

**AVIZAT INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL
prof. CAMELIA TABĂRĂ**



**OFERTA
DE PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ,
PROIECTE ȘI ACTIVITĂȚI**

AN ȘCOLAR 2013 – 2014

CUPRINS

Cap. I. PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ	5
I.1. PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ ACREDITATE.....	5
I.1.1. EDUcațieNONFORMALĂ	5
I.1.2. FIADD – Formare și îndrumare în activitatea didactică pentru debutul în carieră	7
I.1.3. Educație pentru mediu.....	9
I.1.4. Introducere în .NET Framework	11
I.1.5. Consiliere și dezvoltare profesională	13
I.1.6. Tineri împotriva violenței.....	15
I.1.7. Abilități de viață la adolescenți – prevenirea consumului de droguri	17
I.1.8. Inițiere în utilizarea calculatorului și internetului	19
I.1.9. Tehnoredactare și multimedia	20
I.2. PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ NEACREDITATE	21
I.2.1. Dezvoltarea competențelor de evaluare ale cadrelor didactice	21
I.2.2. Implementarea programei școlare „Consiliere și orientare”	23
I.2.3. Formarea abilităților de viață la elevi.....	24
I.2.4. Cursuri de inițiere în limbi străine pentru adulți	25
I.2.5. Curs de limba engleză – nivel intermediar	26
I.2.6. Metode interactive de grup.....	27
I.2.7. Metoda proiectelor la vârste timpurii	28
I.2.8. Educația incluzivă în grădiniță.....	29
I.2.9. Dezvoltarea abilităților socio-emoționale la copiii cu vârste de la 3 la 7 ani.....	30
I.2.10. Comunicarea interculturală prin promovarea turismului local.....	31
I.2.11. Managementul stresului ocupațional.....	32
I.2.12. Managementul formării continue	33
I.2.13. Tehnici de lucru cu adulții – programul „A doua șansă”	34
I.2.14. Evaluarea internă a calității în unitățile de învățământ prin CEAC	35
I.2.15. Educație pentru drepturi	36
I.2.16. Didactica disciplinei	38
I.3. CURSURI DE PERFEȚIONARE/SPECIALIZARE AUTORIZATE (cod COR)	52
I.3.1. Formator	52
I.3.2. Mentor	53
I.3.3. Metodist.....	54
I.3.4. Bibliotecar	55
I.3.5. Management de proiect	56
I.3.6. Secretar școală	57
I.3.7. Expert achiziții publice.....	58
I.3.8. Animator socio-educativ	59
Cap. II. ACTIVITĂȚI METODICO-ȘTIINȚIFICE ȘI CULTURALE	61
II.1. SIMPOZIOANE / SESIUNI DE REFERATE ȘI COMUNICĂRI.....	61
II.1.1. Simpozion internațional „Utilizarea creativă a noilor tehnologii didactice”	61
II.1.2. Simpozionul internațional „Educația în context european”	61
II.1.3. Simpozion național cu participare internațională „Geografia orizontului local”	61
II.1.4. Simpozion național „Adaptarea curriculară la particularitățile elevilor, premisă a reușitei didactice”	61
II.1.5. Simpozion județean „Tragediile istoriei. Holocaustul”	61
II.1.6. Sesiune de comunicări – „Cooperare pentru formare – Acordarea primului ajutor în caz de accident rutier”	62

II.1.7. Sesiune de comunicări – „Creativitate și inovație didactică în dezvoltarea abilităților de integrare socio-profesională”	62
II.1.8. Sesiune de comunicări – „Oameni care au fost. In memoriam Lazăr Ureche”	62
II.1.9. Sesiune de comunicări – „Alternativa educațională – prezent și perspectivă”	62
II.1.10. Sesiune de comunicări – „Bune practici în învățământul postliceal sanitar”	62
II.2. WORKSHOP-URI, DEZBATERI, COLOCVII	63
II.2.1. Ziua internațională a limbilor vorbite în Europa – dezbateri.....	63
II.2.2. Managementul activităților educative și extrașcolare – workshop	63
II.2.3. „Tradiție și interculturalitate”. Sărbătorile internaționale – modalitate de comunicare interculturală – workshop	63
II.2.4. Literatură și spiritualitate – dezbateri	63
II.2.5. Ziua minorităților naționale – valorizarea tradițiilor și obiceiurilor specifice sărbătorilor de Crăciun – workshop	63
II.2.6. Ziua internațională a poeziei – dezbateri și lectură publică.....	63
II.2.7. Săptămâna francofoniei – dezbateri.....	63
II.2.8. Biblioteca – un paradis – dezbateri.....	64
Cap. III. PARTENERIATE, PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCAȚIONALE	65
Cap. IV. ACTIVITĂȚI DE DOCUMENTARE, INFORMARE ȘI CONSULTANȚĂ	69

Cap. I. PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ

I.1. PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ ACREDITATE

I.1.1. EDUCAȚIE NONFORMALĂ

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul lung Program acreditat de CCD Bistrița-Năsăud, 25 credite profesionale transferabile, conform OMECTS nr.3876/02.05.2012.
<i>Public-țintă vizat</i>	Personal didactic din învățământul preuniversitar
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Cadrele didactice din școli, palate și cluburi ale copiilor se confruntă în fiecare zi cu noile finalități ale sistemului educațional românesc, ancorat în standarde europene. Studiul de nevoi, realizat la nivelul profesorilor diriginți, profesorilor consilieri pentru proiecte și programe educative din școli, directorilor și coordonatorilor de cerc din palate și cluburi ale copiilor, a evidențiat necesitatea realizării unui program de formare la nivel național și regional cu cadrele didactice, care desfășoară activități de educație nonformală, pe probleme de curriculum, comunicare și multimedia, managementul activităților educative nonformale, organizarea concursurilor și festivalurilor și noile educații.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	89 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Modulul 1: Curriculum – 22 ore - Modulul 2: Comunicare și multimedia – 16 ore - Modulul 3: Managementul activităților educative nonformale – 16 ore - Modulul 4: Organizarea concursurilor și festivalurilor – 16 ore - Modulul 5: Noile educații – 16 ore
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice care desfășoară activități în domeniul educației nonformale din școli, palate și cluburi ale copiilor, în vederea creșterii calității procesului educațional și eficientizării activităților specifice educației nonformale.
<i>Competențe vizate</i>	<p>Competențe metodologice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - managementul proiectării curriculare specifice activității educative nonformale; - elaborarea instrumentelor de evaluare în funcție de scop și particularitățile individuale/de grup; - elaborarea seturilor de competențe specifice. <p>Competențe de evaluare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - îmbinarea judicioasă a tehnicilor și metodelor tradiționale de evaluare cu cele alternative; - elaborarea instrumentelor de evaluare în funcție de scop și particularitățile individuale/de grup; - elaborarea seturilor de competențe specifice.

	<p>Competențe de comunicare și relaționare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - stăpânirea conceptelor și strategiilor moderne de comunicare: orizontală/ verticală, complexă, multiplă, diversificată și adecvată activităților formale și nonformale; - manifestarea comportamentului empatic și a orientării de tip „helping”: <p>Competențe psiho-sociale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - identificarea dinamicii și tendințelor de pe piața muncii și corelarea acestora cu domeniul nonformal; - elaborarea de strategii eficiente ale parteneriatului palat/club-școală-familie-comunitate. <p>Competențe tehnice și tehnologice</p> <ul style="list-style-type: none"> - utilizarea tehnologiei computerizate în activitatea de documentare, proiectare, monitorizare, evaluare; - utilizarea Internetului pentru comunicare - prelucrarea imaginilor - procesare audio-video - utilizarea tehnicilor Web 2.0 pentru publicarea informației multimedia <p>Competențe de management al carierei</p> <ul style="list-style-type: none"> - identificarea nevoii de perfecționare profesională și de dezvoltare personală; - manifestarea unei conduite autoreflexive asupra competențelor profesionale și personale.
--	---

Calendarul programului

<i>Trim. IV</i> oct.- dec. 2013		<i>Trim. II</i> apr.- iun. 2014	2
<i>Trim. I</i> ian.- mar. 2014	2	<i>Trim. III</i> iul.- sept. 2014	

Modalități de evaluare

Metode și instrumente de evaluare tradiționale, combinate cu metode și instrumente alternative: evaluare formativă, metode specifice gândirii critice, observarea candidaților îndeplinind cerințele din activitate, chestionare, teste de evaluare, portofoliu.

2. Resurse umane

<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatorii acreditați
---------------------------------------	-----------------------

3. Criterii economice

<i>Număr cursanți planificați</i>	100
<i>Număr ore de formare planificate</i>	356
<i>Finanțare</i>	Buget / taxă participanți

Responsabil de program: prof. metodist Ioan Ioja

I.1.2. FIADD – Formare și îndrumare în activitatea didactică pentru debutul în carieră

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul lung Program acreditat de CCD Bistrița-Năsăud, 25 credite profesionale transferabile, conform OMECTS 7430/28.12.2011
<i>Public-țintă vizat</i>	Personal didactic din învățământul preuniversitar
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	<i>Așa cum "repetiția este mama învățaturii", și practica este esențială în exercitarea cu succes a oricărei profesii.</i> Tocmai de aceea, cursul FIADD se bazează pe experiențe, pe situații practice, cât mai apropiate de realitate, menite să formeze cursanții în spiritul dezvoltării lor ca buni profesioniști. Acest curs este destinat personalului didactic, absolvenților de studii superioare care doresc să devină mentori sau persoanelor cu experiența informală în predare, care necesită o certificare, organizațiilor care doresc să se inițieze/dezvolte competențe necesare în desfășurarea activităților de predare-învățare. Cursul pune accentul pe dezvoltarea capacităților și deprinderilor de concepere, planificare, organizare, susținere și evaluare a activității de practică pedagogică. Astfel, dorim să aducem în prim plan metode nonformale de învățare, să punem accentul pe comunicare, deschidere către nou, flexibilitate și creativitate
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	89 ore
<i>Planificarea pe stadii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Mentorul și mentoratul – o provocare pentru cariera didactică – 12 ore - Comunicare interactivă și relaționare eficientă – 14 ore - Proiectarea didactică – premisă a reușitei activității didactice – 13 ore - Observarea și analiza critică a lecției – 14 ore - Evaluarea performanțelor stagiariilor – 13 ore - Organizarea practicii pedagogice – 20 ore - Evaluare finală – 3 ore
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Dezvoltarea competențelor profesorilor cu atribuții în domeniul activităților de mentorat pentru a deveni profesioniști în realizarea pregătirii practice a viitorilor profesori.
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Manifestarea deschiderii față de tendințele favorabile reconversiei profesionale în viața activă); - Asumarea responsabilă a rolului educațional și social al personalului didactic; - Stăpânirea conceptelor și strategiilor moderne de comunicare: orizontală/verticală, complexă, multiplă, diversificată și adecvată activităților; - Utilizarea adecvată a cunoștințelor oferite de științele educației în proiectarea activităților de învățare personală, de cunoaștere, comunicare și de instruire a cursanților - Folosirea obiectivă a evaluării și autoevaluării prin elaborarea instrumentelor de evaluare în funcție de scop și particularitățile

		individuale/grup; - Interpretarea școlii ca organizație socială; cunoașterea specificului unităților de învățământ preșcolar și școlar, a documentelor personale și manageriale, structurilor de organizare și funcționare.
<i>Calendarul programului</i>		
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	1	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i> 1
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>
<i>Modalități de evaluare</i>		portofoliu
<i>Modalități de evaluare</i>		portofoliu
2. Resurse umane		
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		formatorii atestați
3. Criterii economice		
<i>Număr cursanți planificați</i>		75
<i>Număr ore de formare planificate</i>		267
<i>Finanțare</i>		Buget / taxă participanți

Responsabil de program: prof. metodist Aurelia Dan

I.1.3. Educație pentru mediu

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul mediu Program acreditat de CCD Bistrița-Năsăud, 15 credite profesionale transferabile, conform deciziei OMECTS nr.3285/17.02.2012
<i>Public-țintă vizat</i>	Personal didactic din învățământul preuniversitar
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Exigențele contemporane ale civilizației și ale școlii europene, precum și inițiativa Consiliului Europei au determinat promovarea activităților educative școlare și extrașcolare ca priorități în cadrul activităților didactice din toate unitățile școlare, educația ecologică și pentru mediu fiind o componentă de bază și de actualitate pe plan global. Preocuparea pentru cooperarea internațională în vederea realizării educației pentru mediu durează de mai multe decenii, conturarea unor principii care vizează schimbarea de mentalitate în regim de urgență aducând un argument în plus pentru diseminarea informațiilor corecte și derularea programelor educative de mediu.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	59 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Știința mediului: <ul style="list-style-type: none"> - Noțiuni generale de ecologie 2. Poluarea și protecția mediului: <ul style="list-style-type: none"> - Poluarea – factor principal al degradării mediului - Protecția mediului – imperativ al umanității (Rezervațiile naturale) 3. Legislație în domeniul mediului: <ul style="list-style-type: none"> - Legislație internațională - Legislația în România 4. Managementul proiectelor de mediu: <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare de proiecte de mediu 5. Planeta verde – omul și natura: <ul style="list-style-type: none"> - Stilul de viață sănătos mai aproape de natură - Rolul spațiilor verzi în combaterea poluării 6. Educație pentru mediu: <ul style="list-style-type: none"> - Întocmirea de programe pentru disciplinele opționale - Studiul mediului prin activități de teren - Activități extracurriculare și voluntariat
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Formarea competențelor teoretice și practice privind educația pentru mediu a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar.
<i>Competențe vizate</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Competențe metodologice: <ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a conceptelor și teoriilor din științele educației (abordări interdisciplinare, didactica generală, proiectarea activităților de învățare-instruire-evaluare, noile educații în „societatea cunoașterii” – Educația Relativă la Mediu); 2. Competențe de comunicare și relaționare: <ul style="list-style-type: none"> - accesarea diverselor surse de informare în scopul documentării; - realizarea unor proiecte comune școală-familie-comunitate;

