III.45 ASPECTE PRIVIND CONTABILITATEA BUGETARĂ DIN SISTEMUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT

a) ***Denumire program avizat:*** **Aspecte privind contabilitatea bugetară din sistemul de învățământ**
b) ***Grup țintă:*** personal didactic auxiliar din unitățile de învățământ preuniversitar
c) ***Criterii curriculare***
   i. *Notă argumentativă/justificativă,* de fundamentare a programului avizat (descriere succintă):

Desfășurarea activității financiar-contabile în unitățile de învățământ presupune cunoașterea și aplicarea corectă a prevederilor legale și metodologice privind gestionarea fondurilor publice, elaborarea și execuția bugetului, evidența contabilă și raportarea financiară. Programul **„Aspecte privind contabilitatea bugetară din sistemul de învățământ”** este fundamentat pe necesitatea dezvoltării și actualizării competențelor profesionale ale personalului implicat în activitățile financiar-contabile și administrative din cadrul unităților de învățământ. Particularitățile contabilității bugetare, precum și modificările frecvente ale cadrului legislativ impun o pregătire profesională continuă, care să permită aplicarea unitară și corectă a normelor în vigoare.

Programul urmărește aprofundarea principalelor aspecte referitoare la organizarea și conducerea contabilității bugetare, evidența și gestionarea patrimoniului, precum și întocmirea și analiza documentelor financiar-contabile și a raportărilor specifice, utilizarea unor platforme specifice. Totodată, programul are în vedere clarificarea responsabilităților persoanelor implicate în procesul financiar-contabil, identificarea și prevenirea erorilor în evidența contabilă și îmbunătățirea modului de utilizare și gestionare a fondurilor publice alocate unităților de învățământ.

Necesitatea programului rezultă și din importanța asigurării unei administrări eficiente, transparente și conforme cu prevederile legale a resurselor financiare ale unităților de învățământ. Formarea și actualizarea competențelor personalului contribuie la creșterea calității activității financiar-contabile, la reducerea riscului de erori și neconformități și la îmbunătățirea procesului de fundamentare și utilizare a resurselor bugetare.

Prin tematica abordată, programul oferă participanților posibilitatea de a corela prevederile legislative și metodologice cu situațiile practice întâlnite în activitatea curentă, contribuind astfel la exercitarea responsabilă și eficientă a atribuțiilor specifice.

ii. Informații generale

Nr crt	Domeniul tematic al programului	Denumire program	Grup țintă	Formă de organizare a programului (față-în-față/ blended learning/ online)	Nr. total de ore	Distribuția nr. de ore/forme de organizare			Coordonator program
						Față-în-față	Online sincron	Online asincron	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.1	7.2	7.3	8.
45	12. Management educațional/ Guvernanță	Aspecte privind contabilitatea bugetară din sistemul de învățământ	Personal didactic auxiliar din învățământul preuniversitar	blended learning	50	35	-	15	profesor metodist Hangea Cristina

iii. Scopul programului: este de a dezvolta și actualiza competențele profesionale ale personalului implicat în activitatea financiar-contabilă din unitățile de învățământ, în vederea aplicării corecte și unitare a prevederilor legale și metodologice specifice contabilității bugetare.

iv. Competențe formate/dezvoltate:

- **Aplicarea principiilor de eficiență, legalitate și transparență** în utilizarea resurselor financiare publice;
- **Aplicarea prevederilor legislative și metodologice** specifice contabilității bugetare în unitățile de învățământ;
- **Evidența și gestionarea patrimoniului** unității de învățământ;
- **Aplicarea prevederilor Ordinului 1140/2025** în activitatea financiar-contabilă specifică unităților de învățământ;

v. Locație de desfășurare:

- pentru componenta online: Platforma Google Workspace for Education Fundamentals activă pe domeniul ccdbn.ro al CCD BN (se precizează denumirea platformei);
- pentru componenta față-în-față: sala de formare a Casei Corpului Didactic a Județului Bistrița-Năsăud situată la adresa Bistrița, Str. 1 Decembrie, nr. 5,birourile 12-13.

vi. Plan de învățământ

Nr. crt.	Denumire modul/temă	Nr. total ore/ modul/temă	Distribuție nr. de ore/ pe formă de organizare		
			Față-în-față	Online sincron	Online asincron
1	Inventarierea patrimoniului: documente necesare	10	10	0	0
2	Contabilitatea de gestiune- intrări/ ieșiri de materiale, obiecte de inventar, mjloace fixe	10	5	0	5

3	Intocmirea Documentului de Fundamentare și a Ordonanțării cf. O. 1140/2025- aspecte practice în sitemul de învățământ	10	10	0	0
4	Aspecte privind intocmirea Registrului CFP coroborat cu O. 1140/2025	10	5	0	5
5	Prezentarea platformei finantare.org- modul de utilizare in raport cu ISJ BN	10	10	0	0
	Nr. total ore/program avizat	50	40	0	10

vii. Modalități de evaluare formabili: portofoliu de evalure finală.

d) Resurse umane

i. Formatori implicați:

- GRESNER Laura - contabil sef, studii superioare economice, certificat absolvire formator 231, eliberat la data de 16.10.2025;
- VISOVAN Nina-Irina - contabil sef, studii superioare economice, certificat absolvire formator 165940, seria J, eliberat la data de 13.04.2016;

ii. Coordonatorul programului: profesor metodist CCD BN, HANGEA Cristina Maria

e) Criterii economice:

i. Numărul de formabili prognozați/an școlar 2026-2027: 50

ii. Costul programului: 400 lei

iii. Costul estimat al unei ore de formare pentru fiecare participant: 8 lei/oră

iv. Forma de finanțare: taxă