistemică a conținutului matematicii, chimiei, fizicii, biologiei în conformitate cu noile orientări curriculare elaborate de Consiliul Național pentru Curriculum; – Elaborarea unor strategii didactice interactive astfel încât secvențele de instruire să aibă în centrul atenției elevul, capabil să construiască noua cunoaștere; – Elaborarea unor instrumente de evaluare continuă pe tot parcursul lecțiilor de matematică, chimie și fizică, pentru evaluarea/autoevaluarea prestației cadrului didactic. 		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Dezvoltarea capacității de realizare a obiectivelor programei; – Dezvoltarea abilității de a întocmi corect proiectarea didactică; – Stăpânirea și folosirea corectă a metodelor de evaluare; – Aplicarea criteriilor de evaluare. 		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>	2	<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>		chestionar, portofoliu, activități demonstrative	
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		inspectori școlari de specialitate, profesori metodiști ai ISJ	
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>		50	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		48	
<i>Finanțare</i>		buget	

g) Didactica disciplinelor tehnologice

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori debutanți, cadre didactice din ÎPT identificate cu nevoi de formare		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Abordarea sistemică a procesului de învățământ. Aplicarea la clasă a metodelor active de învățare în concordanță cu noul curriculum național.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Modulul I – 12 ore: – Organizarea activității didactice; – Proiectarea activității de predare-învățare-evaluare; Modulul II – 12 ore: – Stiluri de învățare; – Evaluare didactică.		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Cursul dezvoltă profesorii de discipline tehnologice și maiștrilor instructori competențele necesare managementului procesului de învățământ, a competențelor de proiectare a activităților didactice, de selectare a metodelor de învățare, de concepere și utilizare a instrumentelor de evaluare, adecvate stilului de învățare al fiecărui elev, competențe care vor fi valorificate în activitatea la clasă.		
<i>Obiective</i>	– dezvoltarea competențelor cadrelor didactice în proiectarea, organizarea și evaluarea activității didactice; – utilizarea noilor metode didactice în instruirea tehnică; – identificarea căilor de asigurare a calității în ÎPT;		
<i>Competențe vizate</i>	– organizarea și realizarea unui demers didactic eficient; – proiectarea activității didactice pe baza noului curriculum; – utilizarea adecvată a metodelor predare-învățare și de evaluare.		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	chestionar, portofoliu, proiect, analiza produselor stagiilor		
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Mihai Violeta, Muș Mariana - formatori atestați		
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>	25		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24		
<i>Finanțare</i>	buget		

h) Didactica disciplinei – educație fizică și sport

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori debutanți, necalificați, cadre didactice identificate cu nevoi de formare, nominalizați de ISJ
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Dezvoltarea abilităților cadrelor didactice debutante de a se forma prin metode moderne și de a aplica la clasă metode active de învățare în concordanță cu noul curriculum național.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Proiectarea activităților de educație fizică și sport – 6 ore; Metode și strategii adecvate disciplinei– 6 ore; Evaluarea activităților sportive– 6 ore; Competițiile sportive– 6 ore.
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Dezvoltarea competențelor necesare managementului instruirii teoretice și practice precum și a celor de proiectare și evaluare a activităților didactice.
<i>Obiective</i>	– proiectarea de activități și servicii de stimulare a interesului pentru educație fizică și sport; – promovarea sportului în activitățile extracurriculare.
<i>Competențe vizate</i>	– competențe interpersonale; – competențe psiho-motoare; – competențe sociale și civice.
Calendarul programului	
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i> 1
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i>
<i>Modalități de evaluare</i>	chestionar, portofoliu, fișă de bilanț, analiza produselor stagiilor
2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	inspectori școlari de specialitate, profesori metodiști ai ISJ
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	25
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24
<i>Finanțare</i>	buget

i) Abilitare curriculară – muzică, arte plastice

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori debutanți, necalificați, cadre didactice identificate cu nevoi de formare, nominalizați de ISJ.
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Dezvoltarea abilităților cadrelor didactice debutante pentru a se forma prin metode moderne și de a aplica la clasă metode active de învățare în concordanță cu noul curriculum național, utilizarea unor noi tehnici artistice, decorative este o temă contemporană, de actualitate în educația plastică și vizuală a elevilor.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Elaborarea instrumentelor de evaluare – 6 ore; Aprecierea și evaluarea rezultatelor școlare – 6 ore; Exersarea simțului estetic – 6 ore; Exersarea comportamentului specific în situații de examen și de concurs – 6 ore.
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Dezvoltarea competențelor necesare managementului instruirii teoretice și practice, precum și ale celor de proiectare și evaluare a activităților didactice.
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Realizarea unui demers complet de proiectare și realizare a unui instrument de evaluare, de aplicare în condiții reale și de analiză a rezultatelor obținute; – Exersarea unor bune practici în domeniul evaluării performanțelor și a competențelor elevilor și explorarea căilor de transfer al bunelor practici în contexte educaționale diverse; – Însușirea de noi tehnici compoziționale în desen/ pictură – Elaborarea unor activități didactice care să stimuleze creativitatea elevilor.
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – utilizarea optimă a metodelor și aplicarea instrumentelor de evaluare individuală și de grup; – valorificarea metodelor și tehnicilor de cunoaștere și activare a elevilor cu disponibilități artistice; – valorificarea metodelor de apreciere a creativității elevilor.
Calendarul programului	
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i>
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i>
<i>Modalități de evaluare</i>	chestionar, portofoliu, autoevaluare, analiza produselor stagiilor
2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	inspectori școlari de specialitate, profesori metodiști ai ISJ
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	25
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24
<i>Finanțare</i>	buget

j) Abilitare curriculară – învățământ special

Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori debutanți, cadre didactice identificate cu nevoi de formare, nominalizați de ISJ
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Nevoile constatate de îmbunătățire a strategiilor didactice utilizate de cadrele didactice, în vederea eficientizării întregii activități de la concepere și proiectare la organizare, evaluare. Necesitatea cunoașterii temeinice a perspectivelor moderne în adoptarea metodelor de lucru cu elevii, a atitudinii comunicative, a relațiilor eficiente. Insuficiența sau limitarea extremă a numărului de ore de practică pedagogică în învățământul special face util acest curs.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Stiluri de predare. Stiluri de învățare. – 4 ore Cerințe educative speciale. Învățarea diferențiată. Învățarea individualizată. Transdisciplinaritatea – o nouă abordare a situațiilor de învățare. – 4 ore Curriculum – delimitări conceptuale. Criterii de selecție a conținuturilor curriculare CDS. Aplicații. – 4 ore Taxonomia obiectivelor. Operaționalizarea obiectivelor instruirii. - 4 ore Operațiile evaluării. Formele și funcțiile evaluării. Metode tradiționale și complementare de evaluare. Surse de eroare în evaluare. – 4 ore Mediul educațional incluziv. Elaborarea documentelor de planificare. - 3 ore Evaluarea programului – 1 oră
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Formarea de competențe pentru profesia de cadru didactic, creșterea calității și eficienței activității didactice în predare-învățare.
<i>Obiective</i>	- să analizeze curriculum-ul școlar din perspectiva adaptării lui la diversitatea nevoilor de instruire ale elevilor; - să realizeze adaptarea ofertei curriculare în funcție de variabilele contextului particular în care se desfășoară predarea-învățarea; - să proiecteze și realizeze lecții în care se realizează adaptarea conținutului/a proceselor didactice/a procesului de evaluare în funcție de caracteristicile elevilor la care predau ; - să proiecteze și realizeze programe educaționale de intervenție individualizată ; - să proiecteze/c, organizeze și coordoneze activități de predare în care conținuturile sunt abordate transdisciplinar; - să proiecteze un curriculum la decizia școlii care să răspundă nevoilor educaționale ale elevilor și care să ia în calcul preferințele părinților/comunității pe care școala o deservește.
<i>Competențe vizate</i>	- Utilizarea adecvată a cunoștințelor de didactică generală proiectarea activităților de învățare-instruire-evaluare; - Promovarea unor metode și strategii adecvate elevilor cu