<p>3. Competențe psiho-sociale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formarea capacităților de adaptare rapidă la schimbările din mediu și necesitatea educării comportamentului în funcție de aceste schimbări; - colaborarea cu comunitatea în scopul realizării unui autentic parteneriat în educație; - asumarea responsabilă a rolului social al cadrului didactic pentru o eficientă educație ecologică; - valorificarea metodelor și tehnicilor de cunoaștere și activizare a elevilor în activități extracurriculare și de gestiune pozitivă a timpului liber; - elaborarea de strategii eficiente ale parteneriatului școală-familie-comunitate; Organizarea activităților turistice și ecologice cu implicarea părinților; <p>4. Competențe de evaluare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - utilizarea metodelor specifice gândirii critice; <p>5. Competențe tehnice și tehnologice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea calculatorului în procesul instructiv-educativ și în procesul de documentare, în derularea de proiecte pe teme ecologice; - Conceperea și utilizarea materialelor / mijloacelor necesare desfășurării activităților (hărți, schițe, desene, postere); 			
Calendarul programului			
<i>Trim. IV</i> oct.- dec. 2013	1	<i>Trim. II</i> apr.- iun. 2014	1
<i>Trim. I</i> ian.- mar. 2014	1	<i>Trim. III</i> iul.- sept. 2014	1
<i>Modalități de evaluare</i>		chestionar, fișa de bilanț, portofoliu	
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		Formatori județeni: Elena Andron, Claudia Ladar, Anca Toniuc, Doina Petrean, Carmen Nogy, Olivia Duicu, Elena Egreta Marc	
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>		100	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		236	
<i>Finanțare</i>		Buget / taxă participanți	

Responsabil de program: prof. metodist Elena Egreta Marc

I.1.4. Introducere în .NET Framework

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul lung Program acreditat de CCD Bistrița-Năsăud, 25 credite profesionale transferabile, conform OMECTS 6170/07.11.2011
<i>Public-țintă vizat</i>	profesori de informatică
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Programul de formare prin scopul și obiectivele sale, este în concordanță cu politica de dezvoltare a învățământului, stabilită de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului conform art. 244, alin. (5), lit. a din Legea Educației Naționale, Nr. 1/2011, care prevede pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar „actualizarea și dezvoltarea competențelor în domeniul de specializare corespunzător funcției didactice ocupate, precum și în domeniul psihopedagogic și metodic”
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	89 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Programare orientată pe obiecte și programare vizuală cu C# .NET –39 ore - Programare Web cu ASP.NET 2.0 – 38 ore - Proiectarea, organizarea și evaluarea activităților didactice. – 9 ore - Evaluarea finală – 3 ore
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Programul de formare își propune să ofere cadrelor didactice de specialitate informatică din învățământul preuniversitar cunoștințe suplimentare de utilizare a aplicațiilor de programare IT moderne, sporindu-le interesul și motivația pentru profesia didactică și să le ofere experiențe de învățare utile pentru dobândirea de noi competențe în acord cu strategia națională privind asigurarea calității educației.
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a cunoștințelor de didactică generală în proiectarea activităților de predare-învățare-evaluare - Accesarea diverselor surse de informare în scopul documentării - Elaborarea instrumentelor de evaluare în funcție de scop și de particularitățile individuale și de grup - Conceperea și utilizarea materialelor/ mijloacelor de învățare - Manifestarea responsabilă în îndeplinirea atribuțiilor profesionale
<i>Calendarul programului – conform graficului proiectului</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	portofoliu
2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatorii acreditați

3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	200
<i>Număr ore de formare planificate</i>	1424
<i>Finanțare</i>	Proiect finanțat POSDRU

Responsabil de program: prof. metodist Ioan Ioja

I.1.5. Consiliere și dezvoltare profesională

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul lung Program acreditat de CCD Cluj pe locații din județul Bistrița – Năsăud prin OMECTS nr.4486 din 23.06.2011 25 credite profesionale transferabile
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Caracterul inovativ al programului de formare continuă se reflectă în abordarea didactică și metodologică a examenelor de definitivare, de obținere a gradelor didactice și a titularizării în învățământ, prin implementarea unui sistem coerent și transparent de pregătire și de evaluare a cadrelor didactice
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	89 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - M1. Reper conceptuale și metodologice, în cadrul Curriculumului Național – 9 ore - M2. Coerența demersului didactic – premise și soluții – 9 ore - M3. Aspecte procedurale implicate în realizarea activității didactice – 9 ore - 9 ore - M4. Evaluarea performanțelor elevilor - 9 ore - M5. Analiza activităților didactice demonstrative – 9 ore - Evaluare finală – 2 ore
<i>Curriculum-ul programului</i>	
<i>Scop</i>	Formarea competențelor în domeniile psiho-pedagogiei, al comunicării profesionale și al utilizării resurselor digitale în pregătirea profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar pentru reușita în cariera didactică, în vederea abordării cu succes a concursurilor de titularizare, a examenelor de definitivare în învățământ și de obținere a gradelor didactice.
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Proiectarea și organizarea activităților didactice specifice fiecărei discipline școlare, în conformitate cu cerințele Curriculumului Național - Diversificarea abordărilor curriculare în scopul adaptării la nevoile de învățare ale elevilor, în contextul elaborării unităților de învățare - Însușirea strategiilor specifice în vederea realizării proiectării curriculare și a proiectului curricular - Valorizarea conținutului teoriei și metodologiei curriculumului, structurând comportamente raportate la valori - Organizarea activității în clasă pe baza acelor caracteristici structurale și funcționale care asigură coerența grupului - Explorarea potențialului elevilor în vederea adoptării unor strategii didactice eficiente pentru optimizarea învățării - Dezvoltarea potențialului creativ al cadrului didactic care să permită proiectarea, organizarea și desfășurarea de activități de învățare centrate pe dezvoltarea competențelor cheie - Explorarea cotidianului în vederea descoperirii de constante și

	<p>conexiuni care permit transferuri intra și interdisciplinare în vederea contextualizării învățării</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manifestarea deschiderii față de tendințele novatoare necesare dezvoltării profesionale - Aplicarea adecvată a instrumentelor de evaluare în scopul identificării nivelului achizițiilor elevilor pentru o evoluție pozitivă în învățare - Utilizarea unei varietăți de instrumente de evaluare pentru realizarea unei evaluări centrate pe elev, în perspectiva ameliorării rezultatelor elevilor și a demersului didactic - Manifestarea unei conduite autoreflexive în vederea ameliorării activității didactice 		
<i>Calendarul programului</i>			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	2	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>	2
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	2	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>	2
<i>Modalități de evaluare</i>		Prezentarea portofoliului realizat în conformitate cu cerințele programului de formare Simularea organizării unei secvențe didactice	
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		Dan Aurelia Mariana, Halaszi Monica, Ioja Ioan, Orban Ioan Stefan, Pavelea Tudor–Daniel, Șteopan Angela Livia	
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>		120	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		712	
<i>Finanțare</i>		Buget / taxă participanți	

Responsabil de program: prof. metodist Ioan Ioja

I.1.6. Tineri împotriva violenței

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul lung Program acreditat de Institutul de Științe ale Educației pe locația CCD Bistrița-Năsăud prin decizia nr. 4620 din 05.08.2010, 21 credite profesionale transferabile
<i>Public-țintă vizat</i>	<ul style="list-style-type: none"> - cadre didactice din învățământul preuniversitar, - directori de școală, - experți, - consilieri școlari, - toți cei interesați de aspecte educaționale specifice.
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	<p>Problematica violenței școlare reprezintă un interes constant al politicilor europene contemporane, devenind oficial o problemă pe agenda politicilor educaționale în anul 1997, ca urmare a unei conferințe a experților organizată de Consiliul Europei la Utrecht, cu privire la „dreptul la siguranță” în relație cu mediul școlar. O analiză a problematicii violenței școlare că acest fenomen are dimensiuni și manifestări diferite de la un sistem de învățământ la altul. Dezbateri și analize privind violența școlară au avut loc în ultimul timp în majoritatea sistemelor educaționale europene. Programele și acțiunile desfășurate în acest context vizează fie centrarea pe politici generale privind securitatea copiilor și a tinerilor (implicit în spațiul școlar), fie pe pachete de măsuri concrete care urmăresc în mod direct violența școlară (proiecte legislative, programe de formare și dezvoltare a competențelor specifice la nivelul diferiților actori educaționali, campanii naționale de informare și conștientizare, planuri de acțiune la nivel local și comunitar).</p>
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	84 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Violența în spațiul școlar: definiție, surse, situații – 27 ore; - Strategii de prevenire și intervenție asupra violenței școlare – 35 ore; - Relația școală-familie-comunitate – 19 ore; - Evaluare finală – 3 ore.
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Dezvoltarea capacității resurselor umane cu responsabilități în managementul școlar de la nivel județean și local, de a iniția, promova, implementa și monitoriza strategii eficiente de prevenție și combatere a violenței școlare, adaptate la nevoile și contextul local.
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea unui set de concepte specifice în identificarea și definirea violenței umane dintr-o perspectivă multidimensională (psihologică, socială și educațională), în diferite contexte; - Aplicarea unor metode de „prelucrare” a conținuturilor mediatice nocive la care sunt expuși copiii, în vederea diminuării efectelor negative ale acestora și pregătirii copiilor ca viitori consumatori de media; - Dezvoltarea unor strategii de prevenire și intervenție asupra violenței școlare, la nivel județean și local, aplicabile la nivelul activităților curriculare și extracurriculare;

	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicarea unor metode, proceduri și instrumente de monitorizare și raportare a fenomenului violenței școlare, la nivelul unității de învățământ, precum și la nivel județean și național, folosind un sistem de indicatori specifici. - Utilizarea unor strategii de învățare pe parcursul întregii vieți, în contexte formale și nonformale, cu accent pe utilizarea noilor tehnologii (competență transversală).
--	---

Calendarul programului

<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	1	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>	1
<i>Modalități de evaluare</i>		portofoliu	
<i>Modalități de evaluare</i>		portofoliu	

2. Resurse umane

<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatorii atestați
---------------------------------------	---------------------

3. Criterii economice

<i>Număr cursanți planificați</i>	100
<i>Număr ore de formare planificate</i>	336
<i>Finanțare</i>	Buget / taxă participanți

Responsabil de program: prof. metodist Ioan Ioja

I.1.7. Abilități de viață la adolescenți – prevenirea consumului de droguri

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	<i>Tipul de program</i> Modul scurt Program acreditat de CCD București pe locații din județul Bistrița – Năsăud prin OMEN nr.4736 din 12.07.2012 11 credite profesionale transferabile		
<i>Public-țintă vizat</i>	<ul style="list-style-type: none"> - profesori din învățământul secundar inferior - profesori din cabinetele de asistență psihopedagogică 		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	<p>Cele mai recente cercetări și publicații recunosc faptul că pentru cei mai mulți adolescenți, consumul de droguri este parte a unui stil de viață. Acesta înseamnă că există o importantă influență socială asupra consumului de tutun, alcool sau alte droguri. Noua prevenire utilizează programe de instruire bazate pe abilități sociale inteligibile, unde comportamentele sociale sunt introduse și exersate, ajutând astfel la creșterea rezistenței la presiunea către consumul de droguri.</p> <p>Scopul acestei abordări este de a dota adolescenții cu aptitudini specifice și cu resursele de care au nevoie pentru a rezista influențelor sociale și de a înțelege corect cunoștințele despre droguri și efectele lor adverse asupra sănătății.</p>		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	44 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Modul I – Introducere în proiectul „Necenzurat”, metode și tehnici specifice – 6 ore - Modulul II – Informații despre droguri: clasificare, descriere, efecte, însușirea termenilor specifici – 6 ore - Modul III – Abilități de viață – 20 ore - Modul IV – Componenta parentală - 4 ore - Modul V – Promovarea, planificarea, implementarea și evaluarea proiectelor specifice – 6 ore - Evaluare finală – 2 ore 		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Pregătirea cadrelor didactice pentru formarea de abilități de viață la adolescenți în scopul prevenirii consumului de droguri		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Stăpânirea și utilizarea adecvată a conceptelor specifice; - Utilizarea optimă a metodelor și strategiilor de predare adecvate particularităților individuale/de grup; - Accesarea diverselor surse de informare în scopul documentării; - Manifestarea deschiderii față de tendințele novatoare necesare dezvoltării profesionale; - Aplicarea tehnicilor de cunoaștere a problematicilor socio-educative în consilierea, - Orientarea/integrarea socio-psiho-pedagogică a elevilor. 		
<i>Calendarul programului</i>			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	1	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>	1
<i>Modalități de evaluare</i>	chestionare, portofolii		

2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatorii acreditați
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	100
<i>Număr ore de formare planificate</i>	176
<i>Finanțare</i>	Buget / taxă participanți

Responsabil de program: prof. metodist Ioan Ioja

I.1.8. Inițiere în utilizarea calculatorului și internetului

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt – în curs de acreditare		
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Utilizarea aplicațiilor uzuale de birotică este o necesitate pentru orice cadru didactic în pregătirea și elaborarea documentelor școlare și a materialelor necesare în predare. Apariția unei noi generații de programe de birotică și instrumente online de colaborare face necesară actualizarea cunoștințelor de IT.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	40 ore		
<i>Planificarea pe stagi/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Modulul 1: Gestionarea fișierelor cu sistemul de operare – 4 ore - Modulul 2: Procesarea documentelor – 12 ore - Modulul 3: Utilizarea calculului tabelar pentru procesarea datelor – 8 ore - Modulul 4: Realizarea de prezentări – 8 ore - Modulul 5: Documentarea și colaborarea în Web 2.0 – 8 ore 		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Formarea și dezvoltarea competențelor digitale personale ale cadrelor didactice.		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea principalelor instrumente și funcții ale sistemului de operare Windows. - Procesarea documentelor cu MS Word. - Utilizarea MS Excel pentru crearea și utilizarea tabelor și diagramelor. - Proiectarea și realizarea prezentărilor cu MS PowerPoint. - Utilizarea facilităților Web 2.0 pentru documentare, comunicare și colaborare. 		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV</i> oct.- dec. 2013		<i>Trim. II</i> apr.- iun. 2014	1
<i>Trim. I</i> ian.- mar. 2014	1	<i>Trim. III</i> iul.- sept. 2014	
<i>Modalități de evaluare</i>	portofoliu		
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatori acreditați		
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>	36		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	80		
<i>Finanțare</i>	Buget / taxă participanți		

Responsabil de program: informatician Adrian Năstase

I.1.9. Tehnoredactare și multimedia

1. Criterii curriculare		
<i>Tipul de program</i>	Modul mediu – în curs de acreditare	
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice - condiție: cunoașterea utilizării calculatorului la nivel elementar	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Activitatea curentă a cadrelor didactice implică de multe ori elaborarea de lucrări complexe (comunicări, dizertații, articole, referate, reviste, cărți, auxiliare didactice...) care necesită cunoștințe avansate de procesare a documentelor. În scop didactic sau ilustrativ pentru lucrări publicate în format print sau electronic, cadrele didactice au nevoie adesea de materiale foto-audio-video prelucrate corespunzător.	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	60 ore	
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Modulul 1: Tehnoredactare și publicarea pe Web a informației de tip text – 16 ore - Modulul 2: Prelucrarea imaginilor și publicarea lor pe Web – 16 ore - Modulul 3: Procesare audio și publicarea fișierelor audio pe Web – 8 ore - Modulul 4: Procesare video și publicarea fișierelor video pe Web – 20 ore 	
Curriculum-ul programului		
<i>Scop</i>	Dezvoltarea competențelor digitale personale ale cadrelor didactice în domeniul tehnoredactării și al procesării multimedia.	
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea instrumentelor avansate ale aplicației Word pentru prelucrarea documentelor complexe - Utilizarea Windows Live Photo Gallery pentru prelucrarea imaginilor - Utilizarea Audacity pentru procesarea fișierelor audio - Utilizarea Windows Live Movie Maker pentru procesarea video - Utilizarea instrumentelor Web 2.0 pentru publicarea informației multimedia 	
Calendarul programului		
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>	2
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	portofoliu	
2. Resurse umane		
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatori acreditați	
3. Criterii economice		
<i>Număr cursanți planificați</i>	36	
<i>Număr ore de formare planificate</i>	120	
<i>Finanțare</i>	Buget / taxă participanți	

Responsabil de program: informatician Adrian Năstase

I.2. PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ NEACREDITATE

I.2.1. Dezvoltarea competențelor de evaluare ale cadrelor didactice

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>		Modul scurt	
<i>Public-țintă vizat</i>		profesori evaluatori pentru examenele naționale	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>		Programul de formare este necesar în contextul în care, la examenele naționale din 2012 și 2013, în special la examenul de bacalaureat, o serie de profesori au subevaluat lucrările elevilor. De asemenea, profesorii de liceu, potențiali evaluatori la examenul de bacalaureat nu au participat la programul DeCeE și nu au urmat niciun alt program de formare în domeniul evaluării. Același lucru este valabil și pentru cadrele didactice care au intrat în sistem după 2008. În plus, MEN a declarat ca prioritate pentru acest an formarea cadrelor didactice în vederea dezvoltării competenței de evaluare a elevilor..	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>		30 de ore	
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>		<ul style="list-style-type: none"> - Complexitatea relației dintre curriculum și evaluare, 3 ore - Relația dintre programa școlară și programa pentru evaluări/ examene naționale, 3 ore - Metode de evaluare a rezultatelor școlare, 3 ore - Testul docimologic și tipologia itemilor, 6 ore - Elaborarea și aplicarea baremului de corectare și notare, 6 ore - Analiza și interpretarea rezultatelor evaluării, 6 ore - Elemente de deontologie în procesul de evaluare, 3 ore 	
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>		Scopul programului este dezvoltarea competențelor de evaluare ale cadrelor didactice pe care le activează în demersul didactic în vederea îndeplinirii condițiilor de calitate ale serviciilor educaționale din învățământul preuniversitar.	
<i>Competențe vizate</i>		<ul style="list-style-type: none"> - Aplicarea optimizată a prevederilor și cerințelor documentelor normative și a metodologiilor specifice; - Proiectarea unui instrument de evaluare scrisă / practică/ orală; - Raportarea adecvată a rezultatelor evaluării către beneficiarii serviciilor educaționale; - 4. Asumarea efectelor deciziilor de evaluare și a responsabilităților privind necesitatea transparenței și a documentării acestor decizii. 	
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	4
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	4	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	

<i>Modalități de evaluare</i>	chestionar, fișa de bilanț, analiza produselor stagiilor
2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatori naționali
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	200
<i>Număr ore de formare planificate</i>	240
<i>Finanțare</i>	Buget

Responsabil de program: prof. metodist Aurelia Dan

I.2.2. Implementarea programei școlare „Consiliere și orientare”

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	- învățători; - institutori; - profesori diriginți; - cadre didactice interesate.		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Asigurarea unor pachete de resurse utile în activitatea destinată sprijinirii și consilierii dezvoltării personalității copilului.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	- Autocunoașterea și dezvoltarea personală - 9 ore; - Comunicare și abilităților sociale -2 ore; - Managementul informației și al învățării - 4 ore, - Planificarea carierei - 5 ore; - Calitatea stilului de viață -2 ore; - Evaluare - 2 ore.		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Formarea personalului didactic privind aria curriculară. Consiliere și orientare și înțelegerea rolului acestora în sistemul educațional.		
<i>Competențe vizate</i>	- cognitive; - metodologice; - psiho-sociale; - de comunicare și relaționare.		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	1	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	chestionar, fișa de bilanț, analiza produselor stagiarilor		
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatori județeni		
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>	50		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	48		
<i>Finanțare</i>	Taxă participanți		

Responsabil de program: prof. metodist Aurelia Dan

I.2.3. Formarea abilităților de viață la elevi

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice interesate de formarea abilităților de viață la elevi		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	În secolul XXI, într-o epocă puternic digitalizată, școala are obligația de a pune dispoziția viitorilor adulți instrumentele prin care aceștia să își poată găsi mai ușor drumul în viață. Programul de formare a competențelor de dezvoltare a abilităților de viață la elevi se adresează profesioniștilor din domeniul educației pentru ca aceștia să devină capabili să pregătească elevii pentru o viață de adult responsabil.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	38 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Concepte în domeniul abilităților de viață (4 ore) - Tipuri de abilități de viață (4 ore) - Modele în dezvoltarea abilităților de viață (2 ore) - Definirea și selectarea abilităților de viață (4 ore) - Prezentarea abilității de viață și descrierea ei în termeni comportamentali (6 ore) - Dezvoltarea abilității de viață (4 ore) - Evaluarea abilității de viață (4 ore) - 8. Conceperea unui proiect de dezvoltare a abilităților de viață (10 ore) 		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Scopul programului este dezvoltarea competențelor necesare cadrelor didactice pentru a dezvolta la elevi abilități de viață.		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Operarea cu conceptul de abilități de viață - Identificarea tipuri de abilități de viață - Utilizarea metode adecvate de identificare a nevoilor de dezvoltare a abilităților de viață la elevi - Descrierea în termeni comportamentali a diferitelor abilități de viață - Utilizarea a diverse metode de dezvoltare a abilităților de viață la elevi - Folosirea unor metode diverse de evaluare a abilități de viață - Conceperea unui proiect pentru dezvoltarea unei abilități de viață la un grup specific de elevi 		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	1	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>		<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	portofoliu chestionar		
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formator acreditat Monica Halaszi		
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>	50		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	76		
<i>Finanțare</i>	Buget / taxă participanți		

Responsabil de program: prof. metodist Aurelia Dan

I.2.4. Cursuri de inițiere în limbi străine pentru adulți

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Modul lung		
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice de diferite specialități (altele decât limbi străine), adulți interesați în achiziționarea cunoștințelor de limbi străine.		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	În condițiile nevoii constante de extindere și aprofundare a comunicării pe plan global, învățarea unei limbi străine răspunde cel mai bine acestei necesități având ca scop în sine comunicarea și răspunzând nevoii reale a celui care învață. Învățarea limbilor străine de către adulți în programul de formare continuă aduce cu sine perceperea culturilor diferite ca o completare a propriei culturi, realizând scopul final al educației, fiind vizat atât parcursul cognitiv cât și cel atitudinal, moral, al acceptării unității în diversitate.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	80 ore (2 ore / săptămână)		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	- Limba engleză - Limba franceză - Limba germană - Limba italiană		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Formarea de competențe lingvistice și de comunicare.		
<i>Competențe vizate</i>	- competențe de comunicare - competențe psihosociale - competențe lingvistice (nivelurile A1 și A2 ale Cadrului Comun European)		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	4	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>		<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	Evaluarea produselor elaborate de cursanți (examinarea conținutului portofoliului de curs și a activității la sesiunile de formare , a grilelor de observare a activității cursanților; Autoevaluarea realizată de cursant la finele unei activități de formare; Evaluarea de progres (centrată pe competențele specifice ale cursanților, se va realiza la final prin coroborarea tuturor informațiilor privitoare la fiecare cursant).		
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	profesori de specialitate (formatori județeni)		
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>	60		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	320		
<i>Finanțare</i>	Taxă participanți		

Responsabil de program: prof. metodist Elena Egreta Marc

I.2.5. Curs de limba engleză – nivel intermediar

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>		Modul lung	
<i>Public-țintă vizat</i>		Cadre didactice de diferite specialități (altele decât limba engleză), adulți interesați în aprofundarea cunoștințelor de limba engleză.	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>		După inițierea în limba engleză a adulților care au participat la programul de formare continuă în cadrul primului an de studiu, care a asigurat cursanților posibilitatea comunicării în situații simple și obișnuite, a apărut necesitatea / cerința continuării studiului limbii engleze pe un nivel superior, pentru fixarea și aprofundarea cunoștințelor achiziționate.	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>		80 ore (2 ore / săptămână)	
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>		<ul style="list-style-type: none"> - Modul I – 16 ore (Grammar review) - Modul II – 24 ore (The Tenses of the verb / Lessons 1-10) - Modul III – 20 ore (Reported Speech / Lessons 11-20) - Modul IV – 20 ore (Passive Voice / Lessons 20-40) 	
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>		Formarea de competențe lingvistice și de comunicare.	
<i>Competențe vizate</i>		<ul style="list-style-type: none"> - competențe de comunicare - competențe psihosociale - competențe lingvistice 	
Calendarul programului			
<i>Trim. IV</i> oct.- dec. 2013	1	<i>Trim. II</i> apr.- iun. 2014	
<i>Trim. I</i> ian.- mar. 2014		<i>Trim. III</i> iul.- sept. 2014	
<i>Modalități de evaluare</i>		Evaluarea produselor elaborate de cursanți (examinarea conținutului portofoliului de curs și a activității la sesiunile de formare , a grilelor de observare a activității cursanților; Autoevaluarea realizată de cursant la finele unei activități de formare; Evaluarea de progres (centrată pe competențele specifice ale cursanților, se va realiza la final prin coroborarea tuturor informațiilor privitoare la fiecare cursant).	
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		prof. Elena-Egreta Marc – profesor de specialitate	
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>		20	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		80 de ore	
<i>Finanțare</i>		Taxă participanți	

Responsabil de program: prof. metodist Elena Egreta Marc

I.2.6. Metode interactive de grup

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>		Modul scurt	
<i>Public-țintă vizat</i>		Educatoare	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>		În învățământul preșcolar proiectarea anuală și săptămânală se bazează pe derularea proiectelor tematice. Abordarea integrată a învățării, impune cunoașterea și utilizarea metodelor interactive de grup, respectarea principiului individualizării, a ritmului propriu fiecărui copil.	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>		30 ore	
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>		Obiectivele cursului, nevoia educației moderne – 5 ore; Echipamente didactice, competențe educatoare – 5 ore; Tehnici de constituire a grupurilor și importanța lor – 5 ore; Comunicarea și rețelele de comunicare – 5 ore; Metode interactive de grup – 10 ore.	
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>		Introducerea unor strategii active de învățare și dobândirea unei experiențe profesionale adaptată pedagogiilor moderne.	
<i>Competențe vizate</i>		<ul style="list-style-type: none"> – stăpânirea conceptelor și teoriilor moderne privind formarea schemelor de acțiune și a capacităților de cunoaștere; – identificarea modului dominant de învățare pentru fiecare copil; – aplicarea metodelor inovative în procesul didactic. 	
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	1	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>		Chestionar, colocviu, portofoliu, fișa de bilanț, analiza produselor stagiilor, autoevaluare	
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		formator atestat	
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>		50	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		60	
<i>Finanțare</i>		Taxă participanți	