		<p>CES;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea unui management eficient al grupului de elevi; - Elaborarea instrumentelor de evaluare în funcție de scop și de particularitățile individuale; - Valorificarea metodelor și tehnicilor de cunoaștere și activizare a elevilor; - Asumarea responsabilă a rolului social al cadrului didactic;
Calendarul programului		
<i>Trim. IV</i> oct.- dec. 2010		<i>Trim. II</i> apr.- iun. 2011
<i>Trim. I</i> ian.- mar. 2011	1	<i>Trim. III</i> iul.- sept. 2011
<i>Modalități de evaluare</i>		Evaluarea produselor elaborate de cursanți (portofoliu de curs, activitate la sesiunile de formare, eseul de autoevaluare, grile de observare a activității cursanților, portofoliu); Autoevaluarea la finele unei activități de formare; Evaluarea de progres (centrată pe competențele specifice ale cursanților se va realiza la final prin coroborarea tuturor informațiilor privitoare la fiecare cursant).
Resurse umane		
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	prof. dr. Pavelea Tudor Daniel	
Criterii economice		
<i>Număr cursanți planificați</i>	25	
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24	
<i>Finanțare</i>	buget	

I.2.7. Cursuri de inițiere în limbi străine pentru adulți

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Modul lung		
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice de diferite specialități (altele decât limbi străine), adulți interesați în achiziționarea cunoștințelor de limbi străine.		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	În condițiile nevoii constante de extindere și aprofundare a comunicării pe plan global, învățarea unei limbi străine răspunde cel mai bine acestei necesități având ca scop în sine comunicarea și răspunzând nevoii reale a celui care învață. Învățarea limbilor străine de către adulți în programul de formare continuă aduce cu sine perceperea culturilor diferite ca o completare a propriei culturi, realizând scopul final al educației, fiind vizat atât parcursul cognitiv cât și cel atitudinal, moral, al acceptării unității în diversitate.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	80 ore (2 ore / săptămână)		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	- Limba engleză - Limba franceza - Limba germană - Limba italiană		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Formarea de competențe lingvistice și de comunicare.		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea capacității de receptare a mesajului oral prin desprinderea sensului global al unui mesaj rostit în limbaj standard într-o limbă străină. - Dezvoltarea capacității de exprimare orală prin confirmarea informației primite de la partener, în cadrul unui schimb verbal. - Dezvoltarea capacității de receptare a mesajului scris prin recunoașterea succesiunii secvențelor unui text citit și deducerea cuvintelor necunoscute din context. - Dezvoltarea unor reprezentări culturale și a interesului pentru studiul limbilor străine și a civilizațiilor europene. 		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - competențe de comunicare - competențe psihosociale - competențe lingvistice (nivelurile A1 și A2 ale Cadrului Comun European) 		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.-dec. 2010</i>	4	<i>Trim. II apr.-iun. 2011</i>	
<i>Trim. I ian.-mar. 2011</i>		<i>Trim. III iul.-sept. 2011</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	Evaluarea produselor elaborate de cursanți (examinarea conținutului portofoliului de curs și a activității la sesiunile de formare, a grilelor de observare a activității cursanților; Autoevaluarea realizată de cursant la finele unei activități de formare; Evaluarea de progres (centrată pe competențele specifice ale cursanților, se va realiza la final prin coroborarea tuturor informațiilor privitoare la fiecare cursant).		

2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	profesori de specialitate (formatori județeni)
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	60
<i>Număr ore de formare planificate</i>	320 de ore
<i>Finanțare</i>	taxă participanți

I.2.8. Teoria inteligențelor multiple și instruirea diferențiată

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>		Modul scurt	
<i>Public-țintă vizat</i>		Cadre didactice	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>		Cursul valorifică interesul cadrelor didactice pentru achiziționarea de metode alternative de predare și învățare, pentru exersarea unor moduri alternative de a lucra cu elevii, pentru eficientizarea învățării în conformitate cu modul diferențiat de abordare a învățării de către elevi.	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>		24 ore	
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>		M 1. Definierea inteligenței. Abordări moderne în științele educației – 4 ore M 2. Abordarea unor texte din perspectiva teoriei inteligențelor multiple și a gândirii critice – 8 ore M 3. Proiectarea activității didactice pe baza instruirii diferențiate și aplicarea la clasă – 8 ore M 4. Evaluarea aplicațiilor și a cursului – 4 ore	
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>		Dobândirea cunoștințelor necesare pentru a utiliza eficient metode diferențiate de învățare.	
<i>Obiective</i>		<ul style="list-style-type: none"> - identificarea tipurilor de inteligență manifestate la elevi; - valorificarea tipurile de inteligență ale elevilor în activitatea didactică; - realizarea instruirii diferențiate prin metode și procedee specifice teoriei inteligențelor multiple; - antrenarea gândirii critice; - proiectarea didactică în funcție de particularitățile de învățare; - elaborarea instrumentelor de evaluare specifice metodelor alternative de învățare. 	
<i>Competențe vizate</i>		<ul style="list-style-type: none"> - identificarea tipurilor de inteligență manifestate la elevi; - valorificarea tipurilor de inteligență ale elevilor în activitatea didactică; - proiectarea și realizarea instruirii diferențiate prin metode și procedee specifice teoriei inteligențelor multiple. 	
Calendarul programului			
<i>Trim. IV</i> oct.- dec. 2010	1	<i>Trim. II</i> apr.- iun. 2011	
<i>Trim. I</i> ian.- mar. 2011	1	<i>Trim. III</i> iul.- sept. 2011	
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		Olimpiu Nușfelean	
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>		50	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		48	
<i>Finanțare</i>		buget	