Responsabil de program: prof. metodist Aurelia Dan

I.2.7. Metoda proiectelor la vârste timpurii

1. Criterii curriculare		
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt	
<i>Public-țintă vizat</i>	- educatoare - învățători - institutori	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Abordarea în manieră integrată a activității didactice din grădiniță este o metodă modernă care presupune structurarea curriculumului în jurul unor teme de-a lungul unui an școlar și care îi permite cadrului didactic să organizeze activitățile de învățare și consolidare în funcție de interesele copiilor (care au libertatea de a-și alege aria de stimulare unde doresc să lucreze). Abordarea integrată presupune un demers global, în care granițele rigide dintre activități se șterg, iar copiii sunt supuși unor experiențe de învățare complexe, care le dezvoltă interesul pentru dobândirea cunoștințelor.	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	30 ore	
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Metoda proiectelor – scurt istoric – 5 ore; Etapile derulării unui proiect tematic – 5 ore; Evaluarea proiectului tematic – 5 ore; Beneficii ale utilizării metodei proiectelor – 5 ore; Valorificarea produselor unei activități integrate – 10 ore.	
Curriculum-ul programului		
<i>Scop</i>	Aplicarea la grupă a metodelor de învățare-evaluare care implică abordarea integrată, învățarea bazată pe proiect.	
<i>Competențe vizate</i>	– realizarea unei proiectări moderne pe baza unor proiecte tematice, a dorințelor și aspirațiilor copiilor; – competențe psiho-sociale; – competențe manageriale și de comunicare.	
Calendarul programului		
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	Chestionar, autoevaluare, portofoliu, analiza produselor stagiilor.	
2. Resurse umane		
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formator atestat	
3. Criterii economice		
<i>Număr cursanți planificați</i>	50	
<i>Număr ore de formare planificate</i>	60	
<i>Finanțare</i>	Taxă participanți	

Responsabil de program: prof. metodist Ioan Ioja

I.2.8. Educația incluzivă în grădiniță

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	- educatoare, - institutori, - profesori pentru învățământul preșcolar		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Acest program vine în întâmpinarea cerinței de informare și formare a personalului didactic din învățământul preșcolar și se înscrie în activitatea de sprijinire a incluziunii școlare (educaționale) pentru toți copiii, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	30 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Documente legislative privind educația incluzivă în grădiniță – 7 ore; Curriculum diferențiat și personalizat – 7 ore; Programe de intervenție compensatorie – 9 ore; Cercetările copilăriei timpurii – 7 ore.		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Formarea personalului din învățământul preșcolar în activitatea de sprijinire a incluziunii școlare.		
<i>Competențe vizate</i>	– utilizarea metodelor care stimulează toate stilurile de învățare; – proiectarea și derularea de activități cu caracter intercultural; – colaborarea cu părinții/comunitatea în scopul realizării unui autentic parteneriat în educație.		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	Chestionar, autoevaluare, portofoliu		
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formator atestat		
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>	25		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	30		
<i>Finanțare</i>	Taxă participanți		

Responsabil de program: prof. metodist Aurelia Dan

I.2.9. Dezvoltarea abilităților socio-emoționale la copiii cu vârste de la 3 la 7 ani

1. Criterii curriculare		
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt	
<i>Public-țintă vizat</i>	<ul style="list-style-type: none"> - educatoare, - institutori, - profesori pentru învățământul preșcolar, - consilieri psihopedagogi 	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Acest program vine în întâmpinarea cerinței de informare și formare a personalului didactic din învățământul preșcolar și se înscrie în activitatea de sprijinire a dezvoltării abilităților de utilizare a tehnicilor de formare a comportamentelor socio-emoționale la preșcolari.	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	30 ore	
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Repere teoretice privind dezvoltarea emoțională și socială a copiilor preșcolari - Dezvoltarea socio-emoțională a copiilor de 3-7 ani în contextul grădiniței - Dezvoltarea abilităților parentale privind educația socio-emoțională a copiilor 	
Curriculum-ul programului		
<i>Scop</i>	Creșterea calității învățământului prin dezvoltarea de competențe de formare a comportamentelor socio-emoționale la copiii preșcolari.	
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Identificarea și managementul eficient al emoțiilor proprii și ale celorlalți. - Manifestarea comportamentului empatic și de tip „helping”. - Utilizarea tehnicilor de comunicare eficientă. - Asumarea rolului social în organizarea și desfășurarea activității de grup. 	
Calendarul programului		
<i>Trim. IV oct.- dec. 2012</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2013</i>	2
<i>Trim. I ian.- mar. 2013</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2013</i>	2
<i>Modalități de evaluare</i>	Chestionar, autoevaluare, portofoliu	
2. Resurse umane		
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatori județeni	
3. Criterii economice		
<i>Număr cursanți planificați</i>	100	
<i>Număr ore de formare planificate</i>	120	
<i>Finanțare</i>	Buget / taxă participanți	

Responsabil de program: prof. metodist Aurelia Dan

I.2.10. Comunicarea interculturală prin promovarea turismului local

1. Criterii curriculare		
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt	
<i>Public-țintă vizat</i>	- cadre didactice, - personal didactic auxiliar	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Necesitatea promovării specificului local prin valorificarea valențelor interculturale ale turismului și tradițiilor locale în cadrul procesului general de sensibilizare asupra percepției importanței procesului de globalizare și acceptării acestuia în viața curentă.	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore	
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	- Turismul – mijloc de promovare a resurselor locale geografice și culturale (drumeția, excursia, tabăra, clubul turistic). - Tehnici de animație turistică (animația în centrele de loisir). - Comunicare și interrelaționare (comunicarea într-o limbă străină). - Publicitate și marketing (obiective turistice și tradiții locale). - Prezentarea unui obiectiv turistic sau a unui itinerar turistic (atelier de lucru).	
Curriculum-ul programului		
<i>Scop</i>	Formarea competențelor teoretice și practice privind activitățile turistice și de loisir prin valorificarea turismului local.	
<i>Competențe vizate</i>	– Utilizarea optimă a factorilor spațio-temporali în vederea eficientizării procesului instructiv-educativ; – Manifestarea unei conduite metodologice inovative în plan profesional; – Accesarea diverselor surse de informare în scopul documentării; – Realizarea unor proiecte comune cu diverse organizații locale; – Asumarea responsabilă a rolului social al cadrului didactic; – Asimilarea cunoștințelor de tip organizațional.	
Calendarul programului		
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	chestionar, fișa de bilanț, portofoliu	
2. Resurse umane		
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatori județeni	
3. Criterii economice		
<i>Număr cursanți planificați</i>	25	
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24	
<i>Finanțare</i>	Taxă participanți	

Responsabil de program: prof. metodist Elena Egreta Marc

I.2.11. Managementul stresului ocupațional

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	- personal didactic - personal didactic auxiliar		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Stresul profesional reprezintă o categorie de stres importantă din punct de vedere al adaptării optime la locul de muncă. Randamentul și eficiența personală sunt factori care influențează direct stima de sine și funcționarea persoanei. O importantă acțiune de prevenire a instalării oboselii cronice și a stresului o reprezintă aplicarea unor strategii de management a stresului.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	30 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	- Ce înseamnă și cum se realizează managementul stresului - 7 ore - Cum recunoaștem că suntem stresați - 7 ore - Cum gestionăm conflictele - 7ore - Cum să comunicăm eficient -7ore - Evaluare - 2 ore		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Dezvoltarea abilităților de gestionare și control al emoțiilor respectiv a reacțiilor în situații percepute ca dificile și generatoare de stres.		
<i>Competențe vizate</i>	- Identificarea surselor de stres; - Utilizarea unor strategii de adaptare la stres; - Aplicarea unor metode eficiente de rezolvare a problemelor; - Utilizarea tehnicilor de comunicare eficientă; - Adoptarea unui stil de viață sănătos; - Dezvoltarea unor relații de parteneriat profesional cu persoane abilitate să ofere sprijin, consultanță.		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	1	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>	1
<i>Modalități de evaluare</i>	chestionar, portofoliul		
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Profesori consilieri școlari din CJAP BN		
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>	100		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	120		
<i>Finanțare</i>	Taxă participanți		

Responsabil de program: prof. metodist Ioan Ioja

I.2.12. Managementul formării continue

1. Criterii curriculare		
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt	
<i>Public-țintă vizat</i>	Responsabilii cu activitatea de formare continuă	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Aprofundarea Metodologiei formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar. Formarea și consolidarea abilităților necesare conducerii activităților de perfecționare prin grade didactice și a activităților metodice	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore	
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Legislație – 8 ore - Analiza nevoilor de formare la nivelul școlii – 8 ore - Activități practice. Evaluare – 8 ore 	
Curriculum-ul programului		
<i>Scop</i>	Abilitarea responsabililor în vederea susținerii dezvoltării profesionale a cadrelor didactice în unitățile din învățământul preuniversitar.	
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Asumarea unei conduite inovative în plan profesional bazată pe dezvoltarea profesională - Promovarea unei conduite (auto)reflexive asupra activităților didactice/ pedagogice proprii și la nivelul colectivului didactic - Valorificarea metodelor și tehnicilor de cunoaștere și activizare a cadrelor didactice - Responsabilitatea față de managementul formării continue la nivelul unității de învățământ - - Ofertarea unui traseu de formare pentru dezvoltarea carierei în concordanță cu aspirațiile personale și specificul instituției 	
Calendarul programului		
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>	2
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	2	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>
<i>Modalități de evaluare</i>	Chestionar, proiect, baza de date a formării din școală;	
2. Resurse umane		
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Stanciu Daniel, Angela Șteopan, Chilom Iuliana	
3. Criterii economice		
<i>Număr cursanți planificați</i>	100	
<i>Număr ore de formare planificate</i>	96	
<i>Finanțare</i>	Buget	

Responsabil de program: director Iuliana Chilom

I.2.13. Tehnici de lucru cu adulții – programul „A doua șansă”

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	- inspectori de specialitate - directori - învățători - profesori
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Abilitarea cadrelor didactice pentru a implementa conținuturi specifice programului „A doua șansă”.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Metodologia specifică programului „A doua șansă” – 8 ore; Curriculum – 8 ore; Didactica specialității – 8 ore.
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Implementarea programului „A doua șansă”
<i>Competențe vizate</i>	- Elaborarea planurilor educaționale individuale; - Cunoașterea strategiei MECTS pentru educația incluzivă și accesul egal al tuturor cetățenilor la educație; - Dezvoltarea abilităților de lucru cu adulții.
Calendarul programului	
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i> 1
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>
<i>Modalități de evaluare</i>	analiza produselor stagiilor, chestionar, portofoliu
2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatori atestați
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	25
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24
<i>Finanțare</i>	Buget

Responsabil de program: prof. metodist Ioan Ioja

I.2.14. Evaluarea internă a calității în unitățile de învățământ prin CEAC

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	Responsabilii comisiilor CEAC
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Întocmirea raportului de autoevaluare internă (RAEI).
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea și evaluarea calității în școală – 8 ore; - Autoevaluare (CEAC) ca ELEMENT REGLATOR al propriei activități a unui furnizor de educație – 8 ore; - Reglementări europene privind asigurarea calității în educație – 8 ore.
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Însușirea de către cadrele didactice a conceptului „Cultura calității”. Perfecționarea personalului implicat în management și asigurarea calității în unitățile școlare.
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Să facă o analiză complexă, reală, specifică școlii, conform cerințelor ARACIP; - Să întocmească corect RAEI; - Să găsească surse, modalități de îmbunătățire a activităților didactice și a planului managerial.
Calendarul programului	
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>
<i>Modalități de evaluare</i>	Chestionar, analiza produselor stagiilor, portofoliu
2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Balazs Denes, formator județean
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	50
<i>Număr ore de formare planificate</i>	48
<i>Finanțare</i>	Buget

Responsabil de program: prof. metodist Balazs Denes

I.2.15. Educație pentru drepturi

4. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice interesate		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	<p>Problema drepturilor fundamentale ale omului și, mai ales, a drepturilor și libertăților aplicate copilului, nu este una nouă, dar este din ce în ce mai actuală, mai complexă, mai serioasă și mai... problematică. Ea devine astăzi, cu seriozitate, interes și prioritate, una așteptată, necesară, obligatorie chiar, în activitatea educațională, în discursul civic ca și în politicile publice.</p> <p>Complexitatea și actualitatea problematicii drepturilor omului, exemplele de încălcări ale drepturilor omului/ ale copilului, nevoia unei educații pentru valori fundamentale ca și existența unei legislații specifice fac necesară cunoașterea și promovarea unor exemple de bune practici în acest domeniu.</p> <p>Prezența acestei problematici în curriculumul școlar și în activitățile extracurriculare implică practici educaționale consecvente și unitare bazate pe cunoașterea, înțelegerea și aplicarea drepturilor, necesită formarea continuă a cadrelor didactice în domeniul cunoașterii și protecției drepturilor omului/ ale copilului.</p>		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	40 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - „Drepturile copilului sunt lege!” – cadrul legislativ intern și internațional - 5 ore; - Instituții și organisme implicate în apărarea drepturilor omului/ ale copilului - 3 ore; - Școala și educația pentru drepturile omului/ale copilului - 4 ore; - „SCREAM – spune nu exploatării copiilor!” - 6 ore, - Prevenirea și combaterea traficului de persoane - 8 ore; - Tehnici și instrumente de educare pentru drepturile omului/ale copilului - 14 ore. 		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Promovarea drepturilor omului și a copilului în activitatea educațională.		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – formarea unei reprezentări corecte privind drepturile omului și ale copilului; – cunoașterea, înțelegerea și promovarea legislației interne și internaționale privind drepturile omului și ale copilului; – manifestarea unei atitudini proactive și (auto)reflexive privind drepturile omului și ale copilului; – inițierea, dezvoltarea și participarea la proiecte educative pe problematica drepturilor omului și ale copilului, – integrarea problematicii drepturilor omului și ale copilului în procesul didactic și educațional. 		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>	

<i>Modalități de evaluare</i>	Chestionar, autoevaluare, interevaluare, portofoliu, fișa de bilanț, analiza produselor stagiabilor
5. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Șteopan Angela Livia, formator atestat
6. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	25
<i>Număr ore de formare planificate</i>	40
<i>Finanțare</i>	Taxă participanți

Responsabil de program: prof. metodist Aurelia Dan

I.2.16. Didactica disciplinei

a) Calitate în învățământul preșcolar și primar

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Tematic		
<i>Public-țintă vizat</i>	Educatoare, învățători, debutanți, învățământ simultan, cadre didactice identificate cu nevoi de formare		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Înțelegerea mecanismelor principalelor modele de învățare și aplicarea lor diferențiată în actul educațional. Participarea la programul de formare permite educatoarelor și învățătorilor să se familiarizeze cu modalități eficiente de învățare la vârsta preșcolară și școlară mică.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Modulul I – 8 ore: – Proiectare curriculară; – Managementul clasei. – Clasa Step by Step. Modulul II – 8 ore: – Predarea tematică; – Implicarea și consilierea părinților; – Metode și tehnici în consilierea elevilor; Modulul III – 8 ore: – Proiectul educativ; – Evaluarea sumativă; – Metode alternative de evaluare.		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Îmbunătățirea activității didactice a educatoarelor și învățătorilor debutanți.		
<i>Competențe vizate</i>	– competențe metodologice; – competențe de comunicare; – competențe psihosociale; – managementul clasei și al timpului.		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	4	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>		chestionar, autoevaluare, portofoliu;	
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		inspectori școlari de specialitate, profesori metodiști ai ISJ	
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>		100	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		96	
<i>Finanțare</i>		Buget	

Responsabil de program: prof. metodist Ioan Ioja

b) Învățarea prin cooperare în învățământul cu predare în limba maghiară

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Tematic/ scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	Educatoare, învățători/institutori de la grupe /clase cu predare în limba maghiară.		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Noul curriculum impune crearea unor situații de învățare menite să stimuleze creativitatea și participarea copiilor la toate secvențele procesului instructiv-formativ. În aceste condiții devine imperios necesar un alt tip de abordare a celor trei segmente ale activității didactice. Componenta acțional-pragmatică trebuie să asigure implicarea în mare măsură a copilului în procesul de învățare. Acest fapt trebuie să determine un alt tip de coordonare a activității, prin utilizarea tehnicilor de învățare prin cooperare.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Modulul I. Introducere: Bazele socio-psiologice ale învățării cooperative. Caracteristicile strategiilor moderne de predare-învățare – 6 ore. Modulul II. Tipuri de învățare: (învățarea activă; învățarea colaborativă). Învățarea prin cooperare: o posibilă schimbare a perspectivei educaționale – 6 ore. Modulul III. Elemente și principiile de bază ale învățării prin cooperare. Tipuri de grupuri de învățare prin cooperare: formale, informale, de bază – 6 ore Modulul IV. Procesul inițierii introducerii învățării prin cooperare: Metode și tehnici de evaluare – 6 ore		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Dezvoltarea competențelor de interacțiune și interrelaționare prin utilizarea tehnicilor cooperative de învățare.		
<i>Competențe vizate</i>	– de proiectare (proiective); – acționale; – evaluative.		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	2	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>		chestionar, colocviu, portofoliu, fișa de bilanț, analiza produselor stagiilor, autoevaluare	
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Vârtic Mayla Iuliana, metodistă a ISJ Bistrița-Năsăud		
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>	50		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	48		
<i>Finanțare</i>	Buget		

Responsabil de program: prof. metodist Balazs Denes

c) Abilitare curriculară – limba și literatura română – formarea debutanților

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	profesori de limba și literatura română, debutanți
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Programul de formare răspunde nevoii de dezvoltare a carierei cadrelor didactice, deoarece oferă cursanților posibilitatea de a-și dezvolta competențele în domeniul didacticii disciplinei. Efectul pozitiv pe termen lung generat de acest program de formare se va concretiza într-un nivel înalt de calificare a cadrelor didactice. Programul de formare oferă profesorilor de limba și literatura română debutanți oportunități de dezvoltare a competențelor profesionale, printr-o structurare de tip integrat: ore față în față, studiu individual, evaluare.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	30 de ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Filozofia curriculumului național pentru disciplina limba și literatura română (4 ore) 2. Planificare și proiectare (6 ore) 3. Proiectarea unui CDS (4 ore) 4. Cadrul ERR (4 ore) 5. Strategii active-participative în didactica limbii și literaturii române (8 ore) 6. Evaluarea la limba și literatura română (4 ore)
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Scopul programului este dezvoltarea competențelor în domeniul didacticii disciplinei a cadrelor didactice debutante din învățământul preuniversitar care predau limba și literatură română printr-un program modern de formare continuă, în sprijinul dezvoltării carierei didactice.
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Proiectarea și organizarea activităților didactice specifice disciplinei, în conformitate cu cerințele Curriculumului Național - Diversificarea abordărilor curriculare în scopul adaptării la nevoile de învățare ale elevilor, în contextul elaborării unităților de învățare - Aplicarea strategiilor specifice în vederea realizării proiectării curriculare și a proiectului curricular - Explorarea potențialului elevilor în vederea adoptării unor strategii didactice eficiente pentru optimizarea învățării - Proiectarea, organizarea și desfășurarea de activități de învățare centrate pe dezvoltarea - competențelor cheie - Aplicarea adecvată a instrumentelor de evaluare în scopul identificării nivelului achizițiilor elevilor pentru o evoluție pozitivă în învățare - Utilizarea unei varietăți de instrumente de evaluare pentru realizarea unei evaluări centrate pe elev, în perspectiva ameliorării rezultatelor elevilor și a demersului didactic.

Calendarul programului			
<i>Trim. IV</i> oct.- dec. 2013		<i>Trim. II</i> apr.- iun. 2014	1
<i>Trim. I</i> ian.- mar. 2014	1	<i>Trim. III</i> iul.- sept. 2014	
<i>Modalități de evaluare</i>		portofoliu, chestionar	
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		formatori acreditați: Monica Halaszi Corina Moldovan Alina Ioana Tonea	
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>		50	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		60	
<i>Finanțare</i>		Buget	

Responsabil de program: prof. metodist Aurelia Dan

d) Abilitare curriculară - limbi moderne

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori debutanți, cadre didactice identificate cu nevoi de formare, nominalizați de ISJ
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Dezvoltarea abilităților cadrelor didactice debutante de a se forma prin metode moderne și de a aplica la clasă metode active de învățare în concordanță cu noul curriculum național.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Proiectare și planificare – 8 ore; Strategii și metode active/ interactive de predare/ învățare, evaluare – 12 ore; Management de curriculum. Proiectare CDȘ – 4 ore.
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Formarea de competențe pentru profesia de cadru didactic, creșterea calității și eficienței activității didactice în predare-învățare.
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Cunoașterea principiilor noului curriculum; – Proiectarea unui demers didactic coerent; – Proiectarea, conducerea și realizarea procesului instructiv-educativ ca act de comunicare; – Utilizarea unor instrumente complementare de evaluare.
Calendarul programului	
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>
<i>Modalități de evaluare</i>	Evaluarea produselor elaborate de cursanți (portofoliu de curs, activitate la sesiunile de formare, eseul de autoevaluare, grile de observare a activității cursanților, portofoliu); Autoevaluarea la finele unei activități de formare; Evaluarea de progres (centrată pe competențele specifice ale cursanților se va realiza la final prin coroborarea tuturor informațiilor privitoare la fiecare cursant)
2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Formatori județeni
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	25
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24
<i>Finanțare</i>	Buget

Responsabil de program: prof. metodist Elena Egreta Marc

e) Metode moderne de învățare non-tradiționale

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	<ul style="list-style-type: none"> - învățători; - profesori de română; - profesori de limbi moderne; - profesori de istorie; - profesori de geografie; - profesori de cultură civică; - profesori de religie; - profesori de tehnologie; - profesori diriginți.
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	<p>Oferă cadrelor didactice: 1. oportunitatea însușirii a 15 metode moderne, active de lucru și să pregătească lecții bazate pe metode interactive, dinamice, interesante, folositoare;</p> <p>2. Permite o evaluare eficientă, în moduri diferite și încurajează autoevaluarea;</p> <p>3. Permite valorificarea cunoștințelor elevilor și experiențele lor;</p> <p>4. Motivează corect elevul pentru lecție, pentru învățare în general;</p> <p>5. Determină elevul să se implice activ în învățare, încurajează exprimarea liberă a opiniilor;</p> <p>6. Se generează discuții productive;</p> <p>7. Se creează o atmosferă în care părerile sunt respectate;</p> <p>8. Nu permite elevului să treneze, să risipească timpul;</p> <p>9. Determină elevul să se informeze, să execute sarcini de lucru, să fie corect valorificat efortul său etc.</p>
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Ce este GÂNDIREA CRITICĂ? Teoria inteligențelor multiple. - Cum se construiește lecția? (Ce nu se face în actul educativ?) - Metode: haiku, ciorchine, turul galeriei; autoevaluarea; tabel T; - Metode de lucru: știu, vreau să știu, învăț; analg; sigla; - Analiza SWOT; proiectul; lucrul în echipă; portofoliul; lucrul în perechi; - Evaluarea cursanților
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Modernizarea și eficientizarea actului didactic!
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - De a-si construi lecții eficiente;/eficiența - Tehnici de evaluare multiple;/obiectivitatea - De a stabili metode optime de comunicare cu clasa, elevii/ comunicarea - Capacitatea de sintetizare - Analiza - Comparația - Autoevaluarea și evaluarea - Seriozitatea în muncă și responsabilitatea - Curajul asumării propriilor opinii etc.
Calendarul programului	
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	1 <i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>

<i>Modalități de evaluare</i>	Fiecare cursant va concepe și prezenta o lecție pentru specialitatea sa, folosind cel puțin două metode însușite; Fiecare curs se va încheia cu un jurnal metacognitiv care va reflecta fondul cursului respectiv; Portofoliu final;
2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Lăpuște Geta
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	20
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24
<i>Finanțare</i>	Buget

Responsabil de program: prof. metodist Aurelia Dan

f) Bioetica

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori de religie, diriginții de la clasele VII-XII.
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Cursul învață tinerii să aibă o atitudine selectivă față de ofertele mass-mediei; Oferă o imagine reală despre consecințele unei vieți manipulate, dezordonate, „moderne”; Oferă o avertizare la consecințele consumului de droguri, etnobotanice, pornografie; Prezintă informații corecte, din perspectivă etică despre iubire, despre sexualitate, despre concepție și anticoncepție.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	20 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	1. Mass-media și manipularea 2. Drogurile și etnobotanicele 3. Pornografia și sexualitatea 4. Concepție și contracepție 5. Dragostea
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Informarea tinerilor, din perspectivă etică, asupra principalelor aspecte care vizează viața lor: dragostea, sexualitatea, familia etc. Prevenirea unor practici nesănătoase de viață, de distracție, de loisir-uri. Oferirea unor alternative sănătoase, civilizate, creștine, decente de viață.
<i>Competențe vizate</i>	- De a-și proiecta corect temele de bioetică și a le adapta la disciplina lor; - De a valorifica bine momentele educative ale lecțiilor; - De a se informa din surse avizate; - De a convinge despre importanța atitudinii etice față de viață; - De a ști cum să ocrotească viața; - De comunicare eficientă cu elevii; - De a schimba atitudini și comportamente; - De a informa corect elevii etc.
Calendarul programului	
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>
<i>Modalități de evaluare</i>	Portofoliul final, flip-chart-ul , suportul electronic al fiecărei teme; Jurnalul metacognitiv; Dezbaterile de pe flip-chart.
2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Lăpuște Geta
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	20
<i>Număr ore de formare planificate</i>	20
<i>Finanțare</i>	Buget

Responsabil de program: prof. metodist Aurelia Dan

g) Didactici moderne – matematică, chimie, fizică, biologie

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Profesori debutanți - Profesori necalificați - Cadre didactice identificate cu nevoi de formare - Profesori nominalizați de ISJ. 		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Dezvoltarea abilităților cadrelor didactice debutante de a se forma prin metode moderne și de a aplica la clasă metode active de învățare în concordanță cu noul curriculum național.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Obiective educaționale specifice disciplinelor matematică, chimie, fizică și biologie – 6 ore; - Abordările intradisciplinare, interdisciplinare, pluridisciplinare și transdisciplinare – opțiuni metodologice în didactica științelor – 6 ore; - Analiza sistemică a unor unități de învățare din manualele școlare alternative la disciplinele matematică, chimie și fizică – 6 ore; - Metode didactice moderne utilizate în procesul de predare-învățare a științelor – 6 ore; - Experimentul de laborator și lucrările experimentale – 6 ore; - Metode tradiționale și metode alternative de evaluare în studiul matematicii, chimiei și fizicii – 6 ore. 		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Formarea și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice în vederea optimizării procesului de învățare-evaluare.		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – Dezvoltarea capacității de realizare a obiectivelor programei; – Dezvoltarea abilității de a întocmi corect proiectarea didactică; – Stăpânirea și folosirea corectă a metodelor de evaluare; – Aplicarea criteriilor de evaluare. 		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	2	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>		chestionar, portofoliu, activități demonstrative	
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		inspectori școlari de specialitate, profesori metodiști ai ISJ	
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>		50	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		48	
<i>Finanțare</i>		Buget	

Responsabil de program: prof. metodist Ioan Ioja

h) Didactica disciplinelor tehnologice

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori debutanți, cadre didactice din ÎPT identificate cu nevoi de formare
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Abordarea sistemică a procesului de învățământ. Aplicarea la clasă a metodelor active de învățare în concordanță cu noul curriculum național.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Modulul 1: Proiectarea și organizarea activității didactice – 8 ore Modulul 2: Învățare centrată pe elev – stiluri de învățare – 8 ore Modulul 3: Asigurarea calității în ÎPT – 8 ore
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Dezvoltarea competențelor necesare managementului didactic, utilizarea metodelor activ-participative, a învățării centrate pe elev.
<i>Competențe vizate</i>	Organizarea și realizarea unui demers didactic eficient
Calendarul programului	
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i> 1	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>
<i>Modalități de evaluare</i>	chestionar, portofoliu, proiect, analiza produselor stagiilor
2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Muț Mariana, Nagy Mariana – formatori atestați
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	25
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24
<i>Finanțare</i>	Buget