I.2.9. Educația pentru drepturile omului și ale copilului

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice interesate		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Cursul este generat de insuficienta cunoaștere și aplicare în viața cotidiană a valorilor și principiilor democrației, a drepturilor și responsabilităților cetățenilor, a rolului societății civile. În consecință, este nevoie de promovarea de atitudini și valori democratice în comunitatea școlară și locală, de modele de comportament pentru elevi, de formarea cadrelor didactice în domeniul cunoașterii și protecției drepturilor copilului.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	40 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	„Drepturile copilului sunt lege!” – cadrul legislativ intern și internațional - 5 ore; Instituții și organisme implicate în apărarea drepturilor copilului - 3 ore; Școala și educația pentru drepturile omului/ale copilului - 4 ore; „SCREAM – spune nu exploatarii copiilor!” - 6 ore, Prevenirea și combaterea traficului de persoane - 8 ore; Tehnici și instrumente de educare pentru drepturile omului/ale copilului - 14 ore.		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Promovarea drepturilor omului și a copilului în activitatea educațională.		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Familiarizare cu legislația internă și internațională privind drepturile omului și ale copilului, – Cunoașterea informațiilor despre organismele interne și internaționale de promovare și protecție a drepturilor omului și copilului; – Manifestarea interesului și deschiderii față de problematica drepturilor omului și ale copilului, – Identificarea de moduri și forme de manifestare ale încălcării drepturilor omului și ale copilului. 		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – formarea unei reprezentări corecte privind drepturile omului și ale copilului; – cunoașterea și promovarea legislației interne și internaționale privind drepturile omului și ale copilului; – manifestarea unei atitudini proactive privind drepturile omului și ale copilului; – inițierea, dezvoltarea și participarea la proiecte educative pe problematica drepturilor omului și ale copilului, – integrarea problematicii drepturilor omului și ale copilului în procesul didactic și educațional. 		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>		<i>Trim. II apr.-iun. 2011</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>	1	<i>Trim. III iul.-sept. 2011</i>	

<i>Modalități de evaluare</i>	Chestionar, autoevaluare, portofoliu, fișa de bilanț, analiza produselor stagiatorilor;
2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Șteopan Angela Livia, formator atestat
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	50
<i>Număr ore de formare planificate</i>	80
<i>Finanțare</i>	taxă participanți

I.2.10. Educație economică eficientă

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul lung. Program acreditat pe locația Bistrița – 25 credite profesionale transferabile, conform deciziei CNFP nr. 5/17.01.2007
<i>Public-țintă vizat</i>	Învățători/institutori, profesori de discipline socio-umane, istorie, geografie și educație antreprenorială.
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Predarea expozitivă a disciplinelor economice, lipsa de corelare a cunoștințelor predate cu realitatea concretă. Implicarea activă în comunitatea locală și de afaceri, în mediul economic local.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	89 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Modulul I: Fundamentele educației economice și antreprenoriale: <ul style="list-style-type: none"> – Perspectiva economiei asupra realității – 10 ore; – Modul economic de gândire – 7 ore; – Roluri și comportamente economice individuale – 17 ore; – Mecanisme economice de piață – 16 ore; – Modulul II: Educația economică și antreprenorială aplicată: <ul style="list-style-type: none"> – Gândirea economică în proiectarea carierei – 13 ore; – Dezvoltarea economică a comunităților – 16 ore; – Economia deschisă – 10 ore.
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Îmbunătățirea competențelor profesionale ale profesorilor și învățătorilor din învățământul preuniversitar prin dezvoltarea unui mod de gândire și de comportamente economic, a creativității și capacității de inovare didactică, a deschiderii către nou, către schimbare.
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Înțelegerea locului și rolului educației economice în noua societate a cunoașterii; – Însușirea și utilizarea corectă a conceptelor economice într-un context dat; – Formarea unor deprinderi de a gândi în termeni de eficiență economică, – Ameliorarea competențelor de predare a disciplinelor economice, – Propunerea și realizarea unor discipline opționale de educație economică în CDȘ.
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Utilizarea corectă a conceptelor economice în contexte profesionale și educaționale, înțelegerea și explicarea unor fenomene din viața reală; – Adecvarea metodelor interactive de predare-învățare-evaluare la activitățile utilizate în clasă; – Valorificarea modului economic de gândire în abordarea interdisciplinară și transcurriculară a conținutului disciplinelor de specialitate; – Abilitarea cadrelor didactice pentru propunerea și susținerea Educației

	economice ca disciplină opțională; – Inițierea unor proiecte/programe benefice managementului instituției școlare și comunității.		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV</i> oct.- dec. 2010		<i>Trim. II</i> apr.- iun. 2011	
<i>Trim. I</i> ian.- mar. 2011		<i>Trim. III</i> iul.- sept. 2011	1
<i>Modalități de evaluare</i>		Chestionar, autoevaluare, portofoliu, fișa de bilanț, analiza produselor stagiatorilor;	
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		Lăcătuș Maria, formator atestat	
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>		25	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		89	
<i>Finanțare</i>		Taxă participanți	

I.2.11. Educația pentru mediu

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice, personal didactic auxiliar
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Exigențele contemporane ale civilizației și ale școlii europene, precum și inițiativa Consiliului Europei au determinat promovarea activităților educative școlare și extrașcolare ca priorități în cadrul activităților didactice din toate unitățile școlare, educația ecologică și pentru mediu fiind o componentă de bază și de actualitate pe plan global. Preocuparea pentru cooperarea internațională în vederea realizării educației pentru mediu durează de mai multe decenii, conturarea unor principii care vizează schimbarea de mentalitate în regim de urgență aducând un argument în plus pentru diseminarea informațiilor corecte și derularea programelor educative de mediu.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<p>1. Noțiuni de ecologie și protecția mediului:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Noțiuni generale de ecologie; - Studiul ecosistemelor prin activități de teren; - Poluarea –factor determinant al degradării mediului; - Protecția mediului-imperativ al umanității; - Legislație în domeniu; <p>2. Educația pentru mediu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Educația pentru mediu prin activități extracurriculare (Clubul turistic).
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Formarea competențelor teoretice și practice privind educația pentru mediu a cadrelor didactice și personalului auxiliar din învățământul preuniversitar.
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Însușirea unor norme de comportament necesare pentru a păstra și ocroti un mediu sănătos. - Conștientizarea necesității de a economisi resursele naturale. - Formarea unei atitudini critice față de cei care încalcă normele și legile ecologice. - Valorificarea valențelor educative ale activităților turistice.
<i>Competențe vizate</i>	<p>1. Competențe metodologice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - manifestarea unei conduite metodologice inovative în plan profesional; <p>2. Competențe de comunicare și relaționare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - accesarea diverselor surse de informare în scopul documentării; <p>3. Competențe psiho-sociale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formarea capacităților de adaptare rapidă la schimbările din mediu și necesitatea educării comportamentului în funcție de aceste schimbări; - valorificarea metodelor și tehnicilor de cunoaștere și activizare a elevilor; - colaborarea cu comunitatea în scopul realizării unui autentic

	parteneriat în educație; - Asumarea responsabilă a rolului social al cadrului didactic pentru o eficientă educație ecologică. - aplicarea conceptelor și teoriilor moderne privind formarea capacității de cunoaștere - utilizarea optimă a factorilor spațio-temporali în vederea eficientizării procesului-educativ - competențe de comunicare și relaționare - accesarea diverselor surse de informare în scopul documentării - competențe de evaluare a elevilor - utilizarea metodelor specifice gândirii critice - competențe psiho-sociale - formarea capacităților de adaptare rapidă la schimbările de natură socială		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV</i> oct.-dec. 2010		<i>Trim. II</i> apr.-iun. 2011	2
<i>Trim. I</i> ian.-mar. 2011		<i>Trim. III</i> iul.-sept. 2011	
<i>Modalități de evaluare</i>		chestionar, fișa de bilanț, portofoliu	
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		formatori județeni	
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>		50	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		48	
<i>Finanțare</i>		buget	