Responsabil de program: prof. metodist Ioan Ioja

i) Didactica disciplinei – educație fizică și sport

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori debutanți, necalificați, cadre didactice identificate cu nevoi de formare, nominalizați de ISJ
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Dezvoltarea abilităților cadrelor didactice debutante de a se forma prin metode moderne și de a aplica la clasă metode active de învățare în concordanță cu noul curriculum național.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Proiectarea activităților de educație fizică și sport – 6 ore; Metode și strategii adecvate disciplinei– 6 ore; Evaluarea activităților sportive– 6 ore; Competițiile sportive– 6 ore.
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Dezvoltarea competențelor necesare managementului instruirii teoretice și practice precum și a celor de proiectare și evaluare a activităților didactice.
<i>Competențe vizate</i>	– competențe interpersonale; – competențe psiho-motoare; – competențe sociale și civice.
Calendarul programului	
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i> 1
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>
<i>Modalități de evaluare</i>	chestionar, portofoliu, fișă de bilanț, analiza produselor stagiilor
2. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	inspectori școlari de specialitate, profesori metodiști ai ISJ
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	25
<i>Număr ore de formare planificate</i>	24
<i>Finanțare</i>	Buget

Responsabil de program: prof. metodist Balazs Denes

j) Abilitare curriculară – muzică, arte plastice

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt		
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori debutanți, necalificați, cadre didactice identificate cu nevoi de formare, nominalizați de ISJ.		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Dezvoltarea abilităților cadrelor didactice debutante pentru a se forma prin metode moderne și de a aplica la clasă metode active de învățare în concordanță cu noul curriculum național, utilizarea unor noi tehnici artistice, decorative este o temă contemporană, de actualitate în educația plastică și vizuală a elevilor.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore		
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Elaborarea instrumentelor de evaluare – 6 ore; Aprecierea și evaluarea rezultatelor școlare – 6 ore; Exersarea simțului estetic – 6 ore; Exersarea comportamentului specific în situații de examen și de concurs – 6 ore.		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Dezvoltarea competențelor necesare managementului instruirii teoretice și practice, precum și ale celor de proiectare și evaluare a activităților didactice.		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> – utilizarea optimă a metodelor și aplicarea instrumentelor de evaluare individuală și de grup; – valorificarea metodelor și tehnicilor de cunoaștere și activare a elevilor cu disponibilități artistice; – valorificarea metodelor de apreciere a creativității elevilor. 		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	chestionar, portofoliu, autoevaluare, analiza produselor stagiilor		
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Păvăluc Gal Eniko		
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>	50		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	48		
<i>Finanțare</i>	Buget		

Responsabil de program: prof. metodist Elena Egreta Marc

k) Abilitare curriculară – învățământ special

1. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Modul scurt
<i>Public-țintă vizat</i>	Profesori debutanți, cadre didactice identificate cu nevoi de formare, nominalizați de ISJ
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Nevoile constatate de îmbunătățire a strategiilor didactice utilizate de cadrele didactice, în vederea eficientizării întregii activități de la concepere și proiectare la organizare, evaluare. Necesitatea cunoașterii temeinice a perspectivelor moderne în adoptarea metodelor de lucru cu elevii, a atitudinii comunicative, a relațiilor eficiente. Insuficiența sau limitarea extremă a numărului de ore de practică pedagogică în învățământul special face util acest curs.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	24 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	Stiluri de predare. Stiluri de învățare. – 4 ore Cerințe educative speciale. Învățarea diferențiată. Învățarea individualizată. Transdisciplinaritatea – o nouă abordare a situațiilor de învățare. – 4 ore Curriculum – delimitări conceptuale. Criterii de selecție a conținuturilor curriculare CDS. Aplicații. – 4 ore Taxonomia obiectivelor. Operaționalizarea obiectivelor instruirii. - 4 ore Operațiile evaluării. Formele și funcțiile evaluării. Metode tradiționale și complementare de evaluare. Surse de eroare în evaluare. – 4 ore Mediul educațional incluziv. Elaborarea documentelor de planificare. – 3 ore Evaluarea programului – 1 oră
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Formarea de competențe pentru profesia de cadru didactic, creșterea calității și eficienței activității didactice în predare-învățare.
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea adecvată a cunoștințelor de didactică generală proiectarea activităților de învățare-instruire-evaluare; - Promovarea unor metode și strategii adecvate elevilor cu CES; - Asigurarea unui management eficient al grupului de elevi; - Elaborarea instrumentelor de evaluare în funcție de scop și de particularitățile individuale; - Valorificarea metodelor și tehnicilor de cunoaștere și activizare a elevilor; - Asumarea responsabilă a rolului social al cadrului didactic;
Calendarul programului	
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>
<i>Modalități de evaluare</i>	Evaluarea produselor elaborate de cursanți (portofoliu de curs, activitate la sesiunile de formare, eseul de autoevaluare, grile de observare a activității cursanților, portofoliu); Autoevaluarea la finele unei activități de formare; Evaluarea de progres (centrată pe competențele specifice ale cursanților se va realiza la final prin coroborarea tuturor informațiilor privitoare la fiecare cursant).
2. Resurse umane	

<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	prof. dr. Pavelea Tudor Daniel
3. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	50
<i>Număr ore de formare planificate</i>	48
<i>Finanțare</i>	Buget

Responsabil de program: prof. metodist Ioan Ioja

I.3. CURSURI DE PERFECTIONARE/SPECIALIZARE AUTORIZATE (cod COR)

I.3.1. Formator

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>		Formare – cod COR 242401	
<i>Public-țintă vizat</i>		Personal didactic si didactic auxiliar	
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>		Este nevoie ca în orice domeniu de activitate să existe trainerii bine pregătiți și care să poată furniza un program dovedind abilități de utilizare a mijloacelor de susținere a procesului de instruire.	
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>		60 ore	
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>		Acest program va dezvălui care sunt principalele aspecte ce trebuie urmărite în pregătirea, livrarea și evaluarea unui training, indiferent de domeniul vizat.	
<i>Competențe vizate</i>		<ul style="list-style-type: none"> - Pregătirea formării - Realizarea activităților de formare - Evaluarea participanților la formare - Aplicarea metodelor și tehnicilor speciale de formare - Marketing-ul formării - Proiectarea programelor de formare - Organizarea programelor și a stagiilor de formare - Evaluarea, revizuirea și asigurarea calității programelor și a stagiilor de formare 	
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	1	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>	1
<i>Modalități de evaluare</i>		Prezentarea portofoliului realizat în conformitate cu cerințele programului de formare Test grila	
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>		Formatori naționali	
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>		80	
<i>Număr ore de formare planificate</i>		240	
<i>Finanțare</i>		Buget / taxă participanți	

Responsabil de program: prof. metodist Ioan Ioja

I.3.2. Mentor

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Perfecționare – cod COR 235902		
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Mentorul este profesorul de specialitate care are responsabilitatea îndrumării și evaluării practicii pedagogice a elevilor sau a studenților, precum și a cadrelor didactice aflate în perioada de stagiatură, fiind denumit cadru didactic-mentor de practică pedagogică, respectiv cadru didactic– mentor de stagiatură. Legea Educației Naționale nr. 1/2011 delimitează specificul acestei funcții didactice. Astfel, noul parcurs al carierei unui viitor cadru didactic implică efectuarea unui stagiu practic de un an, într-o unitate de învățământ, sub coordonarea unui profesor mentor. De asemenea, pentru formarea competențelor didactice, în cadrul modului de practică pedagogică, studenții se află sub îndrumarea unui profesor mentor.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	63 ore		
<i>Curriculum-ul programului</i>			
<i>Scop</i>	Înșușirea cunoștințelor și dezvoltarea abilităților cadrelor didactice în vederea coordonării eficiente a unui stagiu complet de mentorat.		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicare interactivă - Comunicarea mentor – student practicant - Menținerea echilibrului în cadrul grupului de lucru - Dezvoltarea capacităților de predare a cunoștințelor și de formare a deprinderilor - Îndrumarea observării de către studentul practicant a procesului de predare-învățare - Îndrumarea studenților în alcătuirea proiectului didactic - Evaluarea performanțelor studenților - Organizarea activității de practică - Planificarea activității de practică a studenților 		
<i>Calendarul programului</i>			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>		Prezentarea portofoliului realizat în conformitate cu cerințele programului de formare Test grila	
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Formatori naționali acreditați		
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>	50		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	126		
<i>Finanțare</i>	Taxă participanți		

Responsabil de program: prof. metodist Ioan Ioja

I.3.3. Metodist

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Perfecționare cod COR 214114		
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	<i>Profesorul metodist trebuie să dețină cunoștințe teoretice generale inițiale în domeniul în care își desfășoară activitatea, precum și competențe specifice și deprinderi generale și specifice pentru managementul proceselor, ca: identificarea contextului organizațional al desfășurării proceselor, identificarea criteriilor de care depind performanțele proceselor, proiectarea și organizarea proceselor, organizarea locului de muncă, competențe fundamentale: dezvoltare personală continuă, comunicare.</i>		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	50 ore		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice care dețin/vor deține rol de metodiști în vederea asigurării standardelor de performanță în învățământul preuniversitar. Dezvoltarea abilităților de a elabora, planifica și organiza activitatea întregii organizații/ compartimentului căruia îi aparține, conform ocupației de metodist.		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea personală continuă - Comunicarea pe fluxul de proces - Organizarea locului de muncă - Identificarea contextului organizațional al desfășurării proceselor - Identificarea criteriilor de care depind performanțele proceselor - Gestionarea cunoștințelor pentru proiectarea proceselor - Proiectarea proceselor - Organizarea proceselor 		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	1	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>	
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	Prezentarea portofoliului realizat în conformitate cu cerințele programului de formare Test grila		
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Formatori naționali acreditați		
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>	50		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	100		
<i>Finanțare</i>	Buget / taxă participanți		

Responsabil de program: prof. metodist Ioan Ioja

I.3.4. Bibliotecar

4. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Perfecționare – cod COR 441101 (studii medii) - cod COR 262202 (studii superioare)
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice auxiliare
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Activitățile de promovare a lecturii, de gestiune a fondului documentar, de organizare și modelele de bună practică promovate prin acest program motivează bibliotecarii școlari și responsabili CDI pentru organizarea de activități extracurriculare, în parteneriat. Îndrumarea metodologică a bibliotecarilor școlari și a responsabililor CDI este utilă pentru organizarea și derularea de activități pedagogice cu elevii, pentru optimizarea activității de gestiune și de comunicare.
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	54 ore
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Asigurarea unei mai bune performanțe la locul de muncă a bibliotecarilor și responsabililor CDI.
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Întocmirea de acte administrative și de contabilitate - Întocmirea somațiilor și a chitanțelor de plată - Aplicarea NPM și PSI - Menținerea relațiilor de colaborare profesională - Perfecționarea pregătirii profesionale - Achiziția documentelor de bibliotecă - Catalogarea - clasificarea / indexarea documentelor de bibliotecă - Depozitarea și conservarea documentelor de bibliotecă - Evidența documentelor de bibliotecă din fonduri - Inventarierea fondurilor de bibliotecă - Promovarea produselor / serviciilor bibliotecii - Prospectarea pieței editoriale - Planificarea activității proprii - Acordarea de consultanță utilizatorului - Comunicarea cu utilizatorul - Oferirea documentelor de bibliotecă spre împrumut utilizatorului
Calendarul programului	
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>
<i>Modalități de evaluare</i>	Prezentarea portofoliului realizat în conformitate cu cerințele programului de formare Test grila
5. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Pop Margareta
6. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	20
<i>Număr ore de formare planificate</i>	54
<i>Finanțare</i>	taxă participanți

Responsabil de program: bibliotecar Margareta Pop

I.3.5. Management de proiect

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Curs de specializare cod COR 242112		
<i>Public-țintă vizat</i>	Personal din învățământ		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	Standardul ocupațional <i>Manager proiect</i> se aplică la toate sectoarele social-economice, în care activitățile se concep și se derulează pe baza unor proiecte de diferite mărimi și complexități, indiferent de sursa de finanțare, beneficiar, sau organizația care implementează proiectul (proiecte de dezvoltare organizațională sau locală, finanțate din fonduri		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	40 ore		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Inițierea, planificarea, monitorizarea controlul și finalizarea unui proiect		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Stabilirea scopului și a obiectivelor proiectului - Stabilirea specificațiilor proiectului - Stabilirea criteriilor de succes ale proiectului - Stabilirea activităților specifice proiectului și eșalonarea lor în timp - Estimarea și asigurarea resurselor necesare realizării proiectului - Estimarea și bugetarea costurilor - Estimarea și asigurarea resurselor; - Gestionarea și controlul utilizării resurselor; - Planificare și controlul achizițiilor și contractelor; - Managementul contractelor; - Managementul financiar al proiectului; - Identificarea, documentarea, prioritizarea , cuantificarea riscurilor; - Urmărirea și controlul riscurilor; - Selectarea și managementul echipei de proiect; - Stabilirea unui sistem de comunicare dedicat proiectului - Stabilirea nivelului de calitate pentru activități și rezultate - Managementul implementării. 		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>		<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	Prezentarea portofoliului realizat în conformitate cu cerințele programului de formare Test grila		
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Formatori naționali acreditați		
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>	40		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	80		
<i>Finanțare</i>	Taxă participanți		

Responsabil de program: prof. metodist Ioan Ioja

I.3.6. Secretar școală

7. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Perfecționare cod COR 235909
<i>Public-țintă vizat</i>	Cadre didactice auxiliare
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	50 ore
Curriculum-ul programului	
<i>Scop</i>	Dezvoltarea competențelor de comunicare, digitale, selecționare și expediere a corespondenței și a altor documente; executarea lucrărilor de birou: clasarea dosarelor, utilizarea de fotocopioare sau păstrarea și operarea în diverse registre de evidență; furnizarea de informații.
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicare în limbi străine; - Competențe informatice; - Competențe sociale și civice; - Competențe antreprenoriale; - Aplicarea prevederilor legale referitoare la evidența, gestionarea și arhivarea documentelor; - Aplicarea prevederilor legale referitoare la sănătatea, securitatea în muncă și PSI; - Aplicarea procedurilor de calitate în domeniul educațional. - Proiectarea activității de secretariat; - Gestionarea informațiilor aferente bazelor de date; - Evaluarea activității de secretariat; - Comunicarea instituțională; - Integrarea TIC în activitățile de secretariat; - Dezvoltarea instituțională a școlii; - Asigurarea managementului carierei.
Calendarul programului	
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>
<i>Modalități de evaluare</i>	Prezentarea portofoliului realizat în conformitate cu cerințele programului de formare Test grilă
8. Resurse umane	
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Formatori naționali autorizați
9. Criterii economice	
<i>Număr cursanți planificați</i>	80
<i>Număr ore de formare planificate</i>	200 ore
<i>Finanțare</i>	taxă participanți

Responsabil de program: prof. metodist Ioan Ioja

I.3.7. Expert achiziții publice

1. Criterii curriculare			
<i>Tipul de program</i>	Perfecționare cod COR 214946		
<i>Public-țintă vizat</i>	Personal didactic, personal didactic auxiliar		
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	În vederea aplicării corecte a legislației cu privire la efectuarea achizițiilor de către instituțiile publice este nevoie de o pregătire tehnică de specialitate, pregătire economico-financiara respectiv pregătire juridica minimală în acest domeniu a membrilor comisiilor achizițiilor publice din unitățile școlare.		
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	60 ore		
Curriculum-ul programului			
<i>Scop</i>	Formarea abilităților necesare practicării ocupației de expert în achiziții publice		
<i>Competențe vizate</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicarea interpersonală; - Perfecționarea pregătirii profesionale; - Utilizarea calculatorului; - Coordonarea muncii în echipă; - Negocierea în cadrul procedurilor de atribuire; - Elaborarea documentelor de specialitate; - Analizarea legislației aplicabile specifice; - Acordarea consultanței de specialitate; - Planificarea achizițiilor publice; - Derularea procedurilor de atribuire; - Finalizarea procedurilor de atribuire. 		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	1	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>	1	<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>	1
<i>Modalități de evaluare</i>	Prezentarea portofoliului realizat în conformitate cu cerințele programului de formare Test grila		
2. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	Formatori naționali acreditați		
3. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>	80		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	240		
<i>Finanțare</i>	Buget / taxă participanți		

Responsabil de program: prof. metodist Ioan Ioja

I.3.8. Animator socio-educativ

10. Criterii curriculare	
<i>Tipul de program</i>	Perfecționare cod COR 516907
<i>Public-țintă vizat</i>	Coordonatori de programe și proiecte educative, consilieri școlari, cadre didactice din învățământul preșcolar și primar (clasa pregătitoare), cadre didactice interesate
<i>Justificare (necesitate, utilitate)</i>	<p>Abordările inovative ale educației contemporane necesită reprofesionalizarea cadrelor didactice, prin dobândirea unor noi competențe noi. Formele variate ale educabilității (în context formal, dar mai ales non formal și informal) și implementarea activităților integrate presupun perfecționarea cadrelor didactice pe componenta ludică a activității profesionale, îndeosebi în învățământul preșcolar și primar.</p> <p>Animatorul socio-educativ are vocație educativă în domeniul social, cultural sau socio-cultural, sportiv, bazându-se pe tehnici educative. În virtutea acestei vocații, el poate participa la elaborarea unor răspunsuri privind: medierea socială, tehnicile de animație, inițierea unor activități de animație, dezvoltarea și crearea unei legături sociale. Toate acestea se realizează plecând de la necesitățile persoanelor care lucrează în mod direct cu publicul (copii, tineri, adulți).</p> <p>Munca de animator socio-educativ reprezintă o modalitate, un instrument de relaționare cu publicul, folosindu-se de activități de tip social, cultural, fizic și sportiv. Pentru aceasta el trebuie să cunoască și să aplice diverse practici și tehnici de animație în grup, fără să neglijeze însă relația individuală.</p>
<i>Durata (nr. total de ore de formare):</i>	90 ore
<i>Planificarea pe stagii/module tematice, timp alocat:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Percepția și intervenția în lucrul cu copiii - Gestionarea emoțiilor - Resursele persoanei și capacitatea de reziliență - Feedback-ul și cunoașterea de sine - Comunicare și ascultare activă - Soluționarea conflictelor și disciplinarea pozitivă - Obiectivele și caracteristicile jocurilor - Principii metodologice - Planificarea activităților și elaborarea unui proiect - Activități adaptate vârstei preșcolare, școlare și adolescenței - Leadership - Jocuri tradiționale - Politica de protecție a copilului - Competiție vs. Cooperare - Asigurarea securității și a măsurilor de prim-ajutor - Munca în echipă și cooperarea - Principiile cetățeniei active - Mobilizarea comunitară - Creativitatea - Etapele proiectului educativ
<i>Scop</i>	Dezvoltarea capacităților personale, de integrare socială și educațională precum și ameliorarea stării emoționale a copiilor, prin consolidarea competențelor psihosociale și metodologice ale actorilor educaționali

<i>Competențe vizate</i>	1. Competențele fundamentale - comunicarea interactivă; - efectuarea muncii în echipă; - dezvoltarea profesională proprie; 2. Competențe generale pe domeniul de activitate - elaborarea proiectelor de animație; - asigurarea securității participanților la activitate; - promovarea activității și imaginii organizației; 3. Competențe specifice ocupației - coordonarea echipei pluridisciplinare de animație; - implementarea activităților de animație; - implementarea proiectelor complexe de animație; - dezvoltarea comportamentului pro-social		
Calendarul programului			
<i>Trim. IV oct.- dec. 2013</i>	1	<i>Trim. II apr.- iun. 2014</i>	1
<i>Trim. I ian.- mar. 2014</i>		<i>Trim. III iul.- sept. 2014</i>	
<i>Modalități de evaluare</i>	- Probă scrisă – tip grilă - Probă practică – activitate psihosocială pe grupe		
11. Resurse umane			
<i>Formatori (nivel de pregătire)</i>	formatori naționali		
12. Criterii economice			
<i>Număr cursanți planificați</i>	40		
<i>Număr ore de formare planificate</i>	180		
<i>Finanțare</i>	Buget / taxă participanți		

Responsabil de program: prof. metodist Aurelia Dan

Cap. II. ACTIVITĂȚI METODICO-ȘTIINȚIFICE ȘI CULTURALE

II.1. SIMPOZIOANE / SESIUNI DE REFERATE ȘI COMUNICĂRI

II.1.1. Simpozion internațional „Utilizarea creativă a noilor tehnologii didactice”

Responsabil activitate: director Iuliana Chilom;

Grup țintă: cadre didactice, membrii comunității locale;

Data și loc de desfășurare: 14 decembrie 2013, Liceul cu Program Sportiv Bistrița.

II.1.2. Simpozionul internațional „Educația în context european”

Responsabil activitate: prof. metodist Aurelia Dan;

Grup țintă: Cadre didactice;

Data și loc de desfășurare: 26 aprilie 2014, Școala Gimnazială „Tiberiu Morariu” Salva.

II.1.3. Simpozion național cu participare internațională „Geografia orizontului local”

Responsabil activitate: prof. metodist Elena Egreta Marc;

Grup țintă: cadre didactice interesate

Data și loc de desfășurare: aprilie 2014, Colegiul Național „Liviu Rebreanu” Bistrița

II.1.4. Simpozion național „Adaptarea curriculară la particularitățile elevilor, premisă a reușitei didactice”

Responsabil activitate: prof. metodist Ioan Ioja;

Grup țintă: cadre didactice interesate;

Data și loc de desfășurare: martie 2014, Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr. 2 Bistrița.

II.1.5. Simpozion județean „Tragediile istoriei. Holocaustul”

Responsabil activitate: prof. metodist Dan Aurelia;

Grup țintă: profesori de istorie și socio-umane;

Data și loc de desfășurare: 9 octombrie 2013, CCD Bistrița-Năsăud.

II.1.6. Sesiune de comunicări – „Cooperare pentru formare – Acordarea primului ajutor în caz de accident rutier”

Responsabil activitate: prof. metodist Egreta Marc, bibl. Margareta Pop

Grup țintă: Cadre didactice, medici, asistenți-instructori care predau la școlile postliceale sanitare din Bistrița, personal didactic auxiliar

Data și loc de desfășurare: octombrie 2013, Liceul Teoretic Sanitar Bistrița

II.1.7. Sesiune de comunicări – „Creativitate și inovație didactică în dezvoltarea abilităților de integrare socio-profesională”

Responsabil activitate: prof. metodist Ioan Ioja

Grup țintă: cadre didactice

Data și loc de desfășurare: noiembrie 2013, Colegiul Tehnic Infoel Bistrița

II.1.8. Sesiune de comunicări – „Oameni care au fost. In memoriam Lazăr Ureche”

Responsabil activitate: prof. metodist Aurelia Dan

Grup țintă: profesori de istorie și socio-umane, cercetători

Data și loc de desfășurare: ianuarie 2014, CCD Bistrița-Năsăud

II.1.9. Sesiune de comunicări – „Alternativa educațională – prezent și perspectivă”

Responsabil activitate: prof. metodist Aurelia Dan;

Grup țintă: cadre didactice implicate în alternativele educaționale, cadre didactice interesate;

Data și loc de desfășurare: aprilie 2014, Școala Gimnazială „Lucian Blaga” Bistrița.

II.1.10. Sesiune de comunicări – „Bune practici în învățământul postliceal sanitar”

Responsabil activitate: prof. metodist Elena Egreta Marc, bibl. Margareta Pop

Grup țintă: Cadre didactice, medici, asistenți-instructori care predau la școlile postliceale sanitare din Bistrița

Data și loc de desfășurare: mai 2014, Liceul Teoretic Sanitar Bistrița

II.2. WORKSHOP-URI, DEZBATERI, COLOCVII

II.2.1. Ziua internațională a limbilor vorbite în Europa – dezbateri

Responsabil de activitate: Margareta Pop, prof. metodist Elena Egreta Marc;

Grup țintă: Bibliotecari școlari, documentariști, cadre didactice;

Data și loc de desfășurare: 26 septembrie 2013, CCD Bistrița-Năsăud.

II.2.2. Managementul activităților educative și extrașcolare – workshop

Responsabil de activitate: prof. metodist Aurelia Dan;

Grup țintă: coordonatori de proiecte și programe educative;

Data și loc de desfășurare: octombrie-decembrie 2013, ISJ BN

II.2.3. „Tradiție și interculturalitate”. Sărbătorile internaționale – modalitate de comunicare interculturală – workshop

Responsabil de activitate: prof. metodist Elena Egreta Marc, bibl. Margareta Pop

Grup țintă: Cadre didactice și personal auxiliar din învățământul preuniversitar;

Data și loc de desfășurare: 5 noiembrie 2013, CCD Bistrița-Năsăud.

II.2.4. Literatură și spiritualitate – dezbateri

Responsabil de activitate: prof. metodist Aurelia Dan;

Grup țintă: Cadre didactice;

Data și loc de desfășurare: decembrie 2013, Biblioteca Județeană Bistrița-Năsăud

II.2.5. Ziua minorităților naționale – valorizarea tradițiilor și obiceiurilor specifice sărbătorilor de Crăciun – workshop

Responsabil de activitate: prof. metodist Elena Egreta Marc, bibl. Margareta Pop;

Grup țintă: Cadre didactice și personal auxiliar din învățământul preuniversitar;

Data și loc de desfășurare: 18 decembrie 2013, CCD Bistrița-Năsăud.

II.2.6. Ziua internațională a poeziei – dezbateri și lectură publică

Responsabil de activitate: prof. metodist Egreta Marc, bibl. Margareta Pop;

Grup țintă: Cadre didactice și personal auxiliar din învățământul preuniversitar;

Data și loc de desfășurare: 21 martie 2014, CCD Bistrița-Năsăud.

II.2.7. Săptămâna francofoniei – dezbateri

Responsabil de activitate: prof. metodist Egreta Marc, bibl. Margareta Pop;

Grup țintă: Cadre didactice;

Data și loc de desfășurare: martie 2014, CCD Bistrița-Năsăud.

II.2.8. Biblioteca – un paradis – dezbatere

Responsabil de activitate: bibliotecar Margareta Pop, prof. metodist Egreta Marc;

Grup țintă: Bibliotecari școlari;

Data și loc de desfășurare: aprilie 2014, CCD Bistrița-Năsăud.

Cap. III. PARTENERIATE, PROIECTE ȘI PROGRAME EDUCAȚIONALE

III.1. Parteneriate Grădiniță – Școală – Comunitate (grădinițe, școli primare și gimnaziale, licee, OG, ONG-uri din județ și din țară)

Responsabil de activitate: Director CCD prof. Iuliana Chilom;

Grup țintă: Cadre didactice și membri ai comunității locale;

Data: an școlar.