I.2.12. Promovarea turismului local

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice, personal didactic auxiliar		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Necesitatea promovării specificului local prin valorificarea valențelor interculturale ale turismului și tradițiilor locale în cadrul procesului general de sensibilizare asupra percepției importanței procesului de globalizare și acceptării acestuia în viața curentă.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematiche, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Turismul – mijloc de promovare a resurselor locale geografice și culturale (drumeția, excursia, tabăra, clubul turistic). - Tehnici de animație turistică (animația în centrele de loisir). - Comunicare și interrelaționare (comunicarea într-o limbă străină). - Publicitate și marketing (obiective turistice și tradiții locale). - Prezentarea unui obiectiv turistic sau a unui itinerar turistic (atelier de lucru). 		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Formarea competențelor teoretice și practice privind activitățile turistice și de loisir prin valorificarea turismului local.		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> - să promoveze resursele locale prin valorificarea obiectivelor turistice și a tradițiilor etno-culturale; - să desfășoare activități de informare și sensibilizare asupra problemelor comportamentale în timpul activităților turistice; - să dobândească deprinderi de prezentare complexă a unui obiectiv sau itinerar turistic (istorie, geografie, istoria artei, arhitectură, etc.) - să-și dezvolte și să promoveze tehnici de animație turistică, de gestionare eficientă a timpului liber, de muncă în echipă. 		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Utilizarea optimă a factorilor spațio-temporali în vederea eficientizării procesului instructiv-educativ; – Manifestarea unei conduite metodologice inovative în plan profesional; – Accesarea diverselor surse de informare în scopul documentării; – Realizarea unor proiecte comune cu diverse organizații locale; – Asumarea responsabilă a rolului social al cadrului didactic; – Asimilarea cunoștințelor de tip organizațional. 		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.-dec. 2010</i>		<i>Trim. II apr.-iun. 2011</i>	
<i>Trim. I ian.-mar. 2011</i>	2	<i>Trim. III iul.-sept. 2011</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>		chestionar, fișa de bilanț, portofoliul	
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		formatori județeni	
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>		50	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		48	
<i>Finanțare</i>		taxă participanți	

I.2.13. Educație pentru sănătate

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice,		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Dimensiunea educațională, din perspectiva efectelor globalizării, consideră ca aspect esențial al educației din școală și din afara ei necesitatea ca mediul școlar să contribuie la dezvoltarea unui stil de viață armonios (mental, emoțional, fizic și socio-moral). Această cerință este susținută de proiectul „Educația pentru sănătate în școala românească”, cuprins în Strategia dezvoltării învățământului preuniversitar. Acțiunile de formare referitoare la mediul înconjurător și la problemele de sănătate și cele ce tratează internaționalizarea învățământului și dimensiunea sa europeană, problemele de orientare școlară și profesională, de relaționare între profesori și părinții elevilor sunt domenii importante promovate de Reformă, sub aspectul inovației și cel sociologic.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Igiena personală, sănătatea mediului, sănătatea alimentației, sănătatea mintală – 8 ore - Activitate și odihnă, consumul și abuzul de substanțe toxice – 8 ore - Accidente, violență, abuz, valori umanitare, noțiuni de bioetică – 8 ore 		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Sensibilizarea cadrelor didactice pentru promovarea unui stil de viață sănătos, în concordanță cu normele de igienă școlară și socială		
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> - să identifice mutațiile intervenite structural în viața socială și în starea de sănătate a populației școlare; - să promoveze activități de formare a unor deprinderi de alimentație rațională și de viață sănătoasă la copii și tineri; - să dezvolte deprinderi de igienă și prevenire a bolilor cauzate de lipsa normelor igienice; - să se încadreze într-o strategie comună de informare și acțiuni de prevenire și combatere a consumului de droguri, alcool, tutun; - să realizeze în mod indirect educația adulților; - să disemineze experiența pozitivă. 		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - autonomie și responsabilitate; - atitudine de relaționare și comunicare deschisă, sinceră, cooperantă, receptivă - cunoștințe, capacități și atitudini necesare activității de consiliere a elevilor și familiilor 		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.-dec. 2010</i>	1	<i>Trim. II apr.-iun. 2011</i>	1
<i>Trim. I ian.-mar. 2011</i>	1	<i>Trim. III iul.-sept. 2011</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	chestionar, fișa de bilanț, portofoliu		

2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatori județeni
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	75
<i>Număr ore de formare planificate</i>	72
<i>Finanțare</i>	buget

I.2.14. Cercurile de lectură – promovarea lecturii de plăcere în învățământul preuniversitar

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	Învățători, profesori de limba și literatura română, profesori documentariști, bibliotecari
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	1. Aplicarea programei școlare în spiritul ei, prin identificarea metodelor de eficientizare și de promovare a lecturii de plăcere. 2. Necesitatea de a desfășura activități extracurriculare pentru încurajarea lecturii în școală.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore
<i>Planificarea pe stagii/ module tematice, timp alocat:</i>	Lectura metodică/lectura cursivă – 4 ore Proiectare și planificarea cercului de lectură – 4 ore; Strategii și metode active/ interactive de promovare a lecturii – 12 ore; Evaluarea rezultatelor cercului de lectură – 4 ore.
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	1. Dezvoltarea de competențe pedagogice în vederea organizării de activități de promovare a lecturii 2. Dobândirea unor deprinderi de muncă în echipă.
<i>Obiective</i>	Proiectarea cercurilor de lectură; Utilizarea Strategii și metode active/ interactive de promovare a lecturii; Stabilirea materialelor și auxiliarelor didactice utilizate în activitățile de cerc; Manifestarea unei conduite metodologice inovative în plan profesional; Manifestarea unei atitudini deschise față de tendințele novatoare necesare dezvoltării profesionale.
<i>Competențe vizate</i>	1. Proiectarea, organizarea, desfășurarea unor activități curriculare și extracurriculare, prin care pot forma pentru elevi competențe de comunicare, literare și culturale. 2. Dezvoltarea interesului pentru cercetarea de tip didactic în scopul ameliorării activității profesionale.
Calendarul programului	
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i>
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i>
<i>Modalități de evaluare</i>	Evaluarea produselor elaborate de cursanți (portofoliu de curs, activitate la sesiunile de formare, eseul de autoevaluare, grile de observare a activității cursanților, portofoliu); Autoevaluarea la finele unei activități de formare; Evaluarea de progres (centrată pe competențele specifice ale cursanților se va realiza la final prin coroborarea tuturor informațiilor privitoare la fiecare cursant).
2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Halaszi Monica, formator abilitat Tonea Alina, formator abilitat
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	25
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24
<i>Finanțare</i>	buget