III.2. Școala românească între provocări și certitudini

Scopul proiectului: promovarea dimensiunii europene a educației, prin cunoașterea, valorificarea și diseminarea specificului local, în vederea creșterii prestigiului și imaginii școlii în comunitate;

Obiective:

- promovarea imaginii școlii în comunitate prin prezentarea/diseminarea ofertei educaționale a instituțiilor de învățământ din județ, în consonanță cu specificul și realizările acestora;
- susținerea cercetării și cunoașterii patrimoniului cultural local, prin reliefarea rolului școlii în definirea, evoluția și dezvoltarea valorilor comunității;
- optimizarea relației școală - familie – comunitate prin implicarea factorilor decizionali în viața școlii;
- cultivarea specificului identitar și a valorilor cultural-naționale prin reprezentări artistice, teatrale, muzicale, folclorice ale elevilor din școlile bistrițene;
- valorizarea calităților și aptitudinilor individuale ale membrilor comunității școlare, prin facilitarea accesului acestora în activități educative non-formale (dezbateri, lectorate, expoziții, cafenele literare)

Parteneri: ISJ BN, Palatul Copiilor Bistrița, Asociația Profesorilor de Istorie din România, filiala Bistrița-Năsăud (APIRBN), unități de învățământ

Modalități de realizare: workshop/uri, dezbateri, simpozioane, lectorate publice, expoziții, publicații

Grup țintă: elevi, cadre didactice, specialiști în domeniul educației formale și nonformale, reprezentanți ai părinților și membri ai comunităților locale.

Responsabili proiect: prof. Monica Buboly, inspector de specialitate; prof. Aurelia Dan, metodist CCD BN

Durata: 7-11 aprilie 2014

Loc de desfășurare: CCD BN, unități de învățământ

III.3. „Mișcare pentru trup și suflet”

Scopul proiectului: favorizarea integrării sociale prin învățarea disciplinei și a regulilor sportive, cultivarea respectului față de sine și față de ceilalți

Obiective:

- propunerea unei alternative pentru gestionarea eficientă a timpului liber;
- facilitarea exprimării subiecților conform propriilor abilități și capacități;
- dobândirea unui stil de viață sănătos și dezvoltarea calităților motrice și de îndemănare;

Parteneri: ISJ BN, Școala Gimnazială Lucian Blaga BISTRIȚA, unități de învățământ

Modalități de realizare: ștafete, parcursuri aplicative, jocuri dinamice, jocuri sportive, dans etc.

Grup țintă: cadre didactice interesate

Responsabili proiect: prof. Aurelia Dan, metodist CCD, prof. Dorina Pașcu, Școala Gimnazială Lucian Blaga BISTRIȚA

Durata: noiembrie-martie 2013

Loc de desfășurare: Școala Gimnazială Lucian Blaga Bistrița, unități de învățământ

III.4. Cercurile calității în domeniul dezvoltării profesionale

Scopul proiectului: optimizarea activităților metodice și de dezvoltare profesională la nivelul unităților de învățământ din județ prin cunoașterea, promovarea și generalizarea unor modele de bună practică

Obiective:

- implicarea colectivelor didactice în realizarea de schimburi de experiență în domeniul activităților metodice și de dezvoltare profesională;
- eficientizarea activităților metodice și de dezvoltare profesională la nivelul comisiilor/colectivelor metodice din unitățile de învățământ preuniversitar din județ;
- identificarea de bune practici în abordările pedagogice contemporane privind activitatea metodică și evoluția în cariera didactică;
- prezentarea și selectarea exemplurilor de bună practică relevante pentru dezvoltarea competențelor metodice și de orientare în carieră a cadrelor didactice în cadrul formal, informal și nonformal;
- identificarea unor nevoi de formare continuă în domeniul activităților metodice și de dezvoltare profesională;
- realizarea unor materiale suport pentru promovarea și generalizarea de bune practici în domeniul activităților metodice și de dezvoltare profesională

Parteneri: ISJ BN, unități de învățământ, specialiști în domeniu

Modalități de realizare: workshop-uri, dezbateri, focus grupuri, discuții panel, consiliere educațională, întâlniri cu specialiști, publicații

Grup țintă: responsabilii cu dezvoltarea profesională la nivelul unităților de învățământ preuniversitar din județ, responsabilii comisiilor și colectivelor metodice, cadre didactice interesate

Responsabili proiect: prof. Iuliana Chilom, director CCD BN; prof. Angela Livia Șteopan, LPS Bistrița

Durata: anuș școlar 2013 - 2014

Periodicitate: lunar, comisii/ colective metodice pe arii curriculare

Loc de desfășurare: CCD BN, unități de învățământ

III.5. „Praxisul educațional postcomenian și scepticismul politicos în educație”

Scopul proiectului: stabilirea stării de fapt a sistemului educațional și prefigurarea dinamicii pe termen lung și mediu;

Obiective:

- stabilirea inventarului de probleme ale sistemului educațional la nivelul județului, prin consultarea cadrelor didactice și a decidenților din comunitate;
- analiza critică a problemelor din sistem, în tandem cu experții pe probleme de calitate în învățământ;
- prezentarea unor exemple de bună practică în performarea și comunicarea didactică;
- realizarea unui portofoliu cu soluții pertinente și alternative la problemele din sistem;
- promovarea dialogului constructiv în sistem și în relația cu comunitatea;

Parteneri: Asociația Learn&Vision România, Facultatea de Sociologie, Facultatea de Științe ale Educației Cluj Napoca, unități de învățământ, consiliile locale din localitățile implicate, asociații ale părinților, ONG-uri;

Modalități de realizare: dezbateri, cercetare socio-pedagogică, sesiune de comunicări științifice, conferință, workshop;

Grup țintă: cadre didactice, membri ai comunității locale, părinți;

Responsabil proiect: prof. dr. Dan Aurelia, metodist CCD BN; prof. Herța Gabriela, Școala Gimnazială Romuli

Loc de desfășurare: Casa Corpului Didactic Bistrița Năsăud, Școala Gimnazială Romuli, unități de învățământ;

Durata proiectului: octombrie-iunie 2013

III.6. Educație pentru informație

Scopul proiectului: promovarea unei noi politici documentare, egalitatea de șanse, promovarea reformei sistemului educațional românesc

Obiective:

- monitorizarea centrelor locale de documentare și informare;
- sensibilizarea autorităților locale/comunități locale asupra conținutului proiectului;
- dezvoltarea de proiecte pedagogice interdisciplinare;
- promovarea inovației didactice și ameliorarea practicilor pedagogice.

Parteneri: MECTS, Consiliul Județean și Consiliile locale din localitățile nominalizate

Finanțare: buget județean, buget local, proiecte de dotare ale MECTS;

Durată: conform etapelor de promovare a proiectului;

Responsabili de proiect: director CCD Bistrița-Năsăud, prof. metodiști;

III.7. Un cititor, o carte, o bibliotecă

Scop general: sporirea fondului de carte și publicații a centrului de resurse pedagogice; promovarea voluntariatului;

Obiective:

- atragerea de resurse materiale pentru informare și documentare;
- sensibilizarea cititorilor asupra nevoilor de dotare a centrului de resurse pedagogice;
- dezvoltarea fondului de carte;
- promovarea scriitorilor locali;

Mod de realizare: donații de cărți, publicații, alte materiale informative; protocol cu facultățile particulare pentru donația de cursuri universitare; organizarea de lansări de cărți și publicații (cu donația unor exemplare);

Grup țintă: cititori, edituri locale, autori locali, sponsori, donatori;

Beneficiar: centrul de resurse pedagogice și documentare al CCD Bistrița-Năsăud;

Responsabili de proiect: bibliotecar Margareta Pop, prof. metodist Elena Egreta Marc;

Loc de desfășurare: Casa Corpului Didactic Bistrița-Năsăud;

Durata proiectului: permanent.

III.8. Festivalul Național al Șanselor Tale

Scop general: târg al ofertelor de educație continuă;

Obiective:

- lansări de programe culturale și de educație civică;
- zile ale porților deschise;
- expoziții, dezbateri, întâlniri cu specialiști, activități de formare manifestare de promovare a educației formale, nonformale și informale a adulților;
- cooperare și dialog social între instituții și reprezentanți ai societății civile.

Parteneri: ISJ Bistrița-Năsăud; unități școlare din județ; AJOFM Bistrița-Năsăud; DGPC Bistrița-Năsăud.

Responsabil de proiect: prof. metodist Elena Egreta Marc.

Data: conform calendarului.

III.9. „Zilele George Coșbuc”, „Saloanele Liviu Rebreanu”, „Mărul de Aur”

Scop: întâlniri cu personalități culturale, festival de creație și interpretare, achiziții culturale;

Mod de realizare: întâlniri, mese rotunde, colocvii, dezbateri, concurs de creație literară;

Responsabil de activitate: bibl. Margareta Pop;

Parteneri: Uniunea Scriitorilor din România, revista Mișcarea literară;

Primăria Municipiului Bistrița;

Direcția Județeană pentru Cultură, Culte și Patrimoniu;

Casa de Cultură a Sindicatelor;

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud.

Orizont de timp: conform calendarului manifestărilor culturale.

Loc de desfășurare: Casele memoriale George Coșbuc și Liviu Rebreanu, Centrul Județean de Cultură, Casa de Cultură a Sindicatelor, CCD.

III. 10. „Educația non-formală de la pasiune la job”

Scopul proiectului: creșterea gradului de conștientizare a actorilor educaționali și a rolului acestora asupra procesului de învățare pe tot parcursul vieții în general și al educației nonformale în special

Obiective: încurajarea dezvoltării personale și profesionale a cadrelor didactice prin activități extrașcolare; dezvoltarea strategiilor de autocunoaștere pentru cultivarea stimei de sine; însușirea tehnicilor educației non/formale în vederea dobândirii de competențe noi în arta plastică și decorativă; promovarea exemplelor de bună, ca mijloc de optimizare a activității didactice și extradidactice; stabilirea/dezvoltarea relațiilor de intercunoaștere în cadrul grupurilor; formarea unei culturi afective și moral-estetice a cadrelor didactice și promovarea ei în mediul școlar;

Parteneri: ISJ BN, Asociația AMMA Bistrița-Năsăud, Asociația Generală a Cadrelor Didactice din România „Dascălimea română”, unități de învățământ;

Modalități de realizare: conferințe, sesiuni de formare, workshop/uri, expoziții.

Grup țintă: cadre didactice din învățământul preșcolar și primar, specialiști în domeniul educației formale și nonformale, membri ai comunităților locale.

Responsabili proiect: prof. Ioan Ioja, metodist CCD, prof. Elena Berende, Liceul Tehnologic „Liviu Rebreanu” Maieru, prof. Samaranda Florean, inspector școlar de specialitate;

Durata: noiembrie 2013-iunie 2014;

Loc de desfășurare: CCD BN, Liceul Tehnologic „Liviu Rebreanu” Maieru, unități de învățământ

III.11. Expoziții (desene, fotografii, pictură, carte), audiții muzicale, cenaclu

Scop: educație estetică și culturală;

Mod de realizare: albume, filme, expoziții, prezentări de carte, întâlniri cu oameni de cultură, ședințe de cenaclu;

Responsabili de activitate: Profesori metodiști și bibliotecar Margareta Pop.

Orizont de timp: periodic;

Loc de desfășurare: Casa Corpului Didactic Bistrița-Năsăud, unități școlare.

Cap. IV. ACTIVITĂȚI DE DOCUMENTARE, INFORMARE ȘI CONSULTANȚĂ

IV. 1. Redactarea revistei proprii „Didactica Nova”

Scop: asigurarea unui spațiu de exprimare publicistică a experienței didactice; revistă de informare, documentare și consiliere a personalului învățământului preuniversitar din județ;

Responsabili de activitate: prof. metodist Aurelia Dan, informatician Adrian Năstase;

Orizont de timp: lunar.

IV. 2. Multiplicarea de material didactic și informativ de specialitate

Scop: diseminare informații, facilitarea accesului la informație, obținerea de venituri suplimentare;

Responsabil de activitate: bibliotecar Margareta Pop;

Orizont de timp: la cerere.

IV. 3. Editare de lucrări prin editura proprie „Nova Didactica”

Scop: stimularea creativității și inovației didactice; crearea de instrumente didactice; valorificarea și popularizarea experiențelor pozitive, tehnoredactarea unor reviste școlare;

Responsabil de activitate: informatician Adrian Năstase;

Orizont de timp: conform cererii.

IV. 4. Materiale de prezentare a CCD Bistrița-Năsăud și a ofertei educaționale

Scop: popularizarea instituției, a ofertei de programe, proiecte și activități ale CCD Bistrița-Năsăud

Mijloace: pliante, afișe, broșuri, ofertă sintetică de programe, CD-ROM, filme, PowerPoint;

Responsabili de activitate: profesorii metodiști, informatician;

Orizont de timp: periodic.

IV. 5. Pagină web a CCD Bistrița-Năsăud

Scop: popularizarea, diseminarea activității CCD Bistrița-Năsăud, comunicare cu parteneri;

Mod de realizare: editarea și actualizarea paginii web;

Responsabil de activitate: informatician Adrian Năstase;

Orizont de timp: permanent.

IV. 6. Cercetare documentară/ Navigare pe internet

Scop: informare și documentare, facilitarea accesului la informație; preluarea și valorificarea unor informații/ materiale prezente pe Internet;

Mod de realizare: utilizare Internet, activități în centrul de resurse pedagogice și documentare;

Responsabili de activitate: profesori metodiști, informatician;

Orizont de timp: permanent.

IV. 7. Difuzare carte de specialitate și beletristică

Scop: difuzarea ofertei de publicații a diferiților autori și edituri, obținerea de venituri suplimentare;

Mod de realizare: publicitate/ mediatizare, vânzare;

Responsabil de activitate: bibliotecar Margareta Pop

Orizont de timp: după caz.

IV. 8. Producere, multiplicare și difuzare materiale pe CD/DVD

Scop: crearea unui fond documentar audio-video; mediatizarea unor acțiuni, sprijinirea unităților de învățământ din județ;

Mod de realizare: înregistrări audio-video, prezentări video, multiplicări audio-video;

Responsabil de activitate: informatician Adrian Năstase;

Orizont de timp: periodic/la cerere.