I.2.15. Redactarea și editarea revistelor școlare

Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice, persoane din comunitatea locală		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Cursul vine în sprijinul cadrelor didactice interesate de realizarea unor reviste școlare, dar care nu au suficiente cunoștințe în privința redactării și editării publicațiilor, a antrenării colectivelor de redacție în a elabora conținuturi și a folosi formule publicistice la nivelul exigențelor publicistice actuale.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Revista școlară/locală: oglinda activităților școlare /activităților locale; – 4 ore; martor peste timp; document de arhivă; o prelucrare literară a datelor și informațiilor ▪ Conceperea unei reviste școlare/locale și concordanța dintre acesta și titlul publicației – 4 ore; ▪ Constituirea colectivului redacțional și alegerea colaboratorilor; Realizarea materialelor și prezentarea lor – 8 ore; ▪ Cunoașterea cadrului legislativ – 2 ore; ▪ Participarea la concursul pentru revistele școlare – 2 ore; ▪ Întâlnirea cu ziariști din presa locală – 4 ore. 		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Inițierea cadrelor didactice în realizarea revistelor școlare.		
<i>Obiective</i>	<p>La finalul cursului formabilii vor putea:</p> <ul style="list-style-type: none"> – să cunoască cum se scrie un editorial, un reportaj și cum se ia un interviu, cum se redactează o știre, un articol; – să-și fundamenteze cunoștințele despre școala în care profesează/comunitatea în care viețuiesc, documentele de arhivă școlară, documente administrative, documente bisericești; – să dețină informații despre felul în care se tehnoredactează o publicație școlară/revistă locală. 		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - alcătuirea colectivului de redacție, colaborarea cu cadrele didactice coordonatoare; - cunoașterea modului de documentare pe o anumită temă, realizarea documentației necesare elaborării unui articol; - elaborarea de articole în diverse specii publicistice; - utilizarea fotografiei, a imaginilor grafice adecvate; - tehnoredactarea unei publicații și editarea acesteia. 		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	Chestionar, autoevaluare, portofoliu (redactarea unei reviste), analiza produselor stagiilor;		

Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Olimpiu Nușfelean
Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	25
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24
<i>Finanțare</i>	buget

I.2.16. Formarea responsabililor cu formarea continuă și dezvoltarea profesională

Criterii curriculare		
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt	
<i>Public-țintă vizat</i>	Responsabilii cu activitatea de formare continuă	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Aprofundarea Metodologiei formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar. Formarea și consolidarea abilităților necesare conducerii activităților de perfecționare prin grade didactice și a activităților metodice	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore	
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Metodologii – 8 ore Structuri programe CNFP – 8 ore Activități practice. Evaluare – 8 ore	
Curriculum-ul programului		
<i>Scop</i>	Abilitarea responsabililor în vederea susținerii dezvoltării profesionale a cadrelor didactice în școlile/instituțiile din învățământul preuniversitar.	
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Formarea și consolidarea abilităților necesare conducerii și organizării activităților de perfecționare la nivelul unităților de învățământ - Dezbateră și aprofundarea metodologiei formării continue - Prezentarea și dezbateră structurii programelor de formare continuă și a modalităților de acreditare - Prezentarea unor exemple de bune practici în elaborarea și derularea programelor - Completarea unui chestionar. 	
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Manifestarea unei conduite inovative în plan profesional - Manifestarea unei conduite (auto)reflexive asupra activităților didactice/ pedagogice proprii - Manifestarea deschiderii față de tendințele novatoare necesare dezvoltării profesionale - Valorificarea metodelor și tehnicilor de cunoaștere și activizare a profesorilor - Selectarea propriului traseu de formare pentru dezvoltarea carierei în concordanță cu aspirațiile personale și specificul instituției 	
Calendarul programului		
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i>	2
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	Chestionar, proiect, baza de date a formării din școală	
Resurse umane		
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Ioja Ioan, Câmpan Gavril, Iacob Lucica	
Criterii economice		
<i>Număr cursanți planificați</i>	100	
<i>Număr ore de formare planificate</i>	96	
<i>Finanțare</i>	buget	

I.2.17. Programe de formare continuă certificate de Centrul Educația 2000+

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul lung
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice interesate
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Formarea și abilitarea cadrelor didactice în domeniul utilizării calculatorului; formarea unor abilități de editare, folosirea internetului în documentarea și pregătirea lecțiilor, folosirea softului educațional, a videoprojectorului etc.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	100 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Noi didactici în viziune transdisciplinară; Cursuri practice de orientare și consiliere, Strategii de pentru dezvoltarea gândirii critice la învățământul primar; Program de formare pentru profesorii de limba și literatura română de gimnaziu și liceu; Noi abordări didactice pentru aria curriculară matematică și științe ale naturii; Noi abordări didactice în predarea istoriei.
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Abilitarea cadrelor didactice în utilizarea unor strategii de învățare care să promoveze gândirea critică
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Aplicarea în practica didactică a strategiilor de tip activ-participativ și ridicarea calității în predare; – Ameliorarea efectului de învățare indus de activitatea de predare-evaluare; – Conceperea învățării ca proiect personal al elevului, validat prin evaluare și autoevaluare; – Identificarea și operaționalizarea unor metode complementare de evaluare.
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – utilizarea metodelor și strategiilor de predare adecvate la particularitățile individuale / de grup, scopului și tipului lecției; – proiectarea, conducerea și realizarea procesului instructiv-educativ ca act de comunicare; – proiectarea, evaluarea și utilizarea strategiilor adecvate de evaluare individuală/ de grup; – asigurarea, construirea și dezvoltarea echipei în organizația școlară; – valorificarea metodelor și tehnicilor de cunoaștere și activizare a elevilor.
Calendarul programului	
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i>
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i> 1
<i>Modalități de evaluare</i>	Evaluări intermediare, test practic
2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatori abilitați de Centrul Educația 2000+
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	25
<i>Număr ore de formare planificate</i>	100
<i>Finanțare</i>	Taxă participanți

I.2.18. Perfecționarea personalului didactic auxiliar și a personalului nedidactic

a) Secretari - contabili

1. Criterii curriculare		
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt	
<i>Public-țintă vizat</i>	Secretari/contabili din unități de învățământ	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Cunoașterea legislației în vigoare, a modificărilor apărute și de organizare eficientă a activității.	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore	
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Gestiunea documentelor școlare – 4 ore; Urmărirea mobilității elevilor și personalului unității – 4 ore; Documente specifice activității de secretariat – 4 ore ; Arhivarea documentelor – 4 ore; Modalități de comunicare și relaționare eficientă. – 4 ore; Normele și Ghidul de aplicare ale OUG 34/2006 – 4 ore.	
Curriculum-ul programului		
<i>Scop</i>	Îmbunătățirea performanțelor profesionale și a climatului de muncă în unitățile de învățământ.	
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Prezentarea noutăților privind: documente școlare, regimul actelor de studii, evidența personalului, arhivarea documentelor, legislației financiar-contabile; – Însușirea unor tehnici de comunicare eficientă. 	
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Cunoașterea legislației actuale privind documentele școlare, managementul resurselor umane respectiv legislația financiar-contabilă; – Organizarea eficientă a activității; – Îmbunătățirea comunicării intra și inter-instituțională. 	
Calendarul programului		
<i>Trim. IV oct.- dec. 2010</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2011</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2011</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2011</i>	1
<i>Modalități de evaluare</i>	Fișă de evaluare, analiza produselor stagiilor;	
2. Resurse umane		
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Personal ISJ B-N, specialiști în domeniu	
3. Criterii economice		
<i>Număr cursanți planificați</i>	75	
<i>Număr ore de formare planificate</i>	72	
<i>Finanțare</i>	buget	

I.3. ACTIVITĂȚI DE FORMARE PRECONIZATE A SE DERULA ÎN CADRUL UNOR PROIECTE FINANȚATE POS DRU

I.3.1. Instruirea profesorilor de informatică pe tehnologia .Net

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul lung
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice care predau informatică și TIC (cl. a XI-a, a XII-a).
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Dezvoltarea competențelor necesare la profesorii de informatică pentru a preda conform noilor programe școlare.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	
<i>Planificarea pe stagii/module tematiche, timp alocat:</i>	Programarea orientată pe obiecte și programare vizuală C#; Programare web în ASP.NET2.0; Proiectarea, organizarea și evaluarea activităților didactice.
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Asigurarea resurselor umane corespunzătoare pentru predarea modulelor din programa pentru informatică, clasa a XII-a.
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> – programarea orientată pe obiecte; – programare vizuală; – Web-design și programming.
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – utilizarea conceptelor POO și C#; – realizarea de proiecte complexe în C#; – realizarea de site-uri Web folosind ASP.NET.
<i>Calendarul programului</i>	
Conform calendar proiect	
<i>Modalități de evaluare</i>	analiza produselor stagiabilor, chestionar, portofoliu
2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatori atestați
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	Conform indicatorilor proiectului
<i>Număr ore de formare planificate</i>	Conform indicatorilor proiectului
<i>Finanțare</i>	Proiect Fonduri structurale

I.3.2. Școala incluzivă

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul lung Program acreditat de CCD Bistrița-Năsăud, 25 credite profesionale transferabile, conform deciziei CNFP nr.183/26.11.2008.
<i>Public-țintă vizat</i>	Directori, învățători/institutori, educatoare, profesori, cadre de sprijin.
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Formarea competențelor cadrelor didactice care lucrează în școli incluzive din mediul urban și rural; promovarea incluziunii sociale și întărirea capacității administrative, elemente prevăzute în Planul Național de Dezvoltare 2007- 2013. Programul se constituie într-o activitate care asigură sustenabilitatea programului Phare “Acces la educație pentru grupuri dezavantajate”.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	89 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Mediul educațional incluziv. Interculturalitate și multiculturalitate – 14 ore; Comunicare eficientă – 14 ore; Relația școală - familie-comunitate – 10 ore; Cunoașterea copilului – 14 ore; Metode active de învățare – 20 ore; Curriculum incluziv – 15 ore; Evaluare finală – 2 ore.
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Promovarea și extinderea educației incluzive
<i>Obiective</i>	– aplicarea principiilor educației incluzive; – adaptarea curriculumului la nevoile și specificul grupului de elevi; – identificarea și valorificarea potențialului comunității.
<i>Competențe vizate</i>	– construirea de medii care să favorizeze învățarea; – utilizarea unor metode de predare care stimulează toate stilurile de învățare; – elaborarea și implementarea unui curriculum integrat; – înțelegerea importanței relațiilor școlii cu părinții și comunitatea; – proiectarea și derularea activității cu caracter intercultural.
Calendarul programului	
Conform calendar proiect	
<i>Modalități de evaluare</i>	portofoliu
2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Elena Nețan, Elena Andron, Emiliană Chira, Nicoleta Pasztor, Călin Sbârciu, David Szekely, Ioan Ioja, Daniel Pavelea, formatori atestați
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	240
<i>Număr ore de formare planificate</i>	712
<i>Finanțare</i>	Proiect Fonduri structurale

I.3.3. „Educați așa” - Program de educație a părinților

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	Educatorele din grădinițele județului unde nu a fost promovat programul
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Inițierea și abilitarea cadrelor didactice pentru a deveni instructori de părinți – persoane de sprijin pentru elevi/părinți în vederea implementării metodei „Educați așa!”.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	20 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematiche, timp alocat:</i>	Strategia de implementare a Proiectului de Educație a Părinților „Educați așa!” – 4 ore; Învățarea socială – 4 ore; Cercul învățării lui Kolb – 4 ore; Modalități de comunicare – 4 ore; Noțiuni cu privire la dinamica grupului – 4 ore.
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Formarea instructorilor pentru părinți.
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> – abilitarea instructorilor pentru susținerea lecțiilor cu părinții în programul „Educați așa” – extinderea programului „Educați așa” la nivelul județului
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – organizarea și derularea lecțiilor cu părinții conform manualului; – formarea și evaluarea comportamentelor părinților în educația copiilor; – analizarea în mod eficient a temelor pentru acasă.
Calendarul programului	
Conform calendar proiect	
<i>Modalități de evaluare</i>	chestionar, portofoliu, analiza produselor stagiilor
2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatori atestați
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	150
<i>Număr ore de formare planificate</i>	200
<i>Finanțare</i>	Proiect Fonduri structurale

I.3.4. Instruirea în societatea cunoașterii

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul lung Program acreditat CCD Bistrița-Năsăud, 25 credite profesionale transferabile, conform deciziei CNFP nr. 132/7.11.2007
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice; condiție necesară: o bună cunoaștere a utilizării calculatorului
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Formarea și abilitarea a cât mai multor cadre didactice în domeniul utilizării calculatorului în activitatea didactică; formarea unor abilități de editare, folosirea internetului și documentarea și pregătirea lecțiilor, folosirea softului educațional.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	89 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Predarea prin proiecte; Planificarea unității de învățare; Realizarea conexiunilor prin utilizarea internetului; Crearea unei aplicații din perspectiva elevilor; Evaluarea proiectelor elevilor; Planificarea pentru diferențierea instruirii; Facilitarea cu ajutorul tehnologiei; Prezentarea portofoliilor. 48 ore frontal +16 ore teme practice +25 ore practică individuală.
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Sprijinirea cadrelor didactice în promovarea învățării centrate pe elev prin integrarea tehnologiei în activitățile didactice și prin utilizarea metodei proiectului.
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Folosirea tehnologiei pentru a dezvolta abilitățile necesare elevilor în secolul XXI; – Identificarea căilor prin care elevii și profesorii pot utiliza tehnologia pentru a stimula procesul de învățare prin cercetare, comunicare și colaborare; – Încurajarea utilizării strategiei de instruire diferențiată; – Dezvoltarea gândirii critice pentru rezolvarea de probleme; – Promovarea lucrului în echipă pentru optimizarea instruirii.
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Proiectarea prin metoda proiectului și utilizarea portofoliului; – Elaborarea întrebărilor de generare a proiectelor în conformitate cu competențele specifice/obiectivele de referință și obiectivele operaționale; – Stabilirea strategiei de evaluare continuă; – Utilizarea internetului ca mijloc de sprijinire a predării și învățării; – Utilizarea TI pentru realizarea unor aplicații din

	perspectiva elevului; – Realizarea evaluării formative și sumative; – Sprijinirea elevilor în procesul auto-formării lor; – Înțelegerea calității de facilitator a profesorului; – Realizarea unor schimburi de experiență cu privire la propria învățare.
<i>Calendarul programului</i>	
Conform calendar proiect	
<i>Modalități de evaluare</i>	portofoliu
2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Adrian Năstase, formator acreditat
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	105
<i>Număr ore de formare planificate</i>	623
<i>Finanțare</i>	Proiect Fonduri structurale

I.3.5. Activitatea coordonatorului comisiei CEAC din unitățile furnizoare de educație

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	Coordonatorii CEAC, membri
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Îmbunătățirea calității procesului educativ în contextul tuturor factorilor care concură la realizarea acestuia; dezvoltarea practicilor și procedurilor instituite în vederea monitorizării și evaluării calității procesului educațional și a obiectivelor propuse prin Planul de dezvoltare/Programul managerial al școlii.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Principiile cadrului de asigurare a calității – 6 ore; – Procesul de autoevaluare – 6 ore; – Proceduri de evaluare a calității activității educative în școli – 6 ore; – Planul de îmbunătățire al activității instructiv-educative – 6 ore.
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Sintetizarea și exemplificarea activității CEAC din unitățile furnizoare de educație în conformitate cu Legea nr. 87/2006 și modificările ulterioare.
<i>Obiective</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Întocmirea procedurilor de evaluare a calității; – Cunoașterea activității comisiei CEAC; – Cunoașterea atribuțiilor coordonatorului CEAC.
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Elaborarea de proceduri pe o temă educațională specifică; – Dezvoltarea competențelor de management a unui grup cu o activitate specifică.
Calendarul programului	
Conform calendarului proiectului	
<i>Modalități de evaluare</i>	Chestionar, analiza produselor stagiilor, portofoliu
2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Formatori atestați
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	Conform indicatorilor proiectului
<i>Număr ore de formare planificate</i>	Conform indicatorilor proiectului
<i>Finanțare</i>	Proiect Fonduri structurale

Cap. II. ACTIVITĂȚI METODICO-ȘTIINȚIFICE ȘI CULTURALE

II.1. SESIUNI DE REFERATE ȘI COMUNICĂRI

II.1.1. Procesul instructiv-educativ în clasele eterogene

Responsabil activitate: prof. metodist Olimpiu Nușfelean;

Grup țintă: Cadre didactice;

Data și loc de desfășurare: 16 noiembrie 2010, CCD Bistrița-Năsăud.

II.1.2. Lecțiile practice între proiectare și realizare

Responsabil activitate: prof. metodist Gavril Câmpan;

Grup țintă: Cadre didactice;

Data și loc de desfășurare: 9 decembrie 2010, CCD Bistrița-Năsăud.

II.1.3. Între deziderat și realitate – ce citesc adolescenții?

Responsabil activitate: prof. metodist Olimpiu Nușfelean;

Grup țintă: Cadre didactice și elevi;

Data și loc de desfășurare: 20 ianuarie 2011, CCD Bistrița-Năsăud.

II.1.4. Utilizarea surselor de informare în completarea manualului

Responsabil activitate: prof. metodist Gavril Câmpan;

Grup țintă: Cadre didactice;

Data și loc de desfășurare: 24 februarie 2011, CCD Bistrița-Năsăud.

II.1.5. Comunicări științifice ale profesorilor și elevilor de biologie

Responsabil activitate: prof. metodist Elena-Egreta Marc;

Grup țintă: Cadre didactice și elevi;

Data și loc de desfășurare: aprilie 2011, CCD Bistrița-Năsăud.

II.2. DEZBATERI, COLOCVII

II.2.1. Casa Corpului Didactic a Județului Bistrița-Năsăud – 40 de ani de activitate

Responsabil de activitate: director CCD, profesori metodiști, bibliotecar, informatician;

Data: mai 2011;

Loc de desfășurare: Casa Corpului Didactic a Județului Bistrița-Năsăud.

II.2.2. Holocaustul – tragedie a istoriei

Responsabil de activitate: prof. metodist Elena-Egreta Marc;

Data: 9 octombrie 2010;

Loc de desfășurare: Sinagoga Bistrița.

II.2.3. Activitatea didactică în viziunea profesorilor cu experiență și a profesorilor debutanți

Responsabil de activitate: prof. metodist Olimpiu Nușfelean;

Grup țintă: Cadre didactice,

Data: 7 decembrie 2010;

Loc de desfășurare: CCD Bistrița-Năsăud.

II.2.4. Săptămâna francofoniei

Responsabil de activitate: prof. metodist Elena-Egreta Marc;

Grup țintă: Cadre didactice;

Data: 16-23 martie 2011;

Loc de desfășurare: CCD Bistrița-Năsăud.

II.2.5. Ziua porților deschise pentru biologia aplicată

Responsabil de activitate: prof. metodist Gavril Câmpan;

Grup țintă: Cadre didactice;

Data: mai 2011;

Loc de desfășurare: CCD Bistrița-Năsăud.

II.2.6. Scriitorii bistrițeni și cărțile lor în bibliotecile școlare din județ

Responsabil de activitate: Margareta Pop, prof. metodist Olimpiu Nușfelean;

Grup țintă: Bibliotecari școlari, documentariști, cadre didactice, scriitori;

Data: 11 mai 2011.

Loc de desfășurare: CCD Bistrița-Năsăud.

II.2.7. Biblioteca – un paradis

Responsabil de activitate: bibliotecar Margareta Pop, prof. metodist Olimpiu Nușfelean;

Grup țintă: Bibliotecari școlari;

Data: 23 aprilie 2011;

Loc de desfășurare: CCD Bistrița-Năsăud.

Cap. III. PARTENERIATE, PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCATIONALE

III. 1. Parteneriate Grădiniță – Școală – Comunitate (grădinițe, școli primare și gimnaziale, licee, OG , ONG-uri din județ și din țară)

Responsabil de activitate: Director CCD prof. Ioan Ioja;

Grup țintă: Cadre didactice și membri ai comunității locale;

Data: an școlar.

III. 2. Simpozioane naționale organizate în parteneriat cu unități de învățământ și/sau asociații profesionale:

A. Simpozionul Național și Concursul de Creație Artistică „Școala–familia–comunitatea - parteneri în educație”

Aplicantul: Asociația Învățătorilor „AMMA” Bistrița-Năsăud/Șc. Gen. nr. 1 Bistrița;

Grup țintă: Cadre didactice interesate;

Data: 26 – 27 noiembrie 2010;

Responsabil de activitate: prof. metodist Gavril Câmpan.

B. Simpozionul Național „Creativitatea profesorului – mijloc de realizare și flexibilizare a demersurilor didactice”

Aplicantul: Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Nr. 2, Bistrița

Grup țintă: Cadre didactice interesate

Data: 25 februarie 2011

Responsabil de activitate: Director CCD prof. Ioan Ioja.

C. Sesiune de diseminare a mobilităților Comenius: „Valorizarea și promovarea exemplilor de bună practică în accesarea granturilor puse la dispoziție de ANPCDFP prin programe specifice”

Aplicantul: Școala Generală Nr.4 Bistrița;

Grup țintă: Cadre didactice din învățământul preuniversitar;

Data: 9 aprilie 2011;

Responsabil de activitate: prof. metodist Elena Egreta Marc.

D. Simpozionul Național „Comori de aur ale folclorului românesc”

Aplicantul: Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă, Beclean;

Grup țintă: Cadre didactice din învățământul preuniversitar;

Data: mai 2011;

Responsabil de activitate: prof. metodist Olimpiu Nușfelean.

III. 3. Educație pentru informație

Scopul proiectului: promovarea unei noi politici documentare, egalitatea de șanse, promovarea reformei sistemului educațional românesc

Obiective: monitorizarea centrelor locale de documentare și informare; sensibilizarea autorităților locale/comunități locale asupra conținutului proiectului; dezvoltarea de proiecte pedagogice interdisciplinare; promovarea inovației didactice și ameliorarea practicilor pedagogice.

Parteneri: MECTS, Consiliul Județean și Consiliile locale din localitățile nominalizate

Finanțare: buget județean, buget local, proiecte de dotare ale MECTS;

Durată: conform etapelor de promovare a proiectului;

Responsabili de proiect: prof. Ioan IOJA, director CCD Bistrița-Năsăud, prof. metodiști;

III. 4. Un cititor, o carte, o bibliotecă

Scop general: sporirea fondului de carte și publicații a centrului de resurse pedagogice; promovarea voluntariatului;

Obiective: atragerea de resurse materiale pentru informare și documentare; sensibilizarea cititorilor asupra nevoilor de dotare a centrului de resurse pedagogice; dezvoltarea fondului de carte; promovarea scriitorilor locali;

Mod de realizare: donații de cărți, publicații, alte materiale informative; protocol cu facultățile particulare pentru donația de cursuri universitare; organizarea de lansări de cărți și publicații (cu donația unor exemplare);

Grup țintă: cititori, edituri locale, autori locali, sponsori, donatori;

Beneficiar: centrul de resurse pedagogice și documentare al CCD Bistrița-Năsăud;

Responsabili de proiect: bibliotecar Margareta Pop, prof. metodist Elena Egreta Marc ;

Loc de desfășurare: Casa Corpului Didactic Bistrița-Năsăud;

Durata proiectului: permanent.

III. 5. Colocviul revistelor școlare

Scop general: ameliorarea activității colectivelor de redacție, formarea competențelor de redactare, editare și distribuire a revistelor școlare;

Obiective: organizarea colectivului de redacție, metode și tehnici de realizare a unei publicații, diseminarea informației despre revistele școlare județene, schimb de experiență;

Partener: ISJ Bistrița-Năsăud, revista „Mișcarea literară”;

Mod de realizare: colocviu, atelier de lucru;

Grup țintă: cadre didactice interesate, elevi;

Responsabil de proiect: prof. metodist Olimpiu Nușfelean;

Loc de desfășurare: Casa Corpului Didactic Bistrița-Năsăud;

Data: an școlar.

III. 6. Festivalul șanselor tale

Scop general: târg al ofertelor de educație continuă;

Obiective:

- lansări de programe culturale și de educație civică;
- zile ale porților deschise;
- expoziții, dezbateri, întâlniri cu specialiști, activități de formare manifestare de promovare a educației formale, nonformale și informală a adulților;
- cooperare și dialog social între instituții și reprezentanți ai societății civile.

Parteneri: ISJ Bistrița-Năsăud; unități școlare din județ; AJOFM Bistrița-Năsăud; DGPC Bistrița-Năsăud.

Responsabil de proiect: prof. metodist Gavril Câmpan.

Data: conform calendarului.

III. 7. Literatura contemporană în școală

Scop: sporirea interesului cadrelor didactice și al elevilor pentru literatură;

Mod de realizare: întâlniri cu personalități culturale - colocviu;

Responsabil de activitate: prof. metodist Olimpiu Nușfelean;

Parteneri: Uniunea Scriitorilor din România Filiala Cluj;

Colegiul Național „Liviu Rebreanu” Bistrița;

Facultatea de litere a Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca;

Revista „Mișcarea literară”;

Casa de Cultură a Sindicatelor;

Orizont de timp: noiembrie 2010;

Loc de desfășurare: Colegiul Național „Liviu Rebreanu” Bistrița..

III. 8. «Zilele George Coșbuc», «Saloanele Liviu Rebreanu», «Mărul de Aur»

Scop: întâlniri cu personalități culturale, festival de creație și interpretare, achiziții culturale;

Mod de realizare: întâlniri, mese rotunde, colocvii, dezbateri, concurs de creație literară;

Responsabil de activitate: prof. metodist Olimpiu Nușfelean;

Parteneri: Uniunea Scriitorilor din România, revista Mișcarea literară;

Primăria Municipiului Bistrița;

Direcția Județeană pentru Cultură, Culte și Patrimoniu;

Casa de Cultură a Sindicatelor;

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud.

Orizont de timp: conform calendarului manifestărilor culturale.

Loc de desfășurare: Casele memoriale George Coșbuc și Liviu Rebreanu, Centrul Județean de Cultură, Casa de Cultură a Sindicatelor, CCD.

III. 9. Expoziții (desene, fotografii, pictură, carte), audiții muzicale, cinaclu

Scop: educație estetică și culturală;

Mod de realizare: albume, filme, expoziții, prezentări de carte, întâlniri cu oameni de cultură, ședințe de cinaclu;

Responsabili de activitate: Prof. Ioan Ioja, bibliotecar Margareta Pop.

Orizont de timp: periodic;

Loc de desfășurare: Casa Corpului Didactic Bistrița-Năsăud, unități școlare.

Cap. IV. ACTIVITĂȚI DE DOCUMENTARE, INFORMARE ȘI CONSULTANȚĂ.

IV. 1. Redactarea și difuzarea revistei proprii „Didactica Nova”

Scop: asigurarea unui spațiu de exprimare publicistică a experienței didactice; revistă de informare, documentare și consiliere a personalului învățământului preuniversitar din județ;

Responsabili de activitate: prof. metodist Olimpiu Nușfelean, informatician Adrian Năstase;

Orizont de timp: lunar.

IV. 2. Multiplicarea de material didactic și informativ de specialitate

Scop: diseminare informații, facilitarea accesului la informație, obținerea de venituri suplimentare;

Responsabil de activitate: bibliotecar Margareta Pop;

Orizont de timp: la cerere.

IV. 3. Editare de lucrări prin editura proprie „Nova Didactica”

Scop: stimularea creativității și inovației didactice; crearea de instrumente didactice; valorificarea și popularizarea experiențelor pozitive, tehnoredactarea unor reviste școlare;

Responsabil de activitate: informatician Adrian Năstase;

Orizont de timp: periodic, conform cererii.

IV. 4. Materiale de prezentare a CCD Bistrița-Năsăud și a ofertei educaționale

Scop: popularizarea instituției, a ofertei de programe, proiecte și activități ale CCD Bistrița-Năsăud

Mijloace: pliante, afișe, broșuri, ofertă sintetică de programe, CD-ROM, filme, PowerPoint;

Responsabili de activitate: profesorii metodiști, informatician;

Orizont de timp: periodic.

IV. 5. Pagină web a CCD Bistrița-Năsăud

Scop: popularizarea, diseminarea activității CCD Bistrița-Năsăud, comunicare cu parteneri.,

Mod de realizare: editarea și actualizarea paginii web;

Responsabil de activitate: informatician Adrian Năstase;

Orizont de timp: permanent.

IV. 6. Cercetare documentară/ Navigare pe internet

Scop: informare și documentare, facilitarea accesului la informație; preluarea și valorificarea unor informații/ materiale prezente pe Internet;

Mod de realizare: utilizare Internet, activități în centrul de resurse pedagogice și documentare;

Responsabili de activitate: profesori metodiști, informatician;

Orizont de timp: permanent.

IV. 7. Difuzare carte de specialitate și beletristică

Scop: difuzarea ofertei de publicații a diferiților autori și edituri, obținerea de venituri suplimentare;

Mod de realizare: publicitate/ mediatizare, vânzare;

Responsabil de activitate: bibliotecar Margareta Pop

Orizont de timp: după caz.

IV. 8. Producere, multiplicare și difuzare materiale pe CD/DVD

Scop: crearea unui fond documentar audio-video; mediatizarea unor acțiuni, sprijinirea unităților de învățământ din județ;

Mod de realizare: înregistrări audio-video, prezentări video, multiplicări audio-video;

Responsabil de activitate: informatician Adrian Năstase;

Orizont de timp: periodic/la cerere